

CATÁLOGO ACADÉMICO
OTOÑO 2021



Table of Contents

Table of Contents	2
Bienvenida	5
Mensaje del presidente	5
Misión de la Universidad	5
El propósito del catálogo universitario	6
Contenido del catálogo sujeto a cambios	6
Historia de la universidad	6
Requisitos técnicos mínimos de hardware	7
Políticas	8
Acerca de SNHU	8
Acreditaciones, autorizaciones estatales y permisos de nuestros programas	8
Mejora del programa académico	8
Admisiones	8
Aceptación provisional	8
Admisiones limitadas de posgrado	9
Estatus de admisión	9
Readmisión	10
Requisitos de admisión al posgrado	10
Requisitos de admisión de Licenciatura/pregrado	12
Calendarios académicos	12
Calendarios académicos	12
Calificaciones y créditos	13
Actividades tardías	13
Calificación de IP	13
Calificaciones incompletas	13
Cambio de calificación	14
Escala de calificación y promedio acumulado (GPA)	14
Política de transferencia de cursos de educación general	16
Reclamos de calificación	16
Repetición de cursos	17
Transferencia de créditos	17
Cuenta del estudiante y cuotas	20
Bajas y prorrateo de cargos	20
Colegiatura y cargos	21
Información de pago	22
Código de conducta del estudiante	22
Expulsión administrativa	22
Expulsión disciplinaria	22
Política de honestidad académica	22
Política de uso aceptable	24
Protocolo cursos en línea	26
Reclamaciones ADA/504	27
Software de computadora personal	30
Suspensión disciplinaria	30
Derechos y responsabilidades	30
Quejas académicas de estudiantes	30
Estándares académicos	30
Definición de hora de crédito	30
Estatus académico	31
Honores Academicos	32
Modificación de los requisitos de titulación	33
Renovación académica	33
SNHU-107ES Curso requerido	33
Expedientes académicos y derecho de privacidad	33
Cambio de nombre, número de seguro social o fecha de nacimiento del estudiante	33
Certificado de estudios de otras instituciones	34
Derecho a la privacidad de estudiantes FERPA	34
Retención del expediente académico	36
Solicitud de certificado de estudios	41
Inscripción a cursos y programas	41
Agregar cursos e inscripción tardía	41
Año académico	42

Baja de cursos y de periodo	42
Baja de SNHU	44
Baja de un curso	44
Cambio de programa (GR) o concentración (UG)	45
Carga de crédito	45
Inscripción	46
Inscripciones concurrentes	46
Observación religiosa	46
Permisos por ausencia	46
Requisitos de participación	46
Requisitos del curso de primer año	47
Misceláneos	47
Cancelación de cursos	47
Definición de términos	47
Políticas de programas académicos	49
Estudiante que no busca un título	49
Estudiantes de licenciatura (pregrado) en cursos de posgrado	49
Grado póstumo	50
Tratamiento de récords de estudiantes fallecidos	50
Servicios de soporte	50
Derechos y responsabilidades	50
Titulación y ceremonia de graduación	51
Conclusión sin titulación	51
Entrega de título y diplomados	51
Expediente académico y revocación de grado	52
Participación en la graduación	54
Requisitos de crédito institucional	56
Requisitos para títulos y diplomados	57
NOTA: Es responsabilidad del estudiante familiarizarse con los requisitos específicos de su programa, ya que estos pueden reemplazar los estándares mínimos de la universidad.	57
NOTA: Es responsabilidad del estudiante familiarizarse con los requisitos específicos de su programa, ya que estos pueden reemplazar los estándares mínimos de la universidad.	58
Programas	59
Ciencias, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM)	59
Decisiones basadas en datos (Certificación)	59
Educación General	59
Educación General	59
Estudios generales	62
Comunicación (BA)	62
Comunicación (BA) - Comunicación Empresarial (Concentración)	64
Comunicación (BA) - Escritura Profesional (Concentración)	64
Comunicación (BA) - Nuevos Medios (Concentración)	65
Comunicación (BA) - Relaciones publicas (Concentración)	65
Comunicación (MA)	66
Comunicación (MA) - Nuevos medios y mercadotecnia (Concentración)	67
Negocios	67
Administración ágil de proyectos (Certificación)	67
Administración de Empresas (BS)	67
Administración de Empresas (BS) - Administración de proyectos (Concentración)	69
Administración de Empresas (BS) - Contabilidad (Concentración)	69
Administración de Empresas (BS) - Finanzas (Concentración)	70
Administración de Empresas (BS) - Mercadotecnia (Concentración)	70
Administración de Empresas (BS) - Negocios Internacionales (Concentración)	71
Administración de Negocios (MBA)	72
Administración de Negocios (MBA) - Liderazgo (Concetracion)	73
Administración de Negocios (MBA) - Administracion de operaciones y de cadena de suministro (Concentracion)	73
Administración de Negocios (MBA) - Administración de Tecnologías de Información (Concentración)	74
Administración de Negocios (MBA) - Administración de proyectos (Concentración)	74
Administración de Negocios (MBA) - Emprendimiento (Concentración)	75
Administración de Negocios (MBA) - Finanzas (Concentracion)	75
Administración de Negocios (MBA) - Mercadotecnia (Concentracion)	76
Administración de Negocios (MBA) - Negocios Internacionales (Concentración)	76
Administración de Proyectos y Operaciones (MS)	77
Administración técnica de proyectos (Certificación)	78
Finanzas (MS)	78
Finanzas (MS) - Finanzas Corporativas (Concentración)	79
Finanzas (MS) - Inversiones (Concentración)	80

Formación Básica de Negocios	80
Mejora de procesos de negocio (Certificación)	81
Mercadotecnia (BS)	81
Mercadotecnia (BS) - Mercadotecnia digital (Concentración)	83
Mercadotecnia (BS) - Redes sociales (Concentración)	83
Mercadotecnia (MS)	84
Mercadotecnia (MS) - Mercadotecnia Digital (Concentración)	85
Mercadotecnia (MS) - Nuevos Medios y Comunicación (Concentración)	85

Cursos 86

Administración	86
Administración de Negocios Posgrado	86
Administración de Servicios de Salud	94
Administración de bases de datos	95
Administración del comercio de moda	95
Administración deportiva	96
Administración pública	97
Análisis de datos	98
Ciencias	99
Ciencias políticas	99
Ciencias sociales	100
Comunicación	100
Contabilidad	113
Economía	116
Estudios Cuantitativos y Administración de Operaciones	117
Estudios interdisciplinarios	125
Experiencia del primer año	128
Finanzas	128
Gráficos	134
Historia	135
Humanidades	136
Inglés	136
Liderazgo Organizacional	138
Matemáticas	145
Mercadotecnia	147
Negocios	156
Negocios Internacionales	157
Profesión de salud integrada	161
Psicología	161
Publicidad	163
Sistemas de información administrativa	164
Southern New Hampshire University	165
Tecnología de la Información	166
Bellas Artes	168

Bienvenida

Mensaje del presidente



Me complace presentarles el catálogo de Southern New Hampshire University. El catálogo universitario ofrece una descripción completa de los varios programas y cursos que se ofrecen tanto en el campus como en línea. Estos catálogos contienen información sobre nuestra historia y misión, nuestros servicios y actividades de divulgación, nuestras instalaciones y las muchas oportunidades que brindamos a los estudiantes para cumplir con sus objetivos de vida y carrera.

Sin duda, este es un momento emocionante para ser un estudiante en SNHU. Desde nuestra fundación en 1932, la Universidad se ha transformado de una escuela de contabilidad y ciencias secretariales a una institución de educación superior que ofrece más de 200 programas, que van desde los diplomados hasta los grados de nivel doctorado que incluyen las áreas de negocios, educación, humanidades, ciencias sociales, ciencias exactas, tecnología, ingeniería y matemáticas. Reconocida por *US News and World Report*, *Forbes* Fast Company, Southern New Hampshire University está comprometida a proporcionar una experiencia excepcional en programas que se ajustan a las necesidades de los estudiantes contemporáneos.

SNHU continúa brindándole más opciones para terminar su grado académico más que casi cualquier otra institución. Puede combinar los cursos tradicionales en el campus con cursos totalmente en línea o tomar una

combinación en uno de nuestros cursos híbridos. Con varios centros además del campus principal, puede acceder a los cursos en el lugar más cercano a su hogar o a su trabajo y a un costo competitivo.

Le invitamos a explorar todo lo que tenemos que ofrecerle. Creemos que usted nos considerará una institución interesante que se dedicará a ayudarlo a aprovechar al máximo su potencial, comprometiéndonos a proporcionar los tipos de programas que harán posible todas sus aspiraciones profesionales. Esperamos que sea parte de la comunidad SNHU.

A handwritten signature in black ink, reading "Paul J. LeBlanc". The signature is written in a cursive, flowing style.

Sinceramente,

Paul J. LeBlanc
Presidente

Misión de la Universidad

Southern New Hampshire University transforma las vidas de los estudiantes. Nuestro éxito se define por el éxito de nuestros alumnos. Al desafiar incesantemente el status quo y al brindar el mejor apoyo en educación superior, Southern New Hampshire University amplía el acceso a la educación al crear vías de alta calidad, asequibles e innovadoras para satisfacer las necesidades únicas de cada alumno.

El propósito del catálogo universitario

El propósito del catálogo universitario es que sea utilizado por estudiantes actuales o potenciales y por miembros de su familia, como un documento histórico, así como para que otros conozcan la naturaleza y el alcance de los programas disponibles. El catálogo también detalla las políticas universitarias. Se han realizado todos los esfuerzos para garantizar la precisión en el momento de su publicación.

El catálogo en línea contiene la información más actualizada. Las secciones del catálogo en línea se pueden imprimir según sea necesario. Las versiones archivadas de los catálogos (formato PDF) también están disponibles.

Los estudiantes tienen la responsabilidad de familiarizarse con el contenido del catálogo a medida que buscan lograr sus objetivos educativos. Los estudiantes, la administración, la facultad y el personal de la institución son mutuamente responsables de dar vida a las palabras haciendo que las experiencias de aprendizaje sean lo más placenteras y productivas posibles. El catálogo se debe utilizar como una guía junto con la evaluación del programa del estudiante y el asesor estudiantil para garantizar que se cumplan los requisitos necesarios para su graduación.

La universidad se reserva el derecho de cambiar cualquier parte del catálogo y hacer cambios retroactivos para los estudiantes actualmente inscritos.

Contenido del catálogo sujeto a cambios

Estas publicaciones están certificadas como verdaderas y correctas en contenido y política a partir de la fecha de su emisión. Sin embargo, la universidad se reserva el derecho de realizar cambios de cualquier naturaleza en los programas, el calendario o los horarios académicos cuando se consideren necesarios o convenientes, incluyendo cambios en las políticas y procedimientos, contenidos de cursos, reprogramación de clases y la cancelación de clases programadas u otras actividades académicas.

Historia de la universidad

Southern New Hampshire University es una institución privada sin fines de lucro y fue fundada en 1932 por Harry Alfred Benjamin "H.A.B." Shapiro como la New Hampshire School of Accounting and Secretarial Science. La escuela permaneció relativamente pequeña hasta 1961, cuando se incorporó y cambió su nombre a New Hampshire College of Accounting and Commerce.

En 1963, el estado de New Hampshire otorgó a la universidad su estatuto, que le confirió la autorización para otorgar títulos de educación superior. Los primeros grados técnicos de nivel asociado se otorgaron ese año y los primeros títulos de licenciatura se otorgaron tres años después. La universidad se convirtió en una institución sin fines de lucro con un consejo de administración en septiembre de 1968 y el nombre se acortó a New Hampshire College en 1969.

La década de 1970 fue una época de crecimiento y cambio. La universidad se mudó de su sitio en el centro de Manchester al ahora campus de 300 acres en el Río Merrimack en 1971. En 1974, la universidad introdujo un programa de Maestría en Administración de Negocios y en la primavera de 1981 la universidad compró el antiguo Mount Saint Mary College en Hooksett, que sirvió como el "campus norte" durante muchos años. Desde entonces, las operaciones han sido consolidadas en el campus principal.

La universidad continuó ampliando la oferta académica a lo largo de los años 80 y 90. Se agregaron nuevas carreras de humanidades y de educación a principios de los años noventa. El único programa de honores de 3 años en administración de empresas se lanzó en 1997 y desde entonces ha inspirado los programas de Licenciatura o Pregrado en Tres, una estructura académica que permite que aquellos que ingresan a la Escuela de Negocios se gradúen en solo tres años sin tener que estudiar en las noches, los fines de semana o el verano.

SNHU fue uno de los primeros pioneros en educación en línea y lanzó sus primeros programas en 1995. La idea de tener acceso las 24 horas al día a los materiales del curso y el uso de tableros de anuncios en línea para discusiones permitió que más estudiantes no tradicionales pudieran continuar sus estudios. Los programas en línea se renovaron a partir de 2003 y, en 2008, SNHU se propuso llegar a una audiencia nacional.

La expansión y el desarrollo de más programas llevaron a un evento trascendental en la historia de la institución en 2001, cuando New Hampshire College se convirtió en Southern New Hampshire University (SNHU). Se agregaron varios programas

Programas en Inea

nuevos en la década que inició en el año 2000, incluyendo las concentraciones especializadas del M.B.A., el M.F.A. con énfasis en composición (ficción y no ficción), diseño y desarrollo de juegos, la Maestría en Educación y muchos más.

En 2012, con el apoyo de una donación del EDUCAUSE Next Generational Learning Challenge, financiada por la Fundación Bill y Melinda Gates, SNHU fundó su College for America. CfA es un programa sin fines de lucro, basado en competencias, diseñado específicamente para trabajar con adultos que trabajan y con sus empleadores. El programa está diseñado para potenciar la fuerza laboral estadounidense. Ofrece cursos en línea que pueden tomarse a su propio ritmo basados en habilidades definidas y resultados medibles. SNHU también solicitó y recibió la aprobación del Departamento de Educación de los Estados Unidos de América para ofrecer ayuda financiera federal a los estudiantes elegibles al amparo de la disposición federal de evaluación directa conocida como Título IV. El grado técnico de nivel asociado en Estudios Generales fue el primer programa en el país que recibió aprobación bajo la disposición de evaluación directa.

Nombrada como la Universidad más Innovadora del Norte desde 2014 por la revista *U.S. News and World Report*, SNHU continúa expandiendo los límites de la educación superior para servir a estudiantes para quienes un título universitario a menudo parece fuera de su alcance. Desde 2012, SNHU ha estado trabajando en Ruanda para ofrecer grados acreditados en los Estados Unidos de América para estudiantes de y refugiados en ese país. En 2017, SNHU recibió un financiamiento de \$20 millones de un grupo de benefactores anónimos para ampliar su trabajo con los refugiados y ahora tiene presencia en otros cuatro países: Sudáfrica, Kenia, Malawi y Líbano. Además, SNHU fue nombrada como socio en el premio “Super School” del Instituto XQ con RISE y Da Vinci Schools para brindar educación y apoyo de alta calidad a los jóvenes sin hogar y de crianza temporal en Los Ángeles. En 2018, SNHU anunció una iniciativa para proporcionar becas completas a 1,000 DREAMers en los Estados Unidos.

Desde 2003, SNHU ha experimentado un crecimiento que ha ido desde los 2,500 a más de 135,000 estudiantes. SNHU atiende a estudiantes en los 50 estados de los Estados Unidos de América y en 137 países alrededor del mundo y tiene una red global de más de 100,000 exalumnos. SNHU es ahora la institución de educación superior sin fines de lucro más grande en el país y fue catalogada por Fast Company como la 12ª organización más innovadora del mundo en 2012. SNHU continúa expandiendo el acceso a la educación investigando continuamente nuevas formas para hacer que la educación sea más asequible y accesible para quienes han enfrentado barreras persistentes a la educación superior.

Requisitos técnicos mínimos de hardware

Para obtener información sobre los requisitos de hardware y software antes de comenzar sus cursos, consulte la [página Requisitos técnicos](#) para estudiantes en línea y en el campus.

Políticas

Acerca de SNHU

Acreditaciones, autorizaciones estatales y permisos de nuestros programas

Acreditación regional:

New England Commission of Higher Education

Southern New Hampshire University está acreditada por la New England Commission of Higher Education (NECHE). Todos los programas ofrecidos por SNHU están incluidos en esta acreditación regional.

Las consultas sobre acreditaciones deben ser enviadas por correo electrónico accreditation@snhu.edu

Las personas también pueden contactar a:

New England Commission of Higher Education

3 Burlington Woods Drive, Suite 100

Burlington, MA 01803-4514

(781) 425-7785

cihe@neasc.org

La New England Commission of Higher Education es la agencia de acreditación regional para universidades en los seis estados de Nueva Inglaterra: Connecticut, Maine, Massachusetts, New Hampshire, Rhode Island y Vermont. La New England Commission for Higher Education (NECHE) es reconocida por el Secretario de Educación de los Estados Unidos como una autoridad confiable en la calidad de la educación de las instituciones que acredita. La Comisión también es reconocida por el Council for Higher Education Accreditation (CHEA), afirmando que sus estándares y procesos son consistentes con las expectativas de calidad, mejora y responsabilidad que CHEA ha establecido. El reconocimiento por parte del Departamento de Educación brinda acceso a la ayuda financiera federal para los estudiantes estadounidenses que asisten a instituciones acreditadas por la Comisión.

Aprobación de la concesión del grado:

[New Hampshire Department of Education, Division of Higher Education - Higher Education Commission](#)

Southern New Hampshire University mantiene el estatus de aprobación otorgado por el Departamento de Educación de New Hampshire, División de Educación Superior - Comisión de Educación Superior.

Acreditaciones programáticas:

Además de la acreditación regional, ciertos programas de licenciatura y posgrado de Southern New Hampshire University también cuentan con acreditaciones programáticas especializadas.

Consejo de Acreditación para Escuelas y Programas de Negocios (ACBSP)

Muchos de los programas de negocios de licenciatura y posgrado que ofrece la Southern New Hampshire University están acreditados por el Consejo de Acreditación para Escuelas y Programas de Negocios (ACBSP). Los programas de negocios que actualmente no están acreditados por ACBSP pueden estarlo en cuanto se cumplan los requisitos de acreditación. [Aquí puede consultar la lista de los programas acreditados.](#)

Evaluación:

Los programas de Southern New Hampshire University se someten a una revisión exhaustiva cada 5 años. Esta revisión incluye el análisis de los resultados del programa e involucra a múltiples actores de la universidad, incluyendo directores de departamento, directores ejecutivos, comités de evaluación y miembros del equipo ejecutivo académico. La universidad continuamente fomenta la transparencia en la creación, valoración y evaluación de programas y cursos, así como la alineación de los resultados del programa. Además, todos los profesores de Southern New Hampshire University están calificados académica o profesionalmente para enseñar según los requisitos de acreditación de la institución.

Mejora del programa académico

SNHU desarrolla programas y cursos basados en competencias del mundo real que se basan tanto en el modelo académico del conocimiento como en la experiencia de los profesionales en campo. Su rendimiento en relación con estas competencias se mide a través de los resultados tanto a nivel de programa como de curso. SNHU modifica y mejora los programas y cursos a través de un proceso iterativo continuo basado en datos y retroalimentación que se obtienen principalmente de los logros de sus estudiantes en relación con los objetivos del programa.

Admisiones

Aceptación provisional

Aceptación provisional para programas de posgrado

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos para la aceptación total en un programa de posgrado pueden ser elegibles para la aceptación provisional. La aceptación provisional se puede extender a los estudiantes con una licenciatura/pregrado conferida con un promedio acumulado inferior a 2.75 pero 2.0 o superior. No todos los programas permiten la aceptación provisional.

Para ser elegible para la aceptación total, los estudiantes aceptados provisionalmente deben alcanzar un promedio de

Programas en Inea

calificaciones de al menos 3.0 en su primer término académico y un promedio acumulativo de al menos 3.0 en su segundo término académico. En la mayoría de los casos, se recomienda un curso por término académico, aunque en ciertos programas o por razones personales, los estudiantes pueden optar por tomar hasta dos cursos por término académico.

Independientemente de la cantidad de cursos que se tomen en cada término académico, se aplica la misma regla: los estudiantes deben lograr un promedio acumulado de 3.0 en cada uno de sus primeros dos términos académicos. Los estudiantes que cumplan con este requisito serán completamente aceptados y a los estudiantes que no cumplan con este requisito en su primer o segundo término académico se les negará la aceptación completa y se les retirará del programa. Se harán excepciones para los estudiantes que completen su primer término académico y hayan logrado al menos un promedio de calificaciones de 2.0 y hayan presentado todas las actividades.

Inscripción provisional de estudiantes en otro programa de posgrado

Los estudiantes aceptados provisionalmente que no logran la aceptación completa en su programa pueden, por una sola vez, solicitar la inscripción en un nuevo programa en otra área académica. Los estudiantes deben esperar al menos un término académico antes de inscribirse en un segundo programa y cumplir con los requisitos de admisión del segundo programa. Los estudiantes a los que se les ha negado la aceptación completa son admitidos nuevamente como estudiantes provisionales con un estado provisional que indica un cambio de programa. Deben cumplir con todos los requisitos para la aceptación total en el segundo programa manteniendo un promedio de calificaciones de al menos 3.0 por término académico hasta que alcancen un promedio de calificaciones acumulativo de al menos 3.0. Al recibir un promedio acumulado de 3.0, los estudiantes serán completamente aceptados en buen estatus académico. A los estudiantes que no cumplan con este requisito se les negará la aceptación completa y se les retirará del programa. Los estudiantes que se inscriben en un segundo programa y a quienes se les niega la aceptación completa sean retirados y se retiran del programa no podrán solicitar la inscripción en otro programa de posgrado.

Apelación del estudiante provisional para volver a inscribirse en el mismo programa de posgrado después de la denegación

Los estudiantes provisionales a quienes se les ha denegado la aceptación completa porque no cumplieron con los requisitos académicos en ciertos programas pueden trabajar con su asesor para apelar, por escrito, al Comité académico permanente. Los estudiantes deben esperar un período de seis meses a partir de la fecha de rechazo antes de apelar. Los estudiantes a los que se les ha negado la aceptación completa y apelan exitosamente para ser readmitidos son readmitidos como estudiantes provisionales con un estado provisional que indica que permanecen en su programa original. Deben cumplir con todos los requisitos para la aceptación completa manteniendo un promedio de calificaciones de al menos 3.0 por término académico hasta que alcancen un promedio acumulativo de al menos 3.0. Al recibir un promedio acumulado de 3.0, los estudiantes serán completamente aceptados en buen estatus académico. Los estudiantes que se vuelvan a inscribir en un programa y se les niegue la aceptación completa sean retirados del programa no podrán solicitar la inscripción en otro programa de posgrado.

Los estudiantes que son readmitidos pueden estar limitados a inscribirse en un solo curso por término académico y deberán reunirse regularmente con el asesor para discutir los recursos y revisar el progreso hacia el logro del promedio acumulado requerido para un buen estatus académico. Todos los estudiantes deben cumplir con los requisitos de promedio acumulado para el buen estatus antes de la graduación.

Admisiones limitadas de posgrado

Los estudiantes que hayan completado 108 créditos o más para obtener su título de licenciatura/pregrado y cumplan con los requisitos mínimos de promedio acumulado pueden solicitar una admisión limitada en los programas de posgrado designados de SNHU. Los estudiantes que opten por admisión limitada deben haber completado los requisitos básicos en su programa de licenciatura/pregrado.

No todos los programas permiten admisión limitada.

Estatus de admisión

Decisiones de admisión

Una decisión de admisión se considera oficial cuando se le ha notificado al estudiante. Southern New Hampshire University puede rescindir una admisión por cualquiera de los siguientes motivos:

- Información inexacta que haya sido presentada en el proceso de solicitud.
- No presentar los certificados de estudio de preparatoria según se requiera.
- No presentar cualquier otra documentación requerida.
- Cambios significativos después de la admisión; por ejemplo, si los antecedentes disciplinarios o penales de un estudiante cambian.

Admisión completa

Un estudiante que es aceptado en SNHU ha sido completamente admitido para inscribirse en la universidad sin condiciones adicionales que no sean las expectativas académicas estándar de todos los estudiantes de la universidad.

Aceptación, Evaluación Pendiente (Licenciatura/pregrado)

Un estudiante de licenciatura/pregrado que haya sido aceptado con evaluación pendiente (AEP) puede presentar créditos para transferir para su revisión y aprobación hasta el final del segundo término en SNHU. Al final del segundo período, el estudiante pasa automáticamente del estado AEP al estado ACEPTADO con todos los créditos que se le hayan aprobado en ese momento.

Aceptación, Evaluación pendiente (Posgrado)

Un estudiante de posgrado que haya sido aceptado con evaluación pendiente (AEP) deberá proporcionar certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico que muestre que obtuvo un título de licenciatura/pregrado a más tardar al final de su segundo período académico. Al final del segundo término académico, la universidad revisará los expedientes de los estudiantes AEP y, toda vez que haya recibido los certificados de estudio oficiales que muestren el grado licenciatura/pregrado, pasarán automáticamente a ser estudiantes con estatus ACEPTADO; cualquier otro certificado pendiente no será requerido. Si SNHU no tiene certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico que muestre que el estudiante obtuvo el título de licenciatura (pregrado), el estudiante no podrá inscribirse en un tercer término académico.

Aceptación Provisional, Posgrado

Un estudiante cuyo promedio acumulado de licenciatura/pregrado está por debajo del promedio acumulado requerido para la aceptación total y que no posee un título de posgrado puede ser aceptado provisionalmente en ciertos programas.

Consulte la política de aceptación provisional para obtener más detalles.

Denegación

La decisión de negar admisión aplica al término académico al cual un estudiante haya solicitado. Un estudiante que no es admitido a un término académico específico puede volver a solicitar a un término académico futuro, siempre y cuando sus circunstancias hayan cambiado.

Matriculado

Los estudiantes que desean obtener un título o diplomado se consideran matriculados al inscribirse en un programa académico.

Readmisión

Los estudiantes que estudian un programa basado en cursos en la SNHU deben mantenerse en estatus activo inscribiéndose en al menos un curso por año. Los estudiantes que estén ausentes por más de un año serán ubicados en el catálogo académico actual al momento de su regreso. Si los requisitos del programa original cambiaran, se deberá cumplir con los requisitos adicionales del programa.

Los estudiantes deben proporcionar certificados de estudio o kárdex académicos actualizados si han tomado cursos en otra institución. Ser admitido por un término académico anterior no garantiza la reactivación o la readmisión. Si un estudiante se retiró de la universidad y no estaba en "Buen estatus académico" o en "Buena situación disciplinaria", el estudiante también deberá cumplir con todos los demás requisitos establecidos al momento de la suspensión antes de que pueda volver a ser admitido.

Requisitos de admisión al posgrado

Información general

Los solicitantes que hayan obtenido una licenciatura/pregrado o un título de posgrado en una institución acreditada en los Estados Unidos de América o el equivalente de este título de una institución de educación superior internacional pueden solicitar admisión a la universidad. La decisión de admitir a un solicitante a un programa de posgrado se basa en una combinación de criterios de acuerdo con los requisitos del programa específico.

Las solicitudes se revisan de forma continua a menos que se indique lo contrario.

Requisitos básicos de admisión

- No residentes de los Estados Unidos de América
- Todos los solicitantes deben hablar, entender, leer y escribir con fluidez en español
- Certificados de estudio o kárdex oficiales de cursos estudiados hacia la licenciatura/pregrado o posgrado. Se requiere como mínimo una licenciatura/pregrado. Los certificados de estudio o kárdex deben ser enviados desde sus instituciones de origen.
- El promedio de calificación acumulado mínimo de licenciatura/pregrado es 2.75 para poder ser aceptado completamente. Algunos programas de SNHU podrían requerir un promedio acumulado más alto. Ver requisitos

Programas en Inea

específicos de programas a continuación.

(Concluir un programa de posgrado elimina este requisito)

Escalas de equivalencia de calificación:

Escalas de calificación de Colombia

Escalas de calificación de educación superior	
Descripción indígena	Equivalencia sugerida en EUA
4.0 - 5.0	A
3.5 - 3.9	B
3.0 - 3.4	C
0 - 2.9	F

Notas misceláneas
3.0 es la calificación mínima para aprobar a nivel de licenciatura/pregrado. 3.5 es la calificación mínima para aprobar a nivel de posgrado.

Escalas de calificación de México

Escalas de calificación postsecundaria			
Descripción indígena		Equivalencia sugerida en EUA	
10	Excelente	Excellent	A+
9	Muy Bien	Very Good	A
8	Bien	Good	B
6 - 7	Suficiente	Sufficient	C
0 - 5	Reprobado	Failed	F
Variaciones importantes			
(0 - 100) con 60 para aprobar; Los programas de posgrado pueden considerar 60, 70 u 80 como calificación aprobatoria. (0 - 100) con 70 para aprobar; Los programas de posgrado pueden considerar 70 u 80 como calificación aprobatoria. (0 - 10) con 6 para aprobar; Los programas de posgrado pueden considerar 6, 7, u 8 como calificación aprobatoria. (0 - 10) con 7 para aprobar; Los programas de posgrado pueden considerar 7 u 8 como calificación aprobatoria.			

Los requisitos del programa, además de los anteriores, varían de un programa a otro. Vea los requisitos adicionales del programa a continuación.

Admisión completa

Los solicitantes que cumplan con todos los requisitos básicos de admisión, así como los requisitos adicionales del programa, son aceptados de forma completa o regular.

Requisitos adicionales del programa

MA.COM, MA Comunicación

Ensayo (500-600 palabras) que aborde el interés del estudiante en el campo de la comunicación. Se espera que los estudiantes en este programa tengan buena redacción de nivel universitario.

Transferencia de créditos

Ver Política de transferencia de créditos

Programas en Inea

Inscripción inicial

Los estudiantes deben inscribirse dentro del primer año después de la fecha en que fueron aceptados. Los estudiantes que no lo hagan deberán enviar los materiales de la solicitud nuevamente y ser readmitidos conforme al catálogo vigente al momento de la readmisión.

Requisitos de admisión de Licenciatura/pregrado

El College of Online and Continuing Education (COCE) de Southern New Hampshire University ofrece seis términos académicos de licenciatura/pregrado por año. Las solicitudes se aceptan durante todo el año. Para ser considerado para admisión, los estudiantes deben presentar los siguientes documentos:

- No residentes de los Estados Unidos de América
- Todos los solicitantes deben hablar, entender, leer y escribir con fluidez en español
- Solicitud de licenciatura/pregrado en línea.
- Certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico
- Formulario de certificación que verifica la graduación del nivel medio superior (preparatoria/bachiller) o la finalización exitosa de un examen de equivalencia de ese nivel. Los estudiantes que soliciten ingreso a Southern New Hampshire University pueden presentar una de las siguientes credenciales como prueba de finalización de la escuela preparatoria:
 - Diploma de escuela preparatoria
 - Documento General Education Development (GED, por sus siglas en inglés)
 - Un certificado equivalente de escuela preparatoria autorizado por el estado, como el Examen de equivalencia de escuela secundaria (HiSET, por sus siglas en inglés) o el Examen de evaluación de finalización secundaria (TASC, por sus siglas en inglés).

Calendarios académicos

Calendarios académicos

Calendario académico

Período académico	Inicio	Fin
20EW1	31 de Agosto 2020	25 de Octubre 2020
20EW2	26 de Octubre 2020	20 de Diciembre 2020
20EW3	4 de Enero 2021	28 de Febrero 2021
20EW4	1 de Marzo 2021	25 de Abril 2021

Posgrado

Período académico	Inicio	Fin
19TW1	28 de octubre 2019	12 de enero 2020
20TW3	20 de enero 2020	29 de marzo 2020
20TW4	6 de abril 2020	14 de junio 2020
20TW5	22 de junio 2020	30 de agosto 2020

Período académico	Inicio	Fin
20TW1	14 de Septiembre 2020	22 de Noviembre 2020
20TW2	30 de Noviembre 2020	14 de Febrero 2021
21TW3	22 de Febrero 2021	2 de Mayo 2021
21TW4	10 de Mayo 2021	18 de Julio 2021

Calificaciones y créditos

Actividades tardías

- Los estudiantes deben hacer las publicaciones de los foros de discusión durante el período de tiempo indicado en la rúbrica de la actividad correspondiente. Las publicaciones que se realicen después de la fecha límite no serán tomadas en cuenta para la calificación del
- Si los estudiantes necesitan tiempo adicional para completar sus actividades podrán tomarlo hasta una semana después de la fecha límite, excluyendo las publicaciones en los foros de discusión. Los trabajos que se presenten hasta una semana tarde estarán sujetos a una penalidad del 10 por ciento sobre la calificación obtenida en la actividad tardía, independientemente del día de la semana en que se envíe el trabajo. *Los estudiantes que envíen actividades con más de una semana de retraso recibirán una calificación de cero en la actividad correspondiente a menos que hayan hecho arreglos previos con el instructor.*
- Se aceptarán las actividades con más de una semana de retraso, excluyendo las publicaciones en los foros de discusión, si los estudiantes han hecho arreglos previos con el instructor y el instructor acepta una extensión. Los estudiantes que presentan trabajos atrasados son sujetos a una penalidad del 10 por ciento sobre la calificación obtenida en la actividad tardía. Los estudiantes deben cumplir con la fecha límite acordada previamente con el instructor. *Los estudiantes que no cumplan con la fecha límite acordada con el instructor recibirán una calificación de cero en la actividad correspondiente.*
- Los instructores pueden aceptar la entrega de un trabajo, incluyendo las publicaciones en los foros de discusión, más allá de la fecha límite con o sin acuerdo previo en el caso de circunstancias no previstas que sean graves y especiales como, pero sin limitarse a, hospitalización prolongada inesperada, muerte de un familiar inmediato o un desastre natural. Las excepciones a la política de actividades tardías por estas razones se dejan a la discreción del instructor y los estudiantes no deben asumir que se les permitirá completar trabajos después de la fecha límite. Un estudiante que ha experimentado una circunstancia no prevista o especial que le haya impedido entregar trabajos a tiempo, deberá notificar al instructor lo más pronto posible para ponerse de acuerdo en las nuevas fechas límite de entrega. En los casos en los cuales el instructor esté de acuerdo con ofrecer una excepción, la penalidad por actividad tardía no se aplicará. *Los estudiantes que no cumplan con la fecha límite acordada con el instructor recibirán una calificación de cero en la actividad*
 - Si un instructor descubre que no puede determinar si una excepción a la política tardía sería apropiada sin documentación, la recopilación y revisión de la documentación del estudiante debe manejarse a través del equipo de resolución de disputas para proteger la privacidad del estudiante; en estos casos, los estudiantes deben presentar un Formulario de Inquietud/ Disputa del Estudiante para que se revisen las
- Si un estudiante experimenta, o sabe que experimentará una circunstancia que está protegida por la Ley de Personas con Discapacidades o el Título IX de los Estados Unidos de América, incluyendo embarazo, se le recomienda ponerse en contacto con su asesor estudiantil lo antes posible para explorar qué opciones académicas podrían ser ofrecidas. Los instructores deben respetar todos los plazos de entrega de actividades alternativos establecidos por la
- Los estudiantes deben enviar el proyecto final a más tardar el último día del período del curso. No se acepta la entrega de actividades después del último día del

Calificación de IP

Para los cursos que abarcan más de un término académico, las calificaciones de IP / F se utilizarán para indicar el progreso académico de cada estudiante al final de cada término académico asociado. Las calificaciones de IP indican “en progreso”.

Para los cursos de prácticas/pasantías, los estudiantes se inscribirán en una sección con crédito en su primer trimestre. Al final de ese término académico, la Oficina de Servicios Escolares enviará un correo electrónico a cada instructor para confirmar una calificación final de "IP" si el estudiante está haciendo los trabajos para aprobar, o "F" si el estudiante eminentemente reprobará, junto con la fecha de vencimiento respectiva que se establecerá en 2 semanas a partir del fin de la fecha del contrato de prácticas, lo que permitirá la entrega del proyecto final, así como la calificación del instructor. El estudiante será inscrito en una sección de 0 créditos por cada término académico subsecuente hasta que se completen las prácticas. En cada término académico subsecuente, incluyendo el término académico final,

continuará el proceso de calificación "IP" / "F". Después de que finalice el último término académico y antes de la fecha de vencimiento, el instructor enviará un formulario de cambio de calificación a Servicios Escolares con la calificación alfa final. Servicios Escolares después cambiará todas las calificaciones de IP para todas las secciones de las prácticas a esa calificación alfa final. Las calificaciones de IP para las prácticas nunca pueden extenderse más allá de 1 año.

Para todos los demás cursos, Servicios Escolares enviará por correo electrónico una lista de cursos a cada instructor para pedirle que identifique a cualquier estudiante que vaya a reprobar y luego ingrese la “IP” o “F” adecuada junto con la fecha de vencimiento. Al final del término académico final, Servicios Escolares enviará por correo electrónico una lista de cursos a cada instructor para solicitar las calificaciones finales y cambiará todas las calificaciones de IP de todas las secciones del curso a la calificación alfa final.

Calificaciones incompletas

Programas en Inea

Propósito de la política

En el caso de circunstancias especiales, el instructor puede acordar darle a un estudiante una calificación final de *Incompleto*. Permitir que un estudiante obtenga una calificación *Incompleto* se deja a la discreción del instructor y los estudiantes no deben asumir que se les permitirá completar trabajo una vez finalizado el término académico.

Lineamientos

Al permitir una calificación de *Incompleto*, el instructor debe observar los siguientes lineamientos:

- El instructor determina si el estudiante puede completar razonablemente el trabajo requerido dentro del límite de tiempo de 30 días.
- Las circunstancias que han obligado al estudiante a solicitar el *Incompleto* son circunstancias atenuantes, tales como, pero no limitados a, hospitalización prolongada inesperada, muerte de un familiar inmediato, o un desastre natural.
- El estudiante que solicite el *Incompleto* haya completado exitosamente la mayoría (70%) del trabajo del curso que cuente para la calificación incluyendo foros de discusión, y tenga una expectativa razonable de que al completar el trabajo adicional podrá aprobar el curso.
- Durante un periodo de *Incompleto*, los estudiantes podrían recibir permiso para completar publicaciones al foro de discusión que hayan
- El estudiante debe presentar el trabajo pendiente al instructor dentro de los 30 días posteriores al final del

Proceso de calificación incompleta

Si el instructor acepta asignar al alumno una calificación de *Incompleto*, el instructor debe seguir los siguientes pasos:

1. Antes de la fecha para dar calificación final, el instructor debe completar la Solicitud de calificación incompleta que se envía a la oficina de Servicios
2. En la Solicitud de calificación incompleta, el instructor indica una fecha de vencimiento para que el estudiante envíe el trabajo del curso pendiente que no sea más de 30 días después del último día del fin del periodo académico. El instructor tendrá siete días calendario adicionales después de la fecha de vencimiento del estudiante para calificar y presentar la Solicitud de cambio de calificación.
3. Siempre que el instructor reciba el trabajo del curso terminado por el estudiante en o antes de la fecha de vencimiento, el instructor envía la Solicitud de cambio de calificación a través del Portal de servicio que se dirige automáticamente a la oficina de Servicios Escolares y autoriza que la calificación del estudiante se cambie de "I" a la calificación alfa
4. Las extensiones de más de 30 días deben recibir la aprobación del Director

Si el estudiante no presenta el trabajo pendiente del curso antes de la fecha de vencimiento o si el instructor no ha enviado una Solicitud de cambio de calificación antes de la fecha de vencimiento, la calificación cambiará automáticamente de "I" a "IF". Una calificación de "IF" se calcula como una "F".

Cambio de calificación

Propósito de la política

Un instructor puede hacer un cambio de calificación dentro de los treinta (30) días posteriores a la fecha de vencimiento de la calificación bajo los siguientes criterios:

- El instructor ha cometido un error al calcular la calificación;
- El instructor está reemplazando una calificación incompleta con una calificación;
- El instructor no publicó (o publicó mal) una calificación en el centro de calificaciones sin darse cuenta;
- o el resultado de una disputa de calificación.

Cuando se publiquen las calificaciones finales, el instructor no podrá realizar cambios de calificaciones en los casos de estudiantes que entreguen trabajos atrasados, a menos que se haya presentado una solicitud de calificación *Incompleta* antes de la fecha de vencimiento de la calificación, de acuerdo con la Política de calificación incompleta.

Proceso de cambio de grado de instructor

Para realizar un cambio de calificación, el instructor debe completar la Solicitud de cambio de calificación a través del Portal de servicio en miSNHU. La solicitud se enrutará automáticamente a la Oficina de Servicios Escolares de la Universidad.

La Oficina de Servicios Escolares de la universidad denegará cualquier cambio de calificación realizado después del plazo de treinta (30) días. En el caso de circunstancias especiales, el director ejecutivo puede aprobar un cambio de calificación tardía.

Escala de calificación y promedio acumulado (GPA)

Para determinar las calificaciones en la universidad, se utiliza el siguiente sistema de calificaciones:

Programas en Inea

Calificación	Equivalente numérico	Puntos
A	93-100	4.00
A-	90-92	3.67
B+	87-89	3.33
B	83-86	3.00
B-	80-82	2.67
C+	77-79	2.33
C	73-76	2.00
C-	70-72	1.67
D+	67-69	1.33
D	60-66	1.00
F	0-59	0.00

Para determinar las calificaciones en la universidad, se utiliza el siguiente sistema de calificaciones:

Calificación	Equivalente numérico	Puntos
A	93-100	4.00
A-	90-92	3.67
B+	87-89	3.33
B	83-86	3.00
B-	80-82	2.67
C+	77-79	2.33
C	73-76	2.00
F	0-72	0.00

- o Renovación académica: Las calificaciones precedidas por "R" denotan renovación académica
- o Curso como oyente - AU
- o Exento de curso - WV
- o Crédito - CR
- o Incompleto - I
- o Incompleto / reprobado - IF
- o En proceso de pasar - IP
- o Transferencia en proceso - IPT
- o Maestría - MA ("MA" es equivalente a una calificación "A" en una escala de calificación tradicional)
- o Trabajo no presencial - NC
- o No calificado - NG
- o Aprobación: P (equivalente a C o mejor en el nivel de licenciatura/pregrado, B o mejor en el nivel de posgrado)
- o Satisfactorio - S (equivalente a C o mejor en el nivel de licenciatura/pregrado, B o mejor en el nivel de posgrado)
- o Transferencia de crédito - T
- o Reprobado sin terminar - UF
- o No satisfactorio - U
- o Baja - W
- o Baja con aprobación - WP
- o Baja con reprobación - WF

Promedio de calificaciones

El promedio de calificaciones (promedio acumulado) se determina dividiendo la suma de los puntos de calidad (QP) por la suma de las horas de crédito intentadas (CR). Un ejemplo de las calificaciones y el promedio de calificaciones de un estudiante es el siguiente:

Programas en Inea

ENG-120	3 Créditos x A(4)=	12 QP
MAT-240	3 Créditos x B(3)=	9 QP
MKT-113	3 Créditos x C(2)=	6 QP
PSY-108	3 Créditos x D(1)=	3 QP
IT-145	3 Créditos x F(0)=	0 QP
	15 Créditos	30 QP

30 QP divididos por 15 CR = 2.00 promedio acumulado (GPA)

Política de transferencia de cursos de educación general

Se considera que los estudiantes que tienen un título técnico otorgado (grado técnico, tecnológico o grado asociado) en Artes y Ciencias, humanidades y ciencias u otro título similar de una institución acreditada han cumplido con sus requisitos de educación general, incluido el curso de integración de educación general con las siguientes excepciones:

- Los estudiantes deben completar el equivalente de los requisitos del curso básico de educación general de SNHU que incluye un curso de matemáticas de nivel 100 o superior y Redacción I y Redacción II ya sea a través de cursos que se puedan transferir o tomando los cursos en SNHU.
- Los estudiantes deben completar los requisitos de educación general que se requieren dentro de los requisitos de su título de programa.

Esta política cumple con la [Política de transferencia](#) de crédito de la universidad

Reclamos de calificación

Propósito de la política

El propósito de esta política es proporcionar a los estudiantes protección contra la obtención de una calificación final injusta, al mismo tiempo que respeta la responsabilidad académica de los instructores. Un reclamo de calificación se limitará a los cargos de acción injusta contra un estudiante individual y no puede implicar impugnar el juicio de un instructor al evaluar la calidad del trabajo de un estudiante.

Motivos de reclamo

En un reclamo de calificación, solo el error, el prejuicio o la arbitrariedad se considerarán motivos legítimos para el reclamo:

- Error: el instructor cometió un error al calcular la calificación;
- Prejuicio: el instructor asignó la calificación en base a otros factores además del desempeño del estudiante en el curso; o
- Arbitrariedad: el instructor no notificó al estudiante de manera clara sobre la base de la determinación de la calificación, o la calificación otorgada se apartó sustancialmente de los estándares previamente anunciados por el

El proceso de reclamo de calificaciones no cubre los casos en que a los estudiantes se les han asignado calificaciones basadas en la deshonestidad académica. Esos casos están cubiertos por la Política de Honestidad Académica de SNHU.

Acciones de Pre-reclamo

La expectativa es que el estudiante y el instructor resuelvan el desacuerdo de calificación de manera informal y colegiada. Se recomienda encarecidamente al estudiante que primero hable sobre la situación con su asesor; y el asesor debe ayudar al estudiante con respecto a la mejor manera de acercarse al instructor. En todos los casos, un estudiante que cree que una calificación se ha otorgado de manera inapropiada, de acuerdo con los motivos del reclamo mencionados anteriormente, debe tratar de resolver el asunto con el instructor dentro de los treinta (30) días posteriores a la finalización del término académico. Si la disputa de calificación no se puede resolver informalmente con el instructor, entonces el estudiante puede presentar un reclamo.

Proceso de reclamo de calificación de estudiante

Los pasos para el proceso de reclamo de calificación son:

Paso 1. Si después de hablar con el instructor (pero a más tardar treinta (30) días después de que termine el término académico) no se resuelve el problema, entonces el estudiante debe hablar con su asesor para determinar si desea continuar con un reclamo de calificación formal.

Si el estudiante desea proceder con un reclamo sobre la base de que la calificación asignada fue errónea, prejuiciosa o arbitraria, a más tardar treinta (30) días después de que termine el término académico, el estudiante deberá presentar el formulario de Inquietud/ Disputa del Estudiante de SNHU. Los estudiantes deben comunicarse con su Asesor estudiantil para obtener acceso y enviar el formulario de Inquietud/ Disputa del Estudiante. Este reclamo debe justificar las razones por las cuales la calificación asignada es errónea, prejuiciada o arbitraria.

Programas en Inea

Paso 2. A más tardar diez (10) días hábiles después de que se haya enviado el formulario de Inquietud/ Disputa para Estudiantes de SNHU, el Especialista en Resolución de Disputas debe revisar el reclamo, trabajando con el estudiante y el instructor y/o el decano apropiado para intentar una resolución de la Reclamo de Calificación.

1. El instructor y/o el decano apropiado puede optar por mantener la calificación o cambiar la calificación según el reclamo.
2. El Especialista en Resolución de Disputas informará al estudiante de la decisión dentro de los quince (15) días hábiles a partir de la recepción del formulario de Inquietud/ Disputa para Estudiantes de

Paso 3. Si se rechaza el reclamo y el estudiante desea continuar con el asunto, el estudiante debe:

1. Dentro de los quince (15) días hábiles de la denegación del reclamo, presente un reclamo final por escrito al Comité de reclamos de calificaciones (en coceappeals@snhu.edu). Dicho reclamo final consiste en una copia del mismo en su original y cualquier información adicional o aclaración que el estudiante desee agregar a la reclamo

El Comité de reclamo de calificaciones está compuesto por tres decanos asociados y vicepresidentes asociados externos al área del programa. El Comité se encarga de determinar si la calificación se asignó sin error, prejuicio o arbitrariedad.

Si el Comité determina que la calificación se otorgó sin error, prejuicio o arbitrariedad, entonces, dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a la recepción del reclamo, el Comité informará sus conclusiones al estudiante y al instructor, después de lo cual se resolverá el asunto considerándolo cerrado.

1. Si el Comité determina que se debe cambiar la calificación asignada, el Comité tomará las acciones apropiadas para cambiar la calificación. Dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a la recepción del reclamo, el Comité debe informar sus conclusiones al estudiante y debe informar al instructor de los motivos de su decisión de cambiar la calificación, después de lo cual se considerará el asunto como

Repetición de cursos

Los estudiantes pueden repetir cursos para obtener crédito. La última calificación, ya sea más alta, igual o más baja que la primera calificación, se incluye en el promedio acumulado; la primera calificación no será considerada. En los casos en que ambas calificaciones sean de pase, el crédito solamente se obtendrá una vez. Todas las calificaciones anteriores aparecerán en el certificado de estudio.

Transferencia de créditos

Proposito de la politica

El proposito de esta política es describir las reglas y procedimientos de transferencia de creditos externos para estudiantes de licenciatura o pregrado y posgrado.

Informacion general

Solamente se consideran certificados oficiales o certificaciones de estudio para transferencia de creditos.

Los certificados oficiales se deben enviar directamente desde la institucion emisora. SNHU acepta transcripciones electronicas seguras de las instituciones emisoras o documentos escaneados enviados directamente por nuestros socios de articulacion internacional.

El credito que se considere para transferencia debe ser de la institucion que lo emite; no se aceptaran creditos que se muestren en certificados oficiales o certificaciones de estudio de otra institucion.

Para que SNHU acepte el credito en transferencia, el trabajo del curso se debe realizar durante las fechas en que la institucion o el programa pertinente fue acreditado.

Las calificaciones de los cursos que se transfieran no se tendran en cuenta para el promedio de calificaciones (GPA) del estudiante en SNHU. No se aceptan cursos de desarrollo o remediales para la transferencia de creditos. En el caso de que el programa desde donde el estudiante desee transferir calificaciones credito utilice un sistema de Aprobar / Reprobar o Satisfactorio / Insatisfactorio, en lugar de un sistema de calificacion basado en letras, el credito solamente podra ser transferido si la calificacion de "Aprobado" o "Satisfactorio" se describe en el certificado oficial o certificacion de estudios emitido por el programa como el equivalente de una "C-" o superior para el credito de transferencia de pregrado o "B" o superior para el credito de transferencia de posgrado.

Los estudiantes no pueden recibir credito doble o duplicado. La transferencia de credito duplicado ocurre cuando el contenido de dos cursos externos se ha equiparado a un curso SNHU. En este caso, solo se otorgara credito para uno de los dos cursos externos.

SNHU otorga equivalencias de transferencia basadas en el contenido de cada curso.

Programas en Inea

SNHU considerara la transferencia de creditos de unidades educacion continua (CEU, por sus siglas en ingles) que hayan sido otorgadas por una universidad acreditada siempre y cuando:

- El curso CEU aparezca en un certificado de calificaciones oficial con la calificacion y creditos obtenidos.
- El curso CEU represente el cumplimiento de uno de los requisitos del programa academico de la institucion que lo imparte.
- El plan de estudios del grado al que pertenece el curso CEU cuente con acreditacion.

Fuentes de credito de transferencia universitaria

Courses accepted for transfer credit must be at college level from a regionally or nationally accredited institution.

Otras fuentes de crédito de transferencia

Los estudiantes pueden recibir creditos por el aprendizaje no tradicional a traves de los siguientes servicios (para mas informacion sobre cualquiera de estos servicios, se anima a los estudiantes a que hablen con su asesor academico o asesor de admision):

1. Credito por examen. Los estudiantes pueden obtener creditos al aprobar los exámenes ofrecidos por el programa de exámenes de nivel universitario (CLEP), el programa de exámenes de la actividad de defensa para el apoyo a la educacion no tradicional (DANTES), el examen de colocacion avanzada (AP) de la junta de colegios universitarios, el programa de diploma del bachillerato internacional (IBDP), el examen de certificacion ServSafe, Serie 7 – examen de representante general de valores, el examen de nutricion de NLN, el programa de administracion certificada de New Hampshire (CPMP), o los exámenes de nivel avanzado internacional de Cambridge (A Level). Para una lista completa de los exámenes CLEP, AP y DANTES que acepta SNHU, visite: <https://www.snhu.edu/admission/transferring-credits/work-life-experience/testing-out>.
2. Aprendizaje previo. La Evaluacion del Aprendizaje Previo (EAP) comprende los procesos y practicas para determinar si el conocimiento obtenido en una variedad de entornos, y a traves de medios formales y no formales, puede justificar la consideracion de creditos y/o requisitos de la universidad (es decir, la concesion de creditos o una exencion del requisito del programa). Para tener derecho a creditos de aprendizaje previo, los estudiantes deben estar matriculados en un programa de licenciatura de SNHU. Los estudiantes pueden obtener hasta 15 creditos de licenciatura (9 creditos de licenciatura para un titulo de asociado) mediante la evaluacion del aprendizaje previo a traves de la presentacion de un portafolio. Los estudiantes trabajan con un asesor para determinar el camino mas apropiado para evaluar el aprendizaje previo: Proceso de portafolio de SNHU o evaluacion a traves de Learning Counts a traves del Consejo de Educacion para Adultos y Aprendizaje Experimental (CAEL). El curso Learning Counts ayudara a los estudiantes a identificar las areas de aprendizaje que pueden querer que se evaluen para la equivalencia de nivel universitario. Este curso tambien guiara a los estudiantes a traves de la preparacion y compilacion de todos los componentes necesarios para la evaluacion de un portafolio o aprendizaje previo a traves de **LearningCounts.org**. Los estudiantes aprenderan habilidades de reflexion critica para volver a pensar el valor de su aprendizaje y sus implicaciones para el aprendizaje futuro. La teoria, los modelos y los conceptos de aprendizaje de los adultos se analizaran y se aplicaran a los estudios de casos. Este curso es facilitado por un instructor que proporciona orientacion al estudiante en la preparacion de su solicitud de credito basada en un portafolio. La finalizacion con exito de este curso dara lugar a una recomendacion de creditos de tres creditos de nivel inferior.
3. Evaluacion de las experiencias de aprendizaje no tradicional. Para evaluar las experiencias de aprendizaje no tradicionales, SNHU reconoce los servicios del Consejo Americano de Educacion (ACE) y del Servicio Nacional de Recomendacion de Creditos Universitarios (NCCRS).
4. Certificacion reconocida por la industria. SNHU tambien puede otorgar creditos para certificaciones reconocidas por la industria que no estan actualmente evaluadas para creditos universitarios por ACE/NCCRS y/o listadas anteriormente, con la aprobacion del departamento.
5. Creditos para cursos en otros entornos postsecundarios. SNHU otorga creditos por algunos cursos formales tomados en entornos educativos postsecundarios no acreditados. Estos entornos incluyen capacitacion vocacional y tecnica postsecundaria, cursos de capacitacion en el lugar de trabajo, programas de capacitacion para el servicio militar y talleres y seminarios relacionados con la carrera. En muchos casos, este tipo de capacitacion ha sido evaluado por la ACE y los criterios para la concesion de creditos universitarios estan disponibles en las diversas guias de la ACE en la Oficina del Secretario de la universidad. En los casos en que no existe un criterio de ACE, es posible que SNHU tenga que realizar un examen independiente de la capacitacion a los efectos de la concesion de creditos de transferencia. Los estudiantes que deseen que se evalue su trabajo de curso postsecundario no acreditado deben presentar una carta en la que soliciten esta evaluacion, junto con los certificados de estudios oficiales o alguna forma original de verificacion de la finalizacion satisfactoria de estos cursos, a la Oficina del Secretario de la universidad. La Oficina del Secretario de la universidad notificara a los estudiantes si la experiencia justifica la obtencion de creditos y, en caso afirmativo, el numero de creditos concedidos y los requisitos que cumplen.

Programas en Inea

Creditos de transferencia para afiliaciones y acreditaciones programaticas

Ademas de la acreditacion regional, algunos programas de licenciatura y posgrado de SNHU tambien llevan acreditaciones y afiliaciones programaticas especializadas. Los programas con requisitos especificos de licenciatura, afiliacion o acreditacion programatica pueden poner restricciones a los creditos de transferencia en cursos de especializacion y concentracion. En estos casos, los estudiantes de transferencia haran que sus creditos y trabajos anteriores sean evaluados por la Oficina de Admision apropiada o la Oficina del Secretario de la universidad, junto con el departamento academico apropiado en cada caso. Si usted es un posible estudiante y necesita mas informacion, contacte a Admisiones. Si usted es un estudiante actual y necesita mas informacion, contacte a su asesor academico.

NOTA: reconoce los titulos de licenciatura de tres anos y 180 creditos ECTS (otorgados despues de 2003, o ano de adhesion al **proceso de Bolonia**) de instituciones de paises miembros que se adhieren al proceso de Bolonia como el equivalente a un titulo de licenciatura de cuatro anos y 120 semestres de credito de los Estados Unidos. Para validar la equivalencia, SNHU debe recibir las transcripciones oficiales del titulo conferido junto con un **Suplemento de Diploma** reconocido por la Comision Europea, ambos en ingles. *Estas transcripciones internacionales estan excluidas del requisito de ser evaluadas por una agencia de evaluacion de transcripciones internacionales reconocida por la NACES o la AICE.*

NOTA: Las evaluaciones de los estudiantes internacionales en el campus suelen realizarse internamente por el personal de la Oficina de Admision Internacional. Los estudiantes pueden usar solo un servicio de evaluacion. No se aceptaran multiples evaluaciones para la transferencia de creditos. La evaluacion oficial del expediente academico se debe enviar directamente desde el servicio de evaluacion de credenciales.

Requisitos para transferir creditos en licenciatura (pregrado)

Los cursos de licenciatura (pregrado) que se acepten por credito requieren una calificacion de "C-" o superior. La mayoría de los creditos externos a SNHU se consideraran para su transferencia independientemente de cuando se completaron. Con el objeto de garantizar que los creditos de transferencia cumplan con los estandares academicos actuales, existen limites de tiempo en algunos programas academicos, como en Tecnologias de informacion o Contabilidad. Los estudiantes deben consultar con su asesor de admision o asesor academico sobre estos limites de tiempo. Los limites de tiempo son establecidos y aprobados por los programas academicos. Independientemente del numero total de creditos otorgados por transferencia, los estudiantes deben cumplir con los requisitos minimos de credito institucional y de programa, ademas de los requisitos de credito de residencia institucional, segun corresponda. Consulte la Politica de requisitos de credito institucional.

Requisitos para los creditos de transferencia de posgrado

Los cursos de posgrado aceptados para la transferencia de creditos requieren una calificacion de "B" o superior y deben haber sido completados en los ultimos cinco (5) anos. Algunos cursos de ciertas materias, como la contabilidad, pueden tener una fecha de vencimiento mas corta para asegurar que los creditos de transferencia cumplan con las normas academicas actuales. Los estudiantes deben consultar con su asesor de admisiones o su asesor academico sobre estos plazos. Los limites de tiempo son establecidos y aprobados por la direccion del programa academico. Un curso de posgrado se puede usar solo una vez para cumplir con un requisito.

Los estudiantes de posgrado pueden obtener un maximo de horas de credito, de la siguiente manera:

- Titulo de maestria: un maximo de cuatro cursos de posgrado que no superen los doce (12)* creditos de posgrado.
- Programa de certificado de posgrado o especializacion: tres (3) creditos de nivel de posgrado.
- Los estudiantes del MFA de baja residencia pueden transferir hasta un (1) semestre completo de creditos de otro programa de MFA de baja residencia o de residencia completa en escritura creativa. Un semestre completado con exito en otro programa de MFA de baja residencia o residencia completa puede contarse como un semestre de quince (15) creditos en el MFA de baja residencia, que incluye tanto la residencia como el trabajo de curso del semestre

*Los estudiantes que deseen transferir sus cursos de enfermeria deben revisar las **politicas de admision y requisitos academicos de enfermeria de RN a BSN y de admision de enfermeria de posgrado y requisitos academicos.**

NOTA: Los estudiantes deben completar los requisitos minimos de credito institucional para cada credencial.

Programas en Inea

Requisitos de creditos de transferencia para doctorado

No se aplicara ningun credito de transferencia a los programas de doctorado.

Proceso de evaluacion de la transferencia

Cuando un estudiante solicita la admision en SNHU y se reciben los certificados oficiales, el equipo de admision compara y evalua el curso de SNHU y el curso de transferencia. Despues se envia al estudiante una carta de aceptacion junto con la evaluacion de los creditos de transferencia, en la que se enumeran todos los creditos de transferencia aceptados por la universidad y todos los cursos que quedan por completar para obtener un titulo

Solicitud para tomar cursos en otra institucion

Los estudiantes que esten inscritos en la SNHU y deseen tomar un curso en otro lugar, deben presentar una solicitud relleno el formulario de solicitud de tomar cursos en otra institucion para asegurarse de que el curso cumple con el requisito deseado. El hecho de no obtener la aprobacion previa para tomar un curso en otra institucion puede dar lugar a que SNHU no conceda creditos de transferencia para ese curso. La Oficina del Secretario de la universidad requiere la siguiente informacion:

- Nombre de la institucion
- Nombre y numero del curso
- Fecha de finalizacion prevista
- Descripcion del curso
- Razon por la que el estudiante tomara el curso en otro lugar

Una vez aprobado el curso, y una vez completado el mismo, el estudiante debe hacer los arreglos necesarios para que se envíe un certificado oficial a la Oficina del Secretario de la universidad, de manera que el credito del curso se pueda aplicar para la finalizacion del grado.

NOTA: Los estudiantes de enfermeria no pueden transferir creditos para cursos de enfermeria una vez que se han inscrito en SNHU.

Conversion de un cuarto de hora a una hora de semestre

Un (1) cuarto de hora equivale a 0,67 horas de semestre. Dos (2) horas semestrales de credito de transferencia para un curso de transferencia que se alinea con un curso correspondiente de SNHU cumple con la equivalencia requerida del curso de SNHU. Los estudiantes aun deben cumplir con todos los requisitos generales de horas de credito del programa y del grado.

Cuenta del estudiante y cuotas

Bajas y prorrateo de cargos

Las siguientes políticas aplican para TODOS los estudiantes que toman cursos en línea.

Solicitudes de baja

Las solicitudes de baja deben enviarse utilizando el Formulario de baja del curso. Los estudiantes deben comunicarse con su asesor estudiantil para obtener el formulario y enviarlo. En todos los casos, la fecha de baja es la fecha en que se recibió el formulario lleno.

Cargo de colegiatura y reembolsos Estudiantes de posgrado:

Baja de cursos:

- Durante la primera semana (Período de baja): Reembolso del 100%.
- Durante la segunda semana: Reembolso del 50% si se ha enviado el pago completo
- Después de la segunda semana: No hay reembolso

Para los fines de las bajas, todas las semanas del término académico comienzan el lunes y terminan el domingo a las 11:59 pm EST. Los días festivos durante la semana no afectan la fecha límite del domingo a las 11:59 PM.

Bajas y prorrateo de cargos

Los estudiantes universitarios pueden dar de baja un curso durante la primer semana de un término y ese curso no aparecerá en su expediente académico. Los estudiantes universitarios pueden dar de baja cualquier curso en cualquier momento entre la segunda y la cuarta semana del término con una calificación del curso de "W". Cualquier baja después de la cuarta semana sólo se permitirá con la aprobación del consejero académico y se procesará sin reembolso. No se permite ninguna baja durante la última semana de clases. Esta política también aplica a un estudiante universitario tomando un curso de 16 semanas.

Las siguientes políticas aplican a TODOS los estudiantes que toman cursos presenciales o en línea, híbridos o en centros.

Presentación de bajas

Las solicitudes para dar de baja se deben presentar mediante el formulario para dar de baja un curso en miSNHU. En cualquier caso, la fecha de la baja es la fecha en que se recibe el formulario completo.

Tarifa de matrícula y reembolsos

Estudiantes universitarios:

Bajas del curso (cualquier tipo, incluyendo en línea, híbrido y presencial):

- Durante la semana 1 (Período para dar de baja): No se cobra la matrícula o se reembolsa el 100% si se presentó el pago completo.
- Durante la semana 2: Se cobra el 50% de la matrícula o se reembolsa el 50% si se presentó el pago completo.
- Después de la semana 2: Se cobra el 100% de la matrícula o no se reembolsa si se presentó el pago completo.

Para cualquier propósito de bajas, todas las semanas del término comienzan el lunes y terminan el domingo a las 11:59pm hora del este de los EEUU. Los días festivos durante la semana no afectan la fecha límite del domingo a las 11:59pm.

Estudiantes de posgrado:

Bajas del curso (cualquier tipo, incluyendo en línea, híbrido y presencial):

- Durante la semana 1 (Período para dar de baja): No se cobra la matrícula o se reembolsa el 100% si se presentó el pago completo.
- Durante la semana 2: Se cobra el 50% de la matrícula o se reembolsa el 50% si se presentó el pago completo.
- Después de la semana 2: Se cobra el 100% de la matrícula o no se reembolsa si se presentó el pago completo.

Para cualquier propósito de bajas, todas las semanas del término comienzan el lunes y terminan el domingo a las 11:59pm hora del este de los EEUU. Los días festivos durante la semana no afectan la fecha límite del domingo a las 11:59pm.

Colegiatura y cargos

Licenciatura/pregrado

Por curso

Mexico \$231.00 USD*

Colombia \$237.00 USD*

Título en línea

Mexico \$9257.00 USD*

Colombia \$9469.00 USD*

Posgrado

Por curso

Mexico \$771.00 USD*

Colombia \$791.00 USD*

Título en línea:

Mexico \$9257.00 USD*

Colombia \$9469.00 USD*

*Este precio no incluye:

Programas en Inea

- Cursos fundacionales si son requeridos
- Costos del material del curso
- Costo de graduación

Cargos condicionales:	Por término académico	Por ocurrencia (USD)
Cuota por graduación		\$150
Certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico (Papel)		\$7
Certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico (Electrónico)		\$5
Envío express - Certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico (Internacional)		\$50
Apostilla - Certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico Notariada / Certificada, Estado de NH		\$17
Apostilla - Diploma Notariado / Certificado, Estado de NH		\$40
Apostilla - Certificado oficial de estudios, certificación o kárdex académico o diploma notariado / Certificado, Estado de NH		\$10
Cargo por duplicado de diploma		\$30

Información de pago

Políticas de pago y depósitos de estudiantes

Los estudiantes son responsables de todos los costos de colegiatura y cualquier costo adicional de materiales y libros que exija un curso determinado.

El pago de los cursos se realizará en su totalidad en el momento de la inscripción. Las formas de pago aceptables están disponibles en el sitio web. Los estudiantes deben discutir las opciones de pago con su asesor de Inscripción.

Código de conducta del estudiante

Expulsión administrativa

Si se descubre que un estudiante ha presentado información falsificada a propósito o intencionalmente engañosa respecto de su identidad, SNHU se reserva el derecho de expulsar al estudiante de la universidad sin la posibilidad de volver a ser admitido.

Expulsión disciplinaria

Si un estudiante es expulsado de SNHU por razones disciplinarias, él / ella estará expulsado/a permanentemente de la universidad sin la posibilidad de readmisión.

Política de honestidad académica

Estándares de honestidad académica

Como una comunidad académica comprometida con el fomento de un entorno ético e intelectual, Southern New Hampshire University requiere que sus estudiantes cumplan con estos estándares de honestidad académica: La Universidad espera que todos los aspectos de la actividad educativa de un estudiante se lleven a cabo con el más alto grado de honestidad, responsabilidad por el trabajo propio y respeto a la propiedad intelectual de los demás. Las violaciones de estos estándares académicos, como el plagio y las trampas, constituyen delitos graves y darán lugar a sanciones. Esta política define los estándares de honestidad que se espera que los estudiantes y los miembros de la comunidad académica cumplan. Además, describe los procedimientos para manejar las denuncias de mala conducta y las sanciones que pueden resultar de las faltas.

Definiciones de honestidad académica

La violación de los estándares de honestidad académica de la Universidad constituye un delito grave. Las violaciones incluyen, pero no se limitan a, las categorías principales de deshonestidad académica, como se definen a continuación:

- **Hacer trampa.** Hacer trampa es el acto de engañar e incluye actos como: recibir o comunicar información de otra persona durante un examen; mirar el examen de otro (durante el examen); usar notas durante los exámenes cuando esté prohibido; usar equipos electrónicos para recibir o comunicar información durante los exámenes; usar cualquier equipo electrónico no autorizado durante los exámenes; obtener información sobre las preguntas o

Programas en Inea

respuestas de un proyecto o un examen antes de la administración del examen; o cualquier otra cosa que se considere contraria a las reglas de imparcialidad, incluidas las reglas especiales designadas por el instructor en el

- **Plagio.** El plagio es la representación de las ideas o palabras de otra persona como propias sin citar la fuente. Es el uso, ya sea por paráfrasis o cita directa, del trabajo publicado o no publicado de otro sin un reconocimiento completo y claro, a través del formato de cita adecuado. La entrega de una tarea o partes de una tarea escrita por alguien que no sea el estudiante, incluidos, entre otros, otros estudiantes, organizaciones comerciales y fuentes electrónicas constituye plagio.
- **Suplantación.** La suplantación ocurre cuando otro estudiante o una persona ajena al curso presenta en su lugar exámenes, tareas o cualquier actividad relacionada al
- **Colaboración no autorizada.** La colaboración no autorizada es compartir el trabajo completado para una actividad, proyecto, prueba o preguntas de examen o respuestas con otro estudiante sin el permiso del instructor. Los ejemplos de colaboración no autorizada pueden incluir copiar el trabajo de otro estudiante, o permitir que otro estudiante copie el trabajo propio. También incluye la colaboración grupal en tareas individuales sin permiso del instructor en el
- **Deshonestidad en los trabajos.** La deshonestidad en los trabajos implica utilizar un servicio de redacción o hacer que alguien más escriba un trabajo académico de forma parcial o completa. Todo el trabajo enviado para un curso debe ser el trabajo original del estudiante, a menos que se citen las
- **Alteración o fabricación de datos.** La alteración o la fabricación de datos se refiere a la presentación de datos no obtenidos por el estudiante durante una investigación o la alteración engañosa de los datos obtenidos por el estudiante durante una investigación.
- **Auto-plagio (trabajo realizado para un curso y enviado a otro curso).** El trabajo realizado para un curso y enviado a otro curso, se refiere al trabajo enviado anteriormente en esta o en cualquier otra institución para cumplir con los requisitos académicos en otro curso, esto incluye clases repetidas. El trabajo ligeramente modificado de un curso que se ha vuelto a enviar a otro curso también se considera fraudulento. En algunos casos, los instructores pueden permitir la reutilización de una cierta cantidad de trabajo de un curso anterior; los estudiantes que deseen hacer esto deben buscar la aprobación expresa del instructor por adelantado. Bajo ninguna circunstancia se considerará un reclamo si el trabajo reenviado obtiene una calificación diferente a la de la presentación
- **Otra mala conducta académica.** Otras faltas de conducta académica incluyen, entre otras, robar pruebas o exámenes; alterar registros académicos, incluyendo calificaciones; sabotear el trabajo de otro alumno; distribuir materiales con el propósito de hacer trampa; alterar, falsificar o usar indebidamente documentos relacionados con la Universidad; reportar intencionalmente una falsa violación de integridad académica; y ofrecer un soborno a cualquier miembro de la Universidad a cambio de una consideración especial o

Conciencia política sobre honestidad académica

Todos los miembros de la comunidad tienen la responsabilidad de familiarizarse con la Política de honestidad académica. Se le pide a los instructores y al personal académico que eduquen a los estudiantes sobre la honestidad

académica; y se espera que los estudiantes se familiaricen con la Política.

Profesores. Los instructores deben conocer la política de honestidad académica. Además, la política debe publicarse en los planes de estudio y los instructores deben discutir sus propias expectativas con respecto a la honestidad académica en los foros de discusión o en los anuncios, según aplique a las características específicas de un curso.

Estudiantes. Se espera que los estudiantes lean y se adhieran a la Política de honestidad académica y a las Definiciones de Honestidad Académica (descritas previamente). Los estudiantes deben solicitar una aclaración del instructor en el curso sobre cualquier aspecto de la Política de honestidad académica sobre el cual tengan preguntas o confusión. Los estudiantes deben recordar a los compañeros sobre los requisitos de la honestidad académica y se espera que informen cualquier caso en el que otro estudiante intente obtener o usar su trabajo de manera inapropiada o cualquier sospecha de violación.

Honestidad académica y proceso por incumplimiento

Aspectos generales

Este proceso aplica a todos los estudiantes de la universidad. La política cubre toda la conducta académica, incluidos los proyectos presentados; curso final; investigación; exámenes integrales y la elaboración de tesis o disertaciones. Las respuestas a las violaciones de la Política de honestidad académica son iniciadas por el instructor del curso o cualquier individuo o comité responsable de un curso, proyecto o actividad. Se espera que otros empleados de la Universidad, en caso de que sospechen una violación de la Política, pongan la sospecha de deshonestidad ante el instructor, individuo o comité responsable.

Proceso por incumplimiento de la política

Cuando el instructor se da cuenta de un posible incumplimiento de la honestidad académica, y antes de imponer una sanción, el instructor debe notificar al estudiante tan pronto como sea posible acerca de la sospecha de deshonestidad, por escrito, a través de un correo electrónico a la dirección de correo electrónico de la Universidad y dar al estudiante la oportunidad de discutir informalmente la situación con él o ella.

Si no está seguro de la Política de honestidad académica o necesita ayuda y orientación, se recomienda al instructor que consulte con el Gerente de Conducta del Estudiante en el correo: cococonduct@snhu.edu y el estudiante con su asesor

estudiantil.

Presentación del formulario de queja por deshonestidad académica

Si el instructor determina que el incumplimiento fue un error involuntario en lugar de un acto deliberado de deshonestidad, el instructor puede aprovechar la ocasión para ayudar a repasar con el estudiante los estándares de honestidad académica. Por ejemplo, el instructor puede requerir que el estudiante corrija la tarea original o envíe una tarea sustituta.

Si el instructor decide penalizar al estudiante, por ejemplo, asignarle una calificación más baja o reprobatoria, el instructor debe completar y enviar el Formulario de inquietud de conducta académica / honestidad académica. El envío de este formulario sirve para notificar al Administrador de conducta estudiantil del cargo de violación de la honestidad académica y proporciona a la universidad un medio para verificar si hay delitos repetidos.

La explicación del proceso por violaciones de la política de honestidad académica se puede encontrar en la política del Código de conducta del estudiante en el Manual del estudiante.

Política de uso aceptable

1 Introducción

Southern New Hampshire University (la Universidad) apoya el uso legal de las tecnologías de la información y los datos (activos tecnológicos). Los activos tecnológicos deben usarse para su propósito previsto al servicio de los intereses de los asuntos educativos, de instrucción, de investigación y administrativos de la Universidad, respetando los derechos de otros usuarios de tecnología y la integridad del lugar de trabajo.

La comunidad universitaria incluye a la facultad, facultad adjunta, personal, estudiantes, aprendices, altos directivos, miembros de la Junta de Síndicos (la Junta), proveedores, consultores, contratistas, agencias externas y otros grupos externos con los que la Universidad tiene relaciones.

Si algún individuo infringe la política de uso aceptable, la Universidad puede tomar las siguientes medidas:

- Restricción y posible pérdida de acceso o privilegios
- Acción disciplinaria
- Terminación del empleo
- Terminación del contrato u otro acuerdo comercial
- Expulsión de la universidad
- Requisito de pagar los costos incurridos por la Universidad
- Denuncia a las autoridades para la toma de acciones legales

2 Definiciones

Enlace a la lista de definiciones y roles maestros aquí [este enlace presenta información solamente en el idioma inglés](#))

3 Política

La Universidad requiere que los usuarios se adhieran a la política de uso aceptable.

Los usuarios de activos tecnológicos tienen acceso a valiosos recursos de la Universidad e información confidencial y legalmente controlada.

Los activos tecnológicos emitidos por la Universidad siguen siendo propiedad de la Universidad. Los miembros de la comunidad universitaria son responsables individualmente del uso apropiado de todos los recursos que se les asignan. Los miembros de la comunidad universitaria deben tener una necesidad comercial o educativa válida y autorización para acceder a los activos tecnológicos de la universidad.

Los datos creados y/o almacenados en los activos de la Universidad siguen siendo propiedad de la Universidad a menos que se aplique una excepción de política. Los usuarios no deben tener expectativas de privacidad cuando usan los sistemas de la Universidad, a menos que la política de la Universidad o la ley aplicable así lo exijan. La Universidad se reserva el derecho de monitorear todas las actividades por motivos de seguridad (consulte la Política de Monitoreo de Seguridad). En caso de duda sobre si una acción está autorizada, comuníquese con su supervisor directo o con la Oficina de Administración de la Seguridad de la Información de la Universidad (ISMO, por sus siglas en inglés).

3.1 Alcance

Esta política se aplica a todos los usuarios y activos tecnológicos de propiedad, suministrados, confiados o administrados por la Universidad. Incluye, entre otros, equipos informáticos, hardware, medios de almacenamiento, software, aplicaciones comerciales, archivos de datos, licencias comerciales, sistemas operativos, redes, así como el uso de servicios como Internet, voz, comunicación, cuentas de computadora, correo electrónico, herramientas de colaboración y datos en uso o confiados a la Universidad o cualquier parte o subsidiaria. También se extiende a:

- El uso de dispositivos personales para los asuntos de la Universidad
- El uso de los activos de la Universidad para asuntos personales

3.2 Propósito

Se espera que los miembros de la comunidad universitaria sigan un estándar de conducta en el uso de los recursos informáticos. El uso de los activos tecnológicos debe ser ético, cumplir con todas las leyes y políticas de la Universidad y debe usarse con el propósito de lograr la misión de la Universidad. Los miembros de la comunidad universitaria deben abstenerse de realizar actividades que pongan en riesgo el bienestar de la universidad y sus miembros.

3.3 Rol y responsabilidad

Todos los usuarios son responsables de conocer y cumplir con las políticas de la Universidad que se aplican al uso apropiado de sus tecnologías y recursos para incluir esta Política de uso aceptable (consulte el Manual del empleado, el Manual del estudiante, el Manual de los profesores u otros acuerdos vigentes). Los miembros de la comunidad universitaria están obligados a usar los activos legalmente y son individualmente responsables de conocer la ley.

4 Procedimiento

4.1 Uso aceptable

Esta sección de la política identifica el uso aceptable de los activos tecnológicos en la Southern New Hampshire University para proteger al usuario y a la comunidad universitaria.

Al hacer un uso aceptable de los recursos, las personas cubiertas por esta política deben:

- Usar los recursos para fines autorizados y adherirse a las leyes locales, estatales, federales e internacionales que rigen el uso de los activos tecnológicos emitidos por la Universidad
- Proteger las credenciales y los sistemas de los usuarios contra el uso no autorizado. Cada individuo es responsable de todo el acceso a los activos tecnológicos de la Universidad por sus credenciales y / o cualquier actividad que se origine en su sistema.
- Acceder solo a la información para la que ha sido autorizado o que está disponible públicamente utilizando la cuenta correspondiente
- Proteger la información confidencial de acuerdo con las políticas y normas de protección de datos y clasificación de datos. Los ejemplos de información confidencial incluyen, entre otros, información de identificación personal (PII, por sus siglas en inglés), información de salud protegida (PHI, por sus siglas en inglés), datos de estudiantes, datos de ayuda financiera, información de cuentas bancarias, datos de tarjetas de pago y otros datos como propiedad intelectual, confidencial e información de competencia sensible
- Proteger los datos que residen o se transmiten hacia y desde los sistemas de la Universidad en todas las formas para incluir, entre otros, datos electrónicos y datos impresos
- Usar sólo versiones legales de software con derechos de autor de conformidad con los requisitos de licencia del proveedor y con los acuerdos de terceros
- Informar de inmediato a su supervisor o punto de contacto de la Universidad cualquier actividad sospechosa o inusual, interrupción o degradación inexplicada del servicio, sospecha de robo, pérdida o compromiso de los activos tecnológicos.
- Limitar el uso personal de los activos tecnológicos de la Universidad al uso incidental, intermitente y menor que sea consistente con la ley aplicable y la política de la Universidad. El uso personal nunca debe poner en riesgo a la Universidad y no debe interferir con los asuntos o la productividad de la Universidad. La Universidad no es responsable de la confidencialidad, integridad o disponibilidad del contenido personal de los activos emitidos por la Universidad. Los ejemplos incluyen, entre otros, archivos personales, imágenes, videos, archivos de sonido,

Programas en línea

software personal o licencias de software, correos electrónicos personales, libros electrónicos, credenciales de usuario que acceden a cuentas personales y otros archivos electrónicos personales que residen en un activo emitido por la Universidad.

- Devolver los activos de la universidad al separarse de la universidad.

4.2 Uso prohibido

Al hacer un uso aceptable de los recursos, las personas cubiertas por esta política no deben:

- Usar los activos tecnológicos ilegalmente o en violación de la Política de la universidad
- Instalar software o hardware no autorizado en un activo emitido por la Universidad
- Permitir el acceso a los activos tecnológicos de la Universidad a una persona no autorizada (personas que no tienen una cuenta de usuario o una relación comercial con la Universidad)
- Dejar su pantalla sin bloquear desatendida o sin cerrar sesión en el sistema o colocar la pantalla lejos de la vista pública al acceder a información confidencial
- No hablar de información confidencial públicamente o a personas no autorizadas
- Acceder, procesar o almacenar información confidencial si no está autorizado
- No proporcionar protección física razonable a los activos emitidos por la Universidad para evitar el robo (las formas de prevenir el robo incluyen almacenar los activos fuera de la vista, en un lugar seguro y mantenerlos en su persona)
- Intentar eludir los controles de seguridad
- Cambiar o eliminar cualquier configuración de computadora, software o controles que brinden confidencialidad, integridad o disponibilidad a datos o sistemas como software antivirus, políticas del directorio activo / grupal, permisos de carpetas del sistema, permisos de usuario, configuraciones de bloqueo de pantalla, configuraciones de auditoría, servicios del sistema
- Introducir deliberadamente un software no autorizado de activos emitido por la universidad, como malware, herramientas de piratería, software anti-forense o de túnel de red, especialmente mediante el uso de una cuenta de correo electrónico personal (no emitida por SNHU) (tener cuidado al acceder a estas cuentas de correo electrónico) de un dispositivo emitido por la universidad
- Compartir contraseñas emitidas por la universidad
- Conectar físicamente los dispositivos de propiedad personal a los activos de la Universidad sin autorización previa
- Divulgar información confidencial de la universidad a una entidad o persona no autorizada
- Intentar obtener acceso no autorizado a cualquier sistema de información de la Universidad
- El uso de un activo tecnológico de la Universidad que entre en conflicto con el Manual del empleado, profesores o estudiante o con la política de la Universidad (incluido, entre otros, el comportamiento abusivo, acosador, difamatorio, profano, racista o ilegal)
- Uso de servicios en la nube no aprobados específicamente a través del proceso de gestión de riesgos de revisión de seguridad (consulte el WISP).

4.3 Uso de dispositivos informáticos de propiedad personal

- Se requiere que los usuarios se adhieran a las leyes locales, estatales, federales e internacionales que rigen el uso de dispositivos de propiedad personal mientras se encuentren en la propiedad de la Universidad o al realizar asuntos de la Universidad, independientemente de su ubicación. Un ejemplo es la Ley de manos libres de New Hampshire.
- El personal de la universidad que ha sido autorizado para acceder a información confidencial utilizando su dispositivo personal debe usar controles de seguridad razonables, que incluyen la autenticación para acceder al dispositivo (PIN, contraseña, biométrico, cifrado).

Los usuarios que no están autorizados a usar dispositivos personales para acceder a la Información confidencial no deben:

- Acceder, almacenar o registrar información universitaria legalmente regulada en dispositivos personales. Los datos de privacidad, la información de la tarjeta de pago y la cuenta bancaria, los datos de salud y los datos de los estudiantes son ejemplos de datos regulados por la ley (consulte la Política y el Estándar de clasificación de datos para obtener más información sobre los datos protegidos)
- Usar dispositivos personales de cualquier tipo para tomar fotos o grabar videos en el gimnasio, vestuarios, baños y cualquier otra área de la Universidad donde exista una expectativa razonable de privacidad

5 Documentos relacionados

Para obtener una lista completa de documentos relacionados, consulte la Biblioteca de políticas administrativas de la Universidad.

Protocolo cursos en línea

Se espera que todos los estudiantes se adhieran al Código de conducta estudiantil cuando trabajen en el entorno en línea.

Programas en Inea

Debido a la naturaleza abierta de los foros de discusión, se espera que los estudiantes publiquen respuestas profesionales y relevantes que sean adecuadas para un ambiente académico. Dado que se pueden discutir muchos temas delicados, los estudiantes deben mantener una mente abierta al leer las publicaciones de sus compañeros. Los estudiantes deben ser conscientes y respetuosos con la persona que recibe cualquier comunicación. Cualquier comentario que se considere perjudicial para el entorno de aprendizaje puede ser eliminado permanentemente y puede resultar en una acción disciplinaria (menor o mayor).

Reclamaciones ADA/504

Este resumen del catalogo ha sido traducido y editado del catalogo en ingles de la universidad que se utiliza con los estudiantes en los Estados Unidos de America. El catalogo completo en ingles contiene referencias de politicas a las leyes de los EUA que pueden no aplicar en su jurisdiccion. Si tiene preguntas relacionadas especificas con cuestiones acerca de esas disposiciones, que podrian tener leyes analogas en su pais de origen, comuniquese con su asesor estudiantil.

Reclamaciones ADA/504

1 Introduccion

Southern New Hampshire University (la universidad) se dedica a proporcionar acceso igualitario a las personas con discapacidades de conformidad con la seccion 504 de la ley de rehabilitacion de 1973 y el titulo III de la ley de estadounidenses con discapacidades (ADA) de 1990, enmendada por la ley de enmiendas a la ley de estadounidenses con discapacidades de 2008. La universidad prohíbe la discriminación ilícita por motivos de discapacidad y toma medidas para evitarla mediante la realización de ajustes razonables a las personas con discapacidad que reúnan las condiciones necesarias. La universidad ha adoptado esta política que preve la resolución rápida y equitativa de las quejas relativas a cualquier acción prohibida por la ADA o la sección 504.

2 Definiciones

Queja	La preocupacion por discriminacion de los discapacitados se trata de manera informal a traves del departamento apropiado, como se indica en el proceso de denuncia informal.
Reclamacion	La preocupacion por la discriminacion por motivos de discapacidad se tramita oficialmente a traves del departamento apropiado, como se indica en el proceso oficial de reclamaciones.

3 Politica

3.1 Alcance

La politica de Southern New Hampshire University es no discriminar por motivos de discapacidad. Esta politica se extiende a todos los derechos, privilegios, programas y actividades, incluyendo vivienda, empleo, admisiones, asistencia financiera y programas educativos y deportivos. Tambien es politica de la universidad proporcionar ajustes razonables a las personas con discapacidades, a menos que dichos ajustes impongan una carga indebida o una alteracion fundamental al programa en cuestion; o que, en el caso de los empleados, interfieran de manera irrazonable en el desempeno de las funciones esenciales del puesto.

3.2 Proposito

El proposito de esta politica es asegurar que todas las quejas basadas en la discapacidad sean investigadas a fondo y de manera justa por las unidades autorizadas de la universidad, que llevaran a cabo una investigacion adecuada, fiable e imparcial de todas las quejas, teniendo debidamente en cuenta los derechos de todas las partes. La universidad tomara medidas para evitar que se repita cualquier tipo de discriminacion o acoso y para corregir sus efectos discriminatorios en el denunciante y en otras personas, si procede. Las represalias contra cualquier persona que haya presentado una denuncia, o que haya cooperado en la investigacion de dicha denuncia, son ilegales y constituyen una violacion de la politica de la universidad.

La universidad ha adoptado un proceso interno de presentacion de quejas que preve la resolucíon rápida y equitativa de las mismas en relacion con cualquier acción prohibida por la ley sobre los americanos con discapacidades (ADA) y por los reglamentos del departamento de educaci3n que aplican la seccion 504 de la ley de rehabilitaci3n de 1973, en su forma enmendada. La seccion 504 establece, en parte, que "ningun individuo calificado con una discapacidad... sera excluido de la participaci3n en, se le negaran los beneficios de, o sera sujeto a discriminaci3n bajo cualquier programa o actividad que reciba asistencia financiera federal..." Las quejas pueden incluir barreras físicas, electrónicas o programáticas (como un ascensor inoperante, un sitio web inaccesible o una rampa de acceso bloqueada), la negativa a realizar un ajuste razonable, el incumplimiento de un ajuste aprobado, la inadecuaci3n de un ajuste que se ha concedido, entre otras.

4 Procedimiento

Todo estudiante, profesorado, personal o miembro del público que crea que ha sido objeto de discriminaci3n por motivos de discapacidad, por cualquiera de las partes, puede presentar una queja o reclamaci3n en virtud de este procedimiento. Las inquietudes pueden tratarse a traves de un *proceso de queja informal* o pueden escalar a un *proceso de reclamaci3n formal*. A continuaci3n se describen los pasos para ambas opciones.

Southern New Hampshire University hara los arreglos necesarios para asegurar que las personas con discapacidad reciban

Programas en Inea

adaptaciones razonables, si es necesario, para participar en el proceso de presentacion de quejas. El reclamante debe contactar al coordinador de cumplimiento de la ADA/504 por correo electronico accesibilidad@snhu.edu

Proceso de queja informal

La universidad fomenta la resolucion informal de las quejas y ayudara a cualquier persona en ese proceso. La universidad tambien se ha comprometido a investigar y resolver con prontitud las preocupaciones relativas a los derechos civiles de las personas que asisten a la universidad, estan empleadas por ella o participan en sus funciones, de las que tiene conocimiento, independientemente de la presentacion de una queja real. Las quejas pueden resolverse de manera oficiosa mediante:

- Los estudiantes del programa en linea y de ventaja deben contactar al:

Director, Centro de Accesibilidad en Linea

accesibilidad@snhu.edu

- Los estudiantes en campus deben contactar al:

Director, Centro de Accesibilidad en Linea

603.644.3118

cac@snhu.edu

- Miembros del publico y los que tengan preguntas deben contactar al:

ADA/504 Coordinador de Cumplimiento

accesibilidad@snhu.edu

- Los estudiantes que trabajen en calidad de asalariados para la universidad deben ponerse en contacto con el departamento apropiado, segun las circunstancias. Las quejas relacionadas con los estudiantes seran atendidas a traves de los canales estudiantiles mencionados anteriormente. Las quejas relacionadas con el empleo se tramitaran a traves de recursos humanos.

Proceso de queja formal

1. Una persona que no este satisfecha con el intento de resolucion informal o que desee renunciar a una resolucion informal puede seguir el proceso de reclamacion mas formal. La queja formal debe presentarse lo antes posible despues del incidente o del intento de resolucion informal y en un plazo maximo de 180 dias naturales a partir de la fecha del incidente. Una reclamacion formal debe presentarse por escrito y debe contener una declaracion de los hechos, lo mas especifica posible, con respecto a la preocupacion o la accion. Cualquier persona que tenga un problema para completar el formulario de queja puede contactar al coordinador de cumplimiento de la ADA/504 por correo electronico en accesibilidad@snhu.edu para obtener ayuda.

- **En linea :**

Los estudiantes deben presentar una queja usando el siguiente formulario: https://cm.maxient.com/reportingform.php?SouthernNHUnivCOCE&layout_id=3

- **Miembros del publico:**

- Los miembros del publico pueden presentar una queja formal solicitando un formulario de queja formal al coordinador de cumplimiento de la ADA/504 por correo electronico en accesibilidad@snhu.edu
- El proceso de reclamacion formal para los miembros del publico sera similar a los procesos que se identifican a continuacion y sera investigado por el examinador apropiado dependiendo de la naturaleza de la reclamacion.
- Los estudiantes que trabajen en calidad de asalariados para la universidad deben ponerse en contacto con el departamento apropiado, segun las circunstancias. Las quejas relacionadas con los estudiantes seran atendidas a traves de los canales estudiantiles mencionados anteriormente. Las quejas relacionadas con el empleo se tramitaran a traves de recursos humanos.

1. Para ser oportuna, una queja formal debe presentarse dentro de los 180 dias naturales a partir de la fecha del incidente.

Programas en línea

2. Una vez recibido el formulario de queja formal, el examinador investigará el asunto expuesto en la queja escrita, según proceda, dentro de los 20 días laborables siguientes a la apertura de la queja. Estas normas contemplan investigaciones exhaustivas, dando a todas las personas interesadas y a sus representantes, si los hubiere, la oportunidad de presentar testigos y presentar pruebas pertinentes a la queja. Al realizar una investigación, el examinador puede enviar una copia de la declaración de la queja a las personas cuyas acciones (o inacciones) son objeto de la misma y puede solicitar una respuesta por escrito a las personas apropiadas dentro de la universidad. El examinador también podrá entrevistar a testigos, reunirse con las partes interesadas, recibir declaraciones orales o escritas y hacer otras indagaciones apropiadas.
3. El revisor emitirá una determinación por escrito sobre la validez de la queja y una descripción de la resolución, si la hubiera, y enviará una copia a la cuenta de correo electrónico de SNHU del reclamante, y al demandado si procede, a más tardar 20 días hábiles después de recibir la queja. El plazo podrá prorrogarse por una causa justificada.

- **En línea:**

Después de completar la investigación, si no se encuentra discriminación, el examinador enviará una copia del informe y la recomendación al director superior de resolución de controversias. Si se encuentra discriminación, el revisor enviará una copia del informe y la recomendación a los funcionarios apropiados de la universidad, de la siguiente manera:

COCE:

- Si la queja surge de una unidad académica, el informe se remitirá al director superior de resolución de controversias, así como al decano de la escuela o facultad correspondiente, a menos que el o ella sea el objeto de la queja. En tales casos, el informe se enviará al vicepresidente de asuntos académicos del COCE (o a la persona que este designe).
- Si la queja surge de una unidad no académica, el informe se remitirá al director superior de solución de controversias, así como al jefe administrativo de la unidad, a menos que el o ella sea el objeto de la queja. En tales casos, el informe se remitirá al vicepresidente adjunto de experiencia estudiantil del COCE (o a la persona que este designe).
- En todos los casos, se enviará una notificación formal por escrito a la cuenta de correo electrónico de SNHU del estudiante al final de la investigación.

- **Campus:**

Después de completar la investigación, si no se encuentra discriminación, el revisor enviará una copia del informe y la recomendación al director del centro de accesibilidad del campus. Si se encuentra discriminación, el revisor enviará una copia del informe y la recomendación a los funcionarios apropiados de la universidad de la siguiente manera:

- Si la queja surge de una unidad académica, el informe se remitirá al director del centro de accesibilidad del campus, así como al decano de la escuela o universidad correspondiente, a menos que el o ella sea el sujeto de la queja. En tales casos, el informe se enviará al vicepresidente de asuntos académicos (o a la persona que este designe).
- Si la queja surge de una unidad no académica, el informe se remitirá al director del centro de accesibilidad del campus, así como al jefe administrativo de la unidad, a menos que el o ella sea el objeto de la queja. En tales casos, el informe se remitirá al supervisor del jefe administrativo de la división.
- En todos los casos, se enviará una notificación formal por escrito a la cuenta de correo electrónico de SNHU del estudiante al final de la investigación.

1. Southern New Hampshire University mantendrá todos los archivos y registros relacionados con las quejas presentadas durante siete años.
2. El denunciante, o el demandado si procede, puede apelar la decisión de la queja inicial en un plazo de 10 días hábiles al coordinador de cumplimiento de la ADA/504, que involucrará a otros funcionarios de la universidad si se considera necesario. Se incluirá un enlace al formulario de apelación en la notificación formal escrita que se envíe al denunciante, y al demandado si procede, al término de la investigación formal.

La apelación debe especificar el fundamento particular de fondo y/o de procedimiento de la apelación y se debe hacer por motivos distintos de la insatisfacción general con la resolución actual. En el escrito de apelación, el apelante debe explicar por qué cree que la información fáctica considerada era incompleta, el análisis de los hechos era incorrecto, y/o no se aplicó la norma o el procedimiento apropiado, y como esto debe cambiar la determinación de la universidad sobre el asunto.

Se enviará una copia de la decisión escrita del coordinador de cumplimiento de la ADA/504 al revisor de la queja formal, al director principal de resolución de controversias (para los estudiantes en línea y de ventaja) o al director del centro de accesibilidad del campus (para los estudiantes del campus), y a la cuenta de correo electrónico de la SNHU del demandante, y al demandado si procede, en un plazo de 20 días laborables a partir de la presentación de la apelación. La decisión del coordinador de cumplimiento de ADA/504 es definitiva.

Programas en Inea

1. La opción de resolución informal sigue disponible en todas las etapas de una queja, incluso en la apelación.

Estas normas se interpretarán de manera que protejan los derechos sustantivos de las personas interesadas, cumplan con las normas de debido proceso y garanticen que Southern New Hampshire University cumpla con la ADA y la sección 504 y sus reglamentos de aplicación. Cualquiera de los plazos anteriores para la universidad puede ser ampliado si la universidad determina que existen circunstancias atenuantes. Entre los ejemplos de circunstancias atenuantes se incluyen las vacaciones de la universidad y la ausencia o enfermedad de los testigos o del personal. En tales circunstancias, se notificará por escrito al demandante, y al demandado si procede, el retraso y la fecha prevista para la resolución.

Software de computadora personal

Southern New Hampshire University autoriza el uso de software de computadora de una variedad de empresas externas. Southern New Hampshire University no es dueña de este software ni su documentación relacionada y, a menos que esté autorizado por el desarrollador del software, no tiene el derecho de reproducirlo.

Los estudiantes de la Southern New Hampshire University con el conocimiento de cualquier uso indebido de software o documentación relacionada dentro de la universidad deberá notificar al Departamento de Soluciones de Tecnología de Información de la universidad.

De acuerdo con la Ley de Derechos de Autor de los Estados Unidos de América, las personas involucradas en la reproducción ilegal de software pueden estar sujetas a daños civiles de hasta \$ 50,000 y multas penales, incluyendo multas y encarcelamiento. Southern New Hampshire University no aprueba la duplicación ilegal de software. Los estudiantes de la universidad que realicen, adquieran o utilicen copias no autorizadas de software informático serán disciplinados según las circunstancias. Tal proceso disciplinario puede incluir la expulsión de la universidad.

Suspensión disciplinaria

Southern New Hampshire University se reserva el derecho de suspender a cualquier estudiante por razones disciplinarias. Suspensión significa que el estudiante es expulsado de la Southern New Hampshire University por un periodo determinado con una oportunidad de readmisión. Si se suspende de la universidad, el estudiante será persona no grata en todas las instalaciones de la universidad y de todas las funciones de la institución durante el periodo de su suspensión. Esta información será utilizada en la evaluación de reingreso.

En espera de una acción sobre cualquier acusación disciplinaria, el estado de los estudiantes no se modificará, ni sus derechos a continuar trabajando para obtener un título suspendido, excepto para proteger el bienestar de los estudiantes o el personal.

Derechos y responsabilidades

Quejas académicas de estudiantes

Propósito de la política

El propósito de la Política de quejas académicas es proporcionar a los estudiantes una vía para buscar ayuda o resolución cuando sienten que los cursos, programas o servicios académicos no han cumplido con las expectativas razonables. Los ejemplos pueden incluir quejas sobre el diseño o la entrega de un curso / competencia / proyecto o sobre el comportamiento de un instructor o miembro del personal.

Proceso

Se les invita a los estudiantes a informar sus inquietudes primero con sus instructores / revisores o sus asesores. Si el problema no se puede resolver a ese nivel, los estudiantes que deseen presentar quejas académicas deben completar el **Formulario de inquietud/disputa** del estudiante. Los estudiantes deben contactar a su asesor estudiantil para solicitar el formulario. En él debe ofrecer una descripción de la queja y la resolución solicitada. Al recibir el formulario, un Especialista en resolución de disputas revisará e investigará la inquietud para determinar una resolución justa en consulta con el decano / líder académico apropiado. Se hará todo lo posible por resolver el problema de manera oportuna y se contactará a los estudiantes durante el proceso para que sepan que sus quejas están bajo consideración. Mientras se revisan las quejas, los estudiantes deben continuar participando en sus cursos / programas a menos que el Especialista en resolución de disputas le indique lo contrario.

Estándares académicos

Definición de hora de crédito

SNHU ha adoptado los lineamientos del Departamento de Educación de los Estados Unidos de América y de la New England Commission of Higher Education respecto de la definición de una hora de crédito. Los lineamientos federales definen una hora de crédito según la Sección 600.2 y 600.24 (f) de la Ley de Oportunidades de Educación Superior como: "La cantidad de trabajo representada en los resultados de aprendizaje previstos y verificada por evidencia del rendimiento estudiantil que, a su vez sea una equivalencia establecida institucionalmente que de manera razonable no represente menos que:

Programas en línea

1. Una hora de instrucción en el aula o directamente del docente y un mínimo de dos horas de trabajo fuera de la clase por semana, durante aproximadamente quince semanas para una hora crédito por semestre; o bien, de diez a doce semanas para una hora crédito por trimestre o la cantidad equivalente de trabajo en un período de tiempo distinto.
2. Al menos una cantidad equivalente de trabajo según lo requerido en el párrafo (1) de esta definición para otras actividades académicas según lo establecido por la institución, incluyendo trabajo de laboratorio, pasantías, prácticas, trabajo de estudio y cualquier otro trabajo académico que permita obtener horas de crédito académico."

Cursos totalmente en línea

Los cursos en línea asíncronos o sincrónicos deben reflejar los resultados de aprendizaje y los estándares académicos del curso presencial análogo. Por lo tanto, aunque los estudiantes no puedan pasar tiempo "en el aula de clase", deben completar la cantidad equivalente de trabajo. Los lineamientos federales reconocen la naturaleza especial del "tiempo de clase" en el contexto de la educación en línea.

Unidad de crédito

La unidad de crédito en Southern New Hampshire University se calcula con base en semestres.

Cursos de actividad individual (curso por acuerdo)

Dichos cursos han sido generalmente de tres horas de crédito en SNHU. Se espera que los instructores evalúen el nivel y la cantidad de aprendizaje de los estudiantes y otorguen crédito solo cuando el trabajo sea de desafío y calidad suficientes. Si bien se espera la orientación de los instructores, gran parte o la mayor parte de esta actividad la realiza Usted de forma independiente en su propio tiempo.

Estatus académico

Para permanecer inscrito en los cursos y calificar para la graduación, el estudiante debe estar en buen estatus académico. Los estudiantes con un promedio acumulado por debajo del mínimo afrontarán sanciones académicas mínimas que incluyen Advertencia académica, Advertencia académica continua y Suspensión académica y Expulsión académica.

Estatus académico de licenciatura

Los estudiantes de licenciatura* deben mantener un promedio acumulado de 2.0 o superior.

- **Advertencia académica:** Los estudiantes con un promedio acumulado que cae por debajo del promedio mínimo acumulativo de 2.0 son puestos en Advertencia académica.
- **Advertencia académica continua 1:** Los estudiantes en Advertencia académica que no alcanzan un promedio acumulado de 2.0, en el siguiente término académico son puestos en la Advertencia académica continua 1.
- **Advertencia académica continua 2:** Los estudiantes en Advertencia académica continua 1 que no alcanzan un promedio acumulado de 2.0, en el siguiente término académico son puestos en la Advertencia académica continua 2. Estudiantes en la Advertencia académica continua 2 de un término académico anterior que logran un promedio acumulado de 2.0 para el término académico actual, pero no obtienen un promedio acumulado de 2.0, permanecen en Advertencia académica continua 2 para permitirles la oportunidad de mejorar su promedio acumulado. Mientras los estudiantes continúen alcanzando un promedio de promedio acumulado de 2.0 en el término académico actual, permanecerán en Advertencia académica continua hasta que alcancen un promedio acumulado de 2.0.
- **Suspensión académica:** Los estudiantes en Advertencia académica continua 2 de un término académico anterior que no cumplan con un promedio mínimo de 2.0 promedio acumulado para el término académico actual son puestos en Suspensión académica. Los estudiantes que no cumplan con estos estándares debido a circunstancias atenuantes pero que estén haciendo un progreso sustancial hacia la demostración del estándar serán revisados caso por caso.
- **Expulsión Académica:** Los estudiantes son expulsados de la universidad en las siguientes circunstancias:
 - Los estudiantes que están en cualquier nivel de Advertencia académica que dejan de enviar actividades calificadas para todos los cursos matriculados antes del 60 por ciento del término académico en dos términos académicos consecutivos son expulsados académicamente de la universidad.
 - Los estudiantes que no aprueban con éxito las SNHU107ES - Estrategias de éxito para el aprendizaje en línea después de completar dos intentos son expulsados académicamente de la universidad.
 - Los estudiantes que no mantengan un promedio de promedio acumulado de 2.0 en cada término académico después de una apelación de suspensión exitosa serán expulsados académicamente de la universidad.
- La expulsión académica se considera final y no se aceptan apelaciones.
 - **Buen estatus académico:** Los estudiantes que cumplen con el promedio acumulado requerido regresan a un buen estatus académico.

Estatus académico de posgrado

Los estudiantes de posgrado deben mantener un promedio acumulado de 3.0 o superior.

- **Advertencia académica:** Los estudiantes con un promedio acumulado por debajo del promedio acumulado mínimo de 3.0 son puestos en Advertencia académica.
- **Advertencia académica continua:** Los estudiantes en Advertencia académica que no logren un promedio

Programas en Inea

acumulado de 3.0 el siguiente término académico son puestos en Advertencia académica continua. Los estudiantes con Advertencia académica continua de un período anterior que alcancen al menos un promedio de calificaciones de 3.0 para el término actual pero no logren un promedio acumulado de 3.0, permanecerán en Advertencia académica continua para tener la oportunidad de mejorar su promedio acumulado. Si los estudiantes continúan con un promedio de calificaciones de al menos 3.0, permanecerán en Advertencia escolar continua hasta que alcancen un promedio de calificaciones acumulado de al menos 3.0.

- **Suspensión Académica:** Los estudiantes en advertencia académica continua de un término académico anterior que no cumplan con un promedio de calificaciones mínimo de 3.0 para el término académico actual son puestos en la Suspensión académica.

Los estudiantes que no cumplan con estos estándares debido a circunstancias especiales, pero que estén logrando un progreso sustancial hacia la demostración del estándar, serán revisados caso por caso.

- **Expulsión Académica:** Los estudiantes serán expulsados de la universidad en el nivel posgrado por las siguientes circunstancias:
 - Los estudiantes con una advertencia académica de cualquier nivel que dejen de presentar las actividades que cuenten para la calificación en las clases inscritas antes del 60 por ciento del término académico en dos términos académicos consecutivos.
 - Los estudiantes que no mantengan un promedio de calificaciones por término académico de 3.0 cada término después de una apelación de suspensión exitosa.
 - La expulsión académica se considera final y no se aceptan apelaciones.
- **Buen estatus académico:** Los estudiantes que cumplan con el promedio acumulado requerido de 3.0 o mayor regresarán a un buen estatus académico.

Readmisión después de la suspensión académica

Los estudiantes que hayan sido suspendidos académicamente pueden presentar un reclamo al Comité de Estatus Académico; los estudiantes deberán esperar un período de seis 6 meses antes de regresar. Los estudiantes que hayan sido suspendidos y hayan apelado exitosamente para ser readmitidos, se les admitirá nuevamente con una Advertencia académica continua y deberán cumplir con todos los requisitos correspondientes de estatus académico. Esto significa que los estudiantes que no mantengan un promedio de calificaciones en cada término académico de 2.0 para la licenciatura, de 2.67 para la licenciatura en enfermería y de 3.0 para el posgrado serán suspendidos. Los estudiantes que sean suspendidos por segunda vez serán expulsados de la universidad y no serán considerados para readmisión. La expulsión académica se considera final y no se aceptan apelaciones.

Los estudiantes que sean admitidos nuevamente podrán estar limitados a inscribirse en solo un (1) curso por término académico y necesitarán reunirse regularmente con el asesor para discutir los recursos y revisar el progreso hacia el logro del promedio acumulado requerido para un buen estatus académico. Todos los estudiantes deberán cumplir con los requisitos del promedio acumulado para un buen estatus académico antes de la graduación.

Comité de estatus academico COCE

El Comité de estatus académico COCE es responsable de considerar las peticiones de readmisión de estudiantes después de suspensiones académicas, así como las peticiones de renovación académica.

El Comité tiene la autoridad para:

- Volver a admitir a un estudiante que fue expulsado académicamente si el rendimiento académico y la apelación del estudiante brindan un caso convincente al comité. Un estudiante que es admitido nuevamente es puesto en Advertencia académica continua y debe cumplir con los requisitos de promedio acumulado a término académico. El estudiante puede estar restringido a un (1) curso por término académico hasta que logre el promedio acumulado requerido para un buen estatus académico.
- Exigir que un estudiante de posgrado provisional que fue suspendido académicamente cambie su programa a uno en el que el estudiante pueda desempeñarse adecuadamente. Un estudiante que es admitido nuevamente bajo un programa diferente es puesto en Advertencia académica continua y debe cumplir con los requisitos de promedio acumulado a término académico. El estudiante puede estar restringido a un (1) curso por término académico hasta que logre el promedio acumulado requerido para un buen estatus. En el caso de un cambio en el programa, las regulaciones académicas son las mismas que se aplican a los estudiantes transferidos.
- Mantener una decisión de suspensión o expulsión académica para ese nivel académico según la política.
- Conceder o negar renovación académica.

Honores Academicos

Al término de cada período de informes (otoño, invierno / primavera, verano), la Oficina de Servicios Escolares de Southern New Hampshire University publica dos listas de estudiantes que han alcanzado estándares de excelencia académica durante el trabajo del semestre. A partir del 1 de junio de 2013, los estudiantes de tiempo completo que hayan obtenido un promedio mínimo de calificaciones de 3.700 o más durante los semestres serán nombrados en la lista de estudiantes distinguidos del Presidente. Los estudiantes que hayan obtenido un promedio mínimo de calificaciones de 3.500 a 3.699 durante los semestres serán nombrados en la lista de estudiantes distinguidos del Decano. El estatus de tiempo completo se logra con 12 créditos; los estudiantes de licenciatura o pregrado deben obtener 12 créditos en el semestre de otoño o primavera, y los estudiantes del COCE deben obtener 12 créditos en EW1 y EW2, EW3 y EW4, o EW5 y EW6.

Modificación de los requisitos de titulación

Los cursos requeridos para un grado específico se detallan en el catálogo de la universidad. Cualquier cambio a los cursos requeridos del programa debe ser aprobado por el coordinador o director del programa y por el decano titular o el vicedecano. Los estudiantes deben hacer contacto con su asesor para obtener la **Solicitud de modificación de los requisitos de titulación** y las instrucciones para su entrega. El formulario completo y aprobado debe ser recibido por la Oficina de Servicios Escolares de la universidad antes de que cualquier cambio entre en vigor.

Renovación académica

Nivel de licenciatura

Después de una ausencia de al menos un año, un estudiante de licenciatura que no haya tenido éxito académico en el pasado puede cambiar de programa y solicitar la renovación académica. Esto eliminará el impacto negativo en su promedio acumulado para calificaciones inferiores a "C". Además, se requiere que el estudiante complete un mínimo de 30 créditos en Southern New Hampshire University después de que se otorgue la renovación.

Posgrado

Después de cambiar a otro programa de posgrado y completar con éxito sus primeras 9 horas de crédito con una calificación de "B-" o superior en cada curso, un estudiante de posgrado que no haya tenido éxito académico en el pasado puede solicitar la renovación académica. Esto eliminará el impacto negativo en su promedio acumulado para calificaciones inferiores a "B-".

Renovación académica a nivel de licenciatura o posgrado:

- solo se otorgará una vez por nivel académico en el nivel de licenciatura y / o posgrado en SNHU
- no se puede revertir
- debe ser aprobado por el Comité de estatus académico
- impactará las calificaciones, el promedio acumulado y el crédito hacia la graduación
 - los cursos de licenciatura con una calificación final inferior a "C" y los cursos de posgrado con una calificación final inferior a "B-" tendrán una "R" antes de la calificación original (por ejemplo, un "RC-" reemplazará una calificación final de "C-", "RF" reemplazará una calificación final de "F", etc.). Se calculará un nuevo promedio de calificaciones a medida que se apliquen las calificaciones de renovación académica;
 - cursos así designados:
 - aparecerán en la calificación en el nuevo formato
 - serán eliminados del promedio acumulado del estudiante
 - no obtendrán crédito para la graduación
 - los cursos de licenciatura con una calificación final de "C" o mejor y los cursos de posgrado con una calificación final de "B-" o mejor continuarán:
 - apareciendo en la calificación
 - siendo incluidos en el promedio acumulado del estudiante
 - obteniendo crédito para la graduación
 - no se aplica a cursos que fueron parte de un título o certificado previamente conferido
 - se aplica a todos los programas afectados por la renovación; el estudiante ya no es elegible para regresar al programa para el cual se le otorgó la renovación académica.
 - El cambio de concentración no se considera un cambio de programa para fines de renovación académica.
 - La renovación académica no anula las políticas que restringen la edad de los cursos o los límites de tiempo para la finalización del programa.

NOTA: La renovación académica **puede** tener un impacto negativo en el progreso académico satisfactorio.

SNHU-107ES Curso requerido

SNHU 107ES - Estrategias de éxito para el aprendizaje en línea es un curso de 3 horas de crédito diseñado para ayudar a los estudiantes a tener éxito en el entorno en línea de SNHU. Es un curso obligatorio para estudiantes en línea que se inscriben con menos de 12 horas de crédito de transferencia. Los estudiantes deben inscribirse en SNHU 107 durante su primer término académico y pueden optar por tomar un curso adicional ese término académico. Los estudiantes que no aprueben SNHU 107 deberán volver a inscribirse en SNHU 107 en el próximo período y no se les permitirá inscribirse en ningún otro curso durante ese término académico. Los estudiantes que reprobren por segunda vez serán expulsados de la universidad.

SNHU 107ES no se requiere para estudiantes aceptados condicionalmente (AEP), pero es altamente recomendado. Los estudiantes de AEP que reprobren sus cursos de primer término académico deberán tomar SNHU 107 y se limitarán a ese curso. Si reprobren SNHU 107ES en un segundo término académico, serán expulsados de la universidad.

Expedientes académicos y derecho de privacidad

Cambio de nombre, número de seguro social o fecha de nacimiento del estudiante

Programas en Inea

Para solicitar un cambio en el nombre legal, el nombre del diploma, el número de identificación oficial o la fecha de nacimiento del que actualmente está registrado en SNHU, el estudiante debe presentar la documentación correspondiente utilizando el formulario de Cambios al registro biográfico. Los estudiantes deben comunicarse con su asesor estudiantil para obtener acceso al formulario de Cambio al registro biográfico. **Esto debe ser completado por el estudiante que solicita el cambio.**

El estudiante debe presentar documentación oficial de apoyo. La documentación aceptable se limita a uno de los siguientes:

- Licencia de manejo/conducir
- Acta de matrimonio
- Acta de divorcio
- Documento nacional de identificación (i.e., INE, DNI, etc.)
- Orden judicial que verifica cambio de nombre
- Tarjeta de identificación emitida por el gobierno
- Pasaporte

NOTA: Los estudiantes que hayan presentado una Petición para graduarse y deseen que su nombre esté actualizado en su diploma deberán indicarlo en su solicitud.

Certificado de estudios de otras instituciones

Los certificados de estudios de los estudiantes de instituciones donde tomó clases previamente que se proporcionen a la universidad por cualquier motivo pasan a ser propiedad de SNHU y se consideran oficiales solo en el momento de la recepción. SNHU no proporciona copias de los certificados de estudios de otras instituciones que forman parte del expediente de educación al estudiante o a ningún tercero. Para obtener información actualizada, precisa y asegurar que no se elude ningún protocolo de la institución emisora, un estudiante debe comunicarse con la escuela de origen para obtener una copia de ese certificado de estudios.

Derecho a la privacidad de estudiantes FERPA

Derecho de estudiantes bajo FERPA

La Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act, o FERPA, por sus siglas en inglés) otorga a los estudiantes ciertos derechos con respecto a sus expedientes de educación. Estos derechos incluyen:

(1) El derecho a inspeccionar y revisar los expedientes de educación del estudiante dentro de los 45 días posteriores al día en que la universidad reciba una solicitud de acceso.

Un estudiante debe presentar a la Oficina de Servicios Escolares de la universidad, decano, jefe del departamento académico u otro funcionario apropiado, una solicitud por escrito que identifique los expedientes que el estudiante desea inspeccionar. El funcionario de la universidad hará los arreglos para el acceso y notificará al estudiante la hora y el lugar donde se pueden inspeccionar los expedientes. Si los expedientes no son mantenidos por el funcionario de la universidad a quien se envió la solicitud, ese funcionario notificará al estudiante sobre el funcionario correcto a quien debe dirigirse la solicitud.

(2) El derecho a solicitar la modificación de los expedientes de educación del estudiante que cree que son inexactos, engañosos o que violan los derechos de privacidad del estudiante bajo FERPA.

Un estudiante que desea pedirle a la universidad que modifique un expediente debe escribir al funcionario de la universidad responsable del expediente, identificar claramente la parte del expediente que el estudiante desea cambiar y especificar por qué se debe cambiar. Si la universidad decide no enmendar el expediente según lo solicitado, la universidad notificará al estudiante por escrito sobre la decisión y el derecho del estudiante a una audiencia con respecto a la solicitud de enmienda. Se le proporcionará al estudiante información adicional sobre los procedimientos de audiencia cuando se le notifique del derecho a una audiencia.

(3) El derecho a proporcionar un consentimiento por escrito antes de que la universidad revele información de identificación personal de los expedientes de educación del estudiante, excepto en la medida en que FERPA autoriza la divulgación sin consentimiento.

La universidad divulga los expedientes de educación sin el consentimiento previo por escrito de un estudiante bajo la excepción FERPA para su divulgación a funcionarios escolares con intereses educativos legítimos. Un funcionario escolar

Programas en Inea

es una persona empleada por la universidad en un puesto administrativo, de supervisión, académico o de investigación o de personal de apoyo (incluido el personal de seguridad y el personal de salud); una persona o empresa a quien la universidad ha contratado como su agente para proporcionar un servicio en lugar de utilizar empleados o funcionarios de la universidad (como un abogado, auditor o agente de cobro); una persona que sirve en el Consejo de Administración; o un estudiante que sirve en un comité oficial, como un comité disciplinario o de quejas, o que ayuda a otro funcionario escolar a realizar sus tareas.

La universidad envía los expedientes de educación a otras agencias o instituciones que han solicitado los expedientes y en los que el estudiante busca o intenta inscribirse o ya está inscrito, siempre que la divulgación sea para fines relacionados con la inscripción o transferencia de los estudiantes.

Un funcionario escolar tiene un interés educativo legítimo si el funcionario necesita revisar un expediente de educación para cumplir con sus responsabilidades profesionales para la universidad.

(4) El derecho a presentar una queja ante el Departamento de Educación de los Estados Unidos sobre presuntas fallas de la universidad para cumplir con los requisitos de FERPA.

El nombre y la dirección de la oficina que administra FERPA es:

Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202-5901.

Información del directorio de SNHU

En cumplimiento de FERPA, la Southern New Hampshire University (SNHU) no divulga información de identificación personal contenida en los expedientes de educación del estudiante, excepto según lo autorice la ley. SNHU puede divulgar la Información del Directorio designada apropiadamente sin el consentimiento de un estudiante, a menos que el estudiante haya indicado a SNHU lo contrario de acuerdo con los procedimientos establecidos.

SNHU ha designado la siguiente información como información de directorio:

- El nombre del estudiante
- Dirección (es)
- Lista (s) de teléfono
- Dirección de correo electrónico
- Fotografía (s)
- Campos de estudio (especialidad (es), asignatura adicional(es), entre otros)
- Fechas de asistencia / Estado de inscripción
- Fecha prevista de finalización del programa
- Nivel de clase
- Títulos, honores y premios recibidos
- Peso y estatura de miembros de equipos atléticos
- Participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos
- La agencia o institución educativa más reciente a la que asistió

Si no desea que SNHU divulgue la información del directorio de sus expedientes de educación sin su consentimiento previo, deberá notificar a la universidad por escrito. Esto se puede hacer en cualquier momento mediante la presentación de una Autorización para prevenir o reanudar la divulgación de información de directorio a su asesor estudiantil. El propósito principal de la Información del Directorio es permitir que la universidad confirme la asistencia a posibles empleadores y otros terceros, e incluir este tipo de información de sus expedientes de educación en ciertas publicaciones de la universidad. Los ejemplos incluyen: un póster publicitario, mostrando su papel en una producción dramática, el anuario, la lista del decano, la Lista del Presidente

, las listas de reconocimiento, el Programa de la ceremonia de graduación y las listas de actividades deportivas / equipos,

Programas en Inea

que muestran el peso y la altura de los miembros del equipo. Los estudiantes pueden contactar a su asesor estudiantil para poder tener acceso a la forma de **Autorización para prevenir o reanudar la divulgación de información del directorio**.

La información del directorio, que es información que generalmente no se considera dañina o una invasión de la privacidad cuando se divulga, también se puede divulgar a organizaciones externas sin el consentimiento previo por escrito. Las organizaciones externas incluyen, pero no se limitan a, compañías que fabrican anillos de graduación o publican anuarios. La divulgación de información de directorio se limitará a partes específicas para propósitos específicos o ambos.

Retención del expediente académico

Introducción

Southern New Hampshire University (la "Universidad") requiere que los expedientes académicos y de cursos de los estudiantes de la universidad se conserven durante períodos de tiempo específicos. Estos expedientes académicos se deben administrar de acuerdo con los lineamientos descritos en esta política.

Esta política establece lineamientos que describen la cantidad mínima de tiempo que deben conservarse los expedientes. Esto permitirá a la universidad:

- Satisfacer sus necesidades empresariales y legales
- Optimizar el uso del espacio y minimizar el costo de retención de expedientes académicos Asegurar que los expedientes desactualizados o inútiles se borren/

Los períodos de retención de expedientes académicos seleccionados pueden incrementarse por varios motivos, entre los que se incluyen la reglas gubernamentales, órdenes judiciales o administrativas, contratos, litigios pendientes o amenazados o requisitos de auditoría. Dichos cambios en el cronograma de retención de expedientes reemplazan a los requisitos enumerados en este cronograma y se indicarán en el documento correspondiente. Cuando sea necesario, el Decano de la Biblioteca de la universidad, o su designado, brinda consejos sobre qué expedientes no actuales de valor perdurable deben transferirse a los Archivos de la universidad en la Biblioteca Shapiro.

Definiciones Expediente académico

Un expediente académico es cualquier cosa que contenga información académica o relacionada con un curso, independientemente del formato (papel, digital, fotográfico, grabaciones, entre otros). Los expedientes académicos típicos incluyen certificados de estudios, documentos de admisión, exenciones y otros elementos que se encuentran en los archivos de los estudiantes, así como los libros de calificaciones del instructor, los exámenes finales, entre otros. Los expedientes se conservarán, archivarán y / o destruirán en función de los períodos de retención definidos en esta política.

Programa de retención

Un programa descriptivo que proporciona una guía para el tiempo mínimo que deben conservarse los expedientes seleccionados antes de que se borren/ destruyan o se coloquen en la conservación de archivos.

Periodo de retención

Tiempo mínimo requerido para mantener expedientes. Los expedientes pueden mantenerse más tiempo que el período de retención, pero no deben eliminarse antes de esa fecha.

Destrucción de expedientes

La destrucción física o electrónica de un expediente después de que se haya vuelto obsoleto o de otro modo de acuerdo con esta política.

Retención de litigios

Una comunicación emitida como resultado de litigios, auditorías e investigaciones de gobierno actuales o previstas u otro asunto similar que suspenda el proceso normal respecto de la retención y disposición de los expedientes de la universidad.

Asociado

Un empleado, miembro de la facultad o miembro del personal de la universidad.

Política Propósito

El propósito de esta política es permitir que la universidad tome decisiones sensatas sobre qué información conservar y qué información descartar, y establecer procedimientos para el mantenimiento, retención, conservación y disposición de los expedientes académicos.

Funciones y responsabilidades

Todos los empleados, miembros de la facultad o miembros del personal de la universidad son responsables de conocer y

Programas en Inea

respetar las disposiciones descritas en esta Política.

Procedimiento

Se recomienda que los expedientes para los cuales existe un requisito de retención en el programa de retención sean eliminados / o se destruyan cuando hayan llegado a la conclusión de su período de retención. Los expedientes académicos no identificados específicamente en este documento deben conservarse durante un mínimo de cinco (5) años si existe una razón empresarial legítima para hacerlo, y eliminarse / destruirse si no existe.

Los expedientes académicos deben eliminarse / destruirse de acuerdo con su confidencialidad y con métodos que no permitan la recuperación, reconstrucción o uso futuro de información confidencial. Por ejemplo, los expedientes en papel deben ser cruzados y no colocados en papeleras de reciclaje, los expedientes electrónicos o legibles por máquina deben someterse a múltiples superposiciones, destrucción física o desmagnetización. Los correos electrónicos deben manejarse como cualquier otro expediente en términos de retención y eliminación.

Retención de expediente académico / Programa de depuración	
Expedientes de admisión para solicitantes que no se inscriban Periodo de retención: 2 años después del plazo de aplicación	
Tipo de expediente	Descripción
Cartas de aceptación / Cartas de admisión / Cartas de decisión	Avisos de admisión, denegación o lista de espera
Tarjeta de Registro como Extranjero (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Evidencia de admisibilidad como residente permanente.
Solicitud de admisión o readmisión.	Solicitudes de admisión tales como admisión de pregrado, posgrado, internacional o sin título / admisión especial
Documento comprobatorio	Documento del estudiante que certifica la finalización del programa de secundaria.
Crédito por examinación	Informes / calificaciones en AP, CLEP, etc.
Diploma	
Acción disciplinaria	Documentación de violación y acción disciplinaria, incluido plagio.
Formularios de doble inscripción	
Informes de exámenes de entrada / resultados de las pruebas	Resultados de exámenes estandarizados, como ACT / SAT, LSAT, MCAT, GRE, TOEFL
Solicitud de Honores / Ensayo de Honores	
I-20 (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Certificado de elegibilidad para el estatus de visa F-1
Carta de intento	
Manuscrito (admisión)	
Documentos militares	Incluyendo Certificado de Elegibilidad, DD214, etc.
Declaración personal	
Cartas de solicitud del certificado final de estudios	
Curriculo	
Reporte escolar	Solicitud común: Incluye calificaciones del último año, recomendación y certificado de estudios

Certificado de estudios- preparatoria	
Certificado de estudios- otras universidades	Incluyendo cursos universitarios en proceso
Evaluación Preliminar de transferencia de créditos	
Declaración de Costos Educativos (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Estimación de los costos totales del año escolar
Declaración de Responsabilidad Financiera (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Evidencia de recursos financieros adecuados
Renuncia a derechos de acceso	Renuncia al derecho de acceso a las cartas de recomendación que acompañan la solicitud de admisión
Solicitudes de exención	Ejemplos: evaluación de transferencia de créditos, costo de solicitud o depósito

Programas en Inea

Expedientes de admisión para solicitantes que no se inscriban y expedientes académicos del estudiante Periodo de retención: 4 años después del término académico de aplicación	
Tipo de expediente	Descripción
Texto Opt In	

Expedientes académicos de estudiantes Periodo de retención: 5 años desde la recepción.	
Tipo de expediente	Descripción
Expedientes de asesoramiento académico	Incluyendo, entre otros, documentos, formularios y registros electrónicos y no electrónicos.
Cartas de aceptación / Cartas de admisión / Cartas de decisión	Avisos de admisión, denegación o lista de espera
Formulario de inscripción / baja de un curso	(no-electronico)
Tarjeta de Registro como Extranjero (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Evidencia de admisibilidad como residente permanente
Solicitud de admisión o readmisión	Solicitudes de admisión como licenciatura, posgrado, internacional, o sin titulación / admisión especial, manuscrito de MFA
Informes de elegibilidad atlética	
Document comprobatorio	Documento del estudiante que certifica la finalización del programa de secundaria.
Horarios de clase (estudiantes)	Horarios de estudiantes para cada término académico.
Verificaciones de inscripción	Verificaciones de inscripción, graduación, GPA y otros académicos relacionados
Informes de exámenes de entrada / resultados de las pruebas	Resultados de exámenes estandarizados, como ACT / SAT, LSAT, MCAT, GRE, TOEFL
Expedientes de auditoría de títulos	Auditorías de titulación en apoyo a la graduación
Formularios de cambio de calificaciones	Registro no electrónico de autorización para cambiar de calificación.
Documentos de disputa de calificación	Disputas de calificación final del estudiante

Programas en Inea

Solicitud de Honores / Ensayo de Honores	
I-20 (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Certificado de elegibilidad para el estatus de visa F-1
Formularios de Permiso de Ausencia	
Formularios de añadir / dejar especialidades/ asignaturas adicionales	
Manuscritos MFA	
Documentos militares	
Formularios de información de datos personales	Incluyendo Certificado de Elegibilidad, DD214, etc.
Declaración personal	Cambio de dirección no electrónica y otros datos demográficos (excluyendo cambios de nombre)
Peticiones para graduarse	
Evaluación preliminar de transferencia de créditos	Solicitud de título, registro del nombre del título, entre otros.
Expedientes de registro e inscripción	
Liberación de la preparatoria o formularios de doble inscripción	(no-electronico)
Currículo	
Diplomas devueltos	
Documentación de estatus académico	Aviso de estatus académico relacionada con el incumplimiento / deficiencia académica (excepto la expulsión académica, que es permanente)
Declaración de costos educativos (estudiantes internacionales en EUA solamente)	Estimación de los costos totales del año escolar
Declaración de responsabilidad financiera	Evidencia de recursos financieros adecuados (estudiantes internacionales en EUA solamente)
Consultas de los estudiantes relacionadas con los expedientes académicos	
Certificaciones de maestros	
Formularios de solicitud de certificado de estudios	Solicitudes del estudiante por el certificado de estudios oficial
Evaluaciones de la transferencia de créditos	
Registros de certificación VA	Certificación de documentos para los beneficios federales de VA
Solicitudes de exención	Ejemplos: evaluación de transferencia de créditos, costo de solicitud o depósito
Formularios de baja de la universidad.	(no-electrónico)

Expedientes de cursos

Periodo de retención: 1 año después de la finalización del curso

Tipo de expediente	Descripción
Exámenes finales	Si no se devuelve al alumno.
Trabajo de curso calificado	Si no se devuelve al alumno.

Programas en Inea

Expedientes de cursos	
Periodo de retención: 2 años después de la finalización del curso	
Tipo de expediente	Descripción
Libro de calificaciones de la facultad	Expediente de alumnos en el curso y trabajo realizado.

Expedientes académicos del estudiante	
Periodo de retención: 7 años después de la finalización del curso	
Tipo de expediente	Descripción
Permisos de paseos escolares	

Expedientes académicos del estudiante	
Periodo de retención: 10 años después de la graduación o falta de asistencia	
Tipo de expediente	Descripción
Expedientes atléticos	Información de elegibilidad inicial y continua, información académica, documentación de participación, examen y evaluación del tutor
Registros de cambio de datos	Registro electrónico de cambios en la inscripción y otros datos, incluyendo la información de sello de fecha / hora y uso de los datos modificados si dichos datos se mantienen por separado en el sistema
Datos de correo electrónico / información	Correos electrónicos y otras comunicaciones electrónicas que autorizan acciones académicas / de inscripción y / o proporcionan información de directorio / no-directorio sobre un estudiante
Datos de inscripción	Registro electrónico de inscripción en clases, incluyendo los expedientes de baja, adición y actividad de cambio de inscripción
Carta de Intento	

Expedientes académicos del estudiante	
Periodo de retención: 50 años después de la graduación o falta de asistencia	
Tipo de expediente	Descripción
Información demográfica del estudiante	Datos electrónicos de los estudiantes, incluyendo las características del estudiante, fecha de nacimiento, nombres anteriores, información de la dirección, identificación con foto e información étnica, entre otros

Expedientes académicos del estudiante Periodo de retención: Permanente	
Tipo de expediente	Descripción
Expulsión académica	Aviso de acción académica relacionada con el incumplimiento académico / deficiencia
Violaciones del Código de Integridad Académica (con sanciones)	Documentación de violación y acción disciplinaria, incluido plagio
Aprobaciones para:	
Auditoría de cursos	
Repetición de cursos	
Crédito/sin crédito	Autorización para varias opciones de inscripción
Excepciones	Excepciones a las reglas académicas
Anulaciones	Excepciones a las reglas académicas
Peticiones para modificar	Excepciones a las reglas académicas
Exenciones	Aprobaciones para cumplir con los requisitos del programa con acción administrativa
Catálogos	Publicado anualmente o 2 veces por año, expediente de

Programas en Inea

	cursos, títulos y programas de estudio ofrecidos
Listas de cursos/ rosters	Registro de las listas de clase para cada término académico
Programas de graduación	Publicado anualmente o 2 veces por año, expediente de cursos, títulos y programas de estudio ofrecidos
Exámenes integrales	
Crédito por examinación	Reportes/resultados de AP, CLEP, etc.
Estadísticas de título	Registro de titulaciones otorgadas por la institución por término académico de graduación y / o anual
Diploma	
Estadísticas de inscripción	Informe por término académico de estudiantes inscritos, ej. por clase, por curso, totales, personal y FTE
FERPA:	(a menos que sea terminado por el estudiante)
Solicitudes de audiencias formales	Solicitud iniciada por el estudiante para una audiencia formal sobre la enmienda del registro de educación
Autorización para revelar información no de directorio	Necesario para cumplir con los requisitos de mantenimiento de registros en FERPA
Autorización para prevenir o reanudar información de directorio	Solicitud del estudiante para optar por no divulgar información del directorio
Declaraciones sobre el contenido de los expedientes con respecto a la decisión del panel de audiencia	Documentación cuando no se concede la solicitud de modificación de un expediente del estudiante
Decisión por escrito de los paneles de audiencia	Decisiones resultantes de audiencias sobre la modificación de expedientes de educación
Datos de calificación	Registro electrónico de calificaciones enviadas y cambios de calificación, incluyendo sello de fecha / hora y datos de usuario
Distribución de calificación y otras estadísticas de calificación	Informe de calificaciones, incluyendo un resumen de las estadísticas de puntos de calificación por clase
Hojas de entrega de calificación	Expediente original no electrónico de calificaciones presentadas al final del término académico
Listas de graduación	Listas de graduados
Evaluaciones narrativas y evaluaciones de competencia	
Informes de raza / etnicidad	Informe de inscripción de estudiantes, graduación y otras métricas por raza y origen étnico
Reporte escolar	Solicitud Común: Incluyendo calificaciones del último año, recomendación y certificado de estudios
Certificado de estudios- preparatoria	Incluyendo cartas de solicitud del certificado de estudios final
Certificado de estudios- otras oportunidades	Incluyendo documentación de cursos universitarios en proceso y cartas de solicitud del certificado de estudios final
Tesis / Disertación	

Solicitud de certificado de estudios

Excepto por lo dispuesto en la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (Family Educational Rights and Privacy Act, o FERPA, por sus siglas en inglés) y en los casos en que un estudiante de su autorización para enviar su certificado de estudios a otra institución u organización, la Oficina de Servicios Escolares de la universidad no enviará un certificado de estudios a ninguna otra persona que no sea la persona identificada por nombre en el certificado de estudios. Los certificados de estudios no se entregarán a los alumnos o ex alumnos que tengan adeudos con la universidad que no se hayan cumplido. Para solicitar una copia oficial, comuníquese con su asesor estudiantil.

Inscripción a cursos y programas

Agregar cursos e inscripción tardía

No se les permite a los estudiantes inscribirse tarde o agregar un curso después de que haya comenzado un término académico.

La inscripción tardía difiere en función de si un estudiante es nuevo (primer término académico inscrito) o si es un

Programas en Inea

estudiante ya en el programa de inscripción regular. El último día para la inscripción es el miércoles anterior a la fecha de inicio del término académico.

Excepciones aprobadas:

Las excepciones de inscripción después de que un término académico haya iniciado solamente se otorgan cuando los estudiantes actuales ya en el programa y de inscripción continua (1) se han inscrito en un curso que reprobaron y que deben repetir o (2) se han vuelto a inscribir en un curso que pensaron que necesitaban repetir pero no tenían una calificación de reprobado. Las excepciones de inscripción tardía a cualquiera de estos casos deben realizarse a más tardar el día 4 después de iniciado el término académico.

Año académico

Un año académico se extiende del 1 de septiembre al 31 de agosto del siguiente año.

Baja de cursos y de periodo

Los estudiantes pueden dar de baja los cursos antes del comienzo del período y durante la primera semana sin penalización. Todas las semanas del periodo académico, incluyendo la primera, comienzan el lunes a las 12:00 a.m. y finalizan el domingo a las 11:59 p.m., hora del este de los EEUU. Si hay días festivos durante la primera semana de clase, la fecha límite para darse de baja de dicha semana sigue siendo el domingo a las 11:59 p.m., hora del este de los EEUU. Los estudiantes que abandonen los cursos durante la primera semana del periodo no incurrirán en cargos de colegiatura y los cursos dados de baja no aparecerán en el expediente académico del estudiante.

Cualquier baja después de la primera semana y antes de la última semana del período mostrarán una calificación de "W" en el certificado académico del estudiante. Cualquier baja después de la cuarta semana de un término académico para estudiantes de licenciatura o pregrado, o la sexta semana de término para estudiantes de posgrado, solamente se permitirá con la aprobación del asesor académico. A los estudiantes se les cobrará el 50% de la colegiatura por las bajas que ocurran durante la segunda semana y el 100% después de la segunda semana del período.

No se permiten bajas, bajo ninguna circunstancia, en la última semana de ningún término. Esta política también se aplica a un estudiante universitario que toma un curso de 16 semanas.

Los cursos dados de baja aparecerán como créditos intentados pero se obtendrán créditos en los registros académicos de un estudiante. Esto podría tener implicaciones en términos de su progreso académico satisfactorio o su posición académica con SNHU. Los estudiantes que no mantengan un Progreso Académico Satisfactorio podrían ser impactados en la factibilidad de recibir ayuda financiera. La baja de un curso probablemente afectará la posibilidad de recibir ayuda financiera para el período actual y los términos académicos futuros. Los estudiantes deben discutir estos asuntos con su asesor académico.

El simple hecho de no asistir a clases no constituye una baja oficial por razones académicas o financieras. Cualquier estudiante que no se haya dado de baja oficialmente de un curso se le asignará la calificación tomando en cuenta todas las tareas enviadas, así como las no enviadas, en el curso. Las tareas no enviadas se calificarán con cero. Cualquier estudiante que no se haya dado de baja oficialmente de un curso será responsable de la colegiatura completa y de las tarifas correspondientes.

Proceso de bajas y retiro

Los estudiantes que deseen abandonar los cursos antes del comienzo del período y durante la primera semana pueden hacerlo contactando a su asesor académico, quien puede ayudarlos con el proceso.

Después de la primera semana del período los estudiantes deben seguir los que se describen abajo para darse de baja de un curso o más. Se sugiere que los estudiantes hablen con su Asesor Estudiantil para obtener ayuda. Los estudiantes deben considerar factores, como el progreso académico satisfactorio y su estatus académico antes de abandonar o darse de baja de un curso o más.

Complete el formulario de baja. Póngase en contacto con su Asesor Estudiantil para acceder al Formulario de baja y las instrucciones sobre cómo enviar el formulario.

Retiro militar

El personal militar inscrito en servicio activo puede darse de baja de un período académico si es enviado a un lugar que no tiene acceso a Internet convencionalmente (acceso civil). Cualquier reembolso de matrícula requiere que los estudiantes proporcionen una copia de las órdenes militares, así como una carta del oficial superior que confirme la falta de disponibilidad de acceso a Internet. En casos debidamente documentados, un estudiante puede ser darse de baja de un período con un reembolso completo de colegiatura si su retiro se basa en una lesión o enfermedad directamente relacionada con su servicio militar. Cualquier reembolso de este tipo requiere que el estudiante presente documentación médica de respaldo.

Retiro médico

Se puede permitir que un estudiante se retire de un período académico en caso de circunstancias excepcionales, como una enfermedad grave que debe documentarse mediante una carta de un médico u otra condición grave debidamente documentada que esté fuera del control del estudiante. La administración del COCE se reserva el derecho de tomar la determinación final y dar o denegar la aprobación de dicha baja. Cualquier baja realizada después de la cuarta semana del término académico para estudiantes de pregrado y de la sexta semana para estudiantes de posgrado se procesa sin reembolso para el estudiante.

Baja por emergencia

El objetivo de la política de Baja por emergencia es apoyar a los estudiantes de SNHU que pueden estar teniendo circunstancias personales atenuantes graves durante un período académico, permitiéndoles darse de baja del curso después de la Semana 1 del período académico. Se puede otorgar una Baja de emergencia, que se indica como una "W" en el certificado de estudios para casos extraordinarios en los que un problema médico grave e inesperado u otra circunstancia personal importante impida que un estudiante continúe su (s) clase (s). Si bien puede aplicarse la política de reembolso, la Universidad se reserva el derecho de permitir esta consideración financiera de las bajas por de emergencia.

Para considerar una baja por emergencia, la circunstancia debe ser grave, imprevista y documentada, y no debe poder resolverse mediante un acuerdo académico razonable:

- *Grave*: Reservado para circunstancias que estén fuera de lo normal en relación a los desafíos o tensiones cotidianas y que sean lo suficientemente graves como para causar una interrupción razonable en la vida personal y académica de un estudiante.
- *Imprevistos*: reservado para circunstancias que están fuera del control del estudiante y que no se anticiparon al momento de la inscripción y / o durante el período de baja del período. Los estudiantes que presenten solicitudes con base en problemas crónicos o intermitentes (incluido el embarazo) y que se hayan sabido o conocido en el momento de la inscripción serán *revisados caso por caso*.
- *Documentado*: todas las solicitudes de baja de emergencia deben ir acompañadas de documentación de respaldo que muestre claramente que el estudiante no pudo completar su clase en línea exitosamente.

Algunos ejemplos de circunstancias graves, imprevistas y atenuantes incluyen hospitalización prolongada inesperada, muerte de un familiar inmediato, enfermedad grave de un dependiente o desastre natural. Para los fines de la política de Baja por emergencia, la familia inmediata se define como cónyuge, pareja doméstica, padre, hermano, hijo, abuelo, suegro, nieto o miembro del hogar inmediato.

Las bajas de emergencia no se otorgan por circunstancias previsibles, evitables o que no tengan un impacto significativo y razonable en la capacidad de un estudiante para completar su clase. Los ejemplos de solicitudes de Baja por emergencia que no califican como tal incluyen cambios de empleo, reubicación, vacaciones, dificultades financieras o estrés de la vida. Las bajas por emergencia tampoco se otorgan si un estudiante no proporciona suficiente documentación.

Fechas límite

Todas las solicitudes de baja por emergencia deben recibirse a más tardar a las 11:59 pm del domingo anterior a la última semana del término académico. Los estudiantes que no pueden proporcionar nueva documentación o que no pueden cumplir con los plazos de la política de Baja por emergencia pueden presentar una disputa hasta 90 días después del cierre del período. Las solicitudes que lleguen después de la fecha límite deben enviarse a través del formulario de Resolución de disputas y serán revisadas a través de dicho proceso.

Los estudiantes deben comunicarse con su Asesor Estudiantil para acceder al formulario de Baja por emergencia y al formulario de Resolución de disputas y para obtener información sobre cómo enviar el formulario.

Programas en línea

Una Baja por emergencia podría afectar la conclusión académica de un estudiante y / o retrasar la fecha de graduación. Se recomienda encarecidamente a los estudiantes que hablen con su Asesor Estudiantil sobre las posibles implicaciones de darse de baja antes de enviar una solicitud de Baja por emergencia.

No se garantiza la aprobación de una solicitud de Baja por emergencia. No se garantiza la consideración financiera fuera de esta política de Baja y/o de baja del curso.

Baja iniciada por la universidad

La Universidad dará de baja a los estudiantes que no participen en la clase durante la primera semana del término académico. Se requiere que los estudiantes en línea presenten una tarea o discusión calificada durante la primera semana de clase. Para los estudiantes inscritos en un curso en una de las ubicaciones satelitales, la participación se determina asistiendo a la reunión de primera clase. Los estudiantes que no participen durante la primera semana pueden perder sus derechos para mantenerse en el curso. Los estudiantes que sean dados de baja administrativamente de un curso por no participar la primera semana no incurrirán en cargos de colegiatura por el curso. Asimismo, el curso no aparecerá en el certificado académico del estudiante.

La universidad se reserva el derecho de dar de baja a los estudiantes que no cumplan con las obligaciones financieras o académicas o que, debido a una mala conducta, interrumpan el proceso académico.

Disputas de bajas

Las disputas de deben presentarse a su asesor estudiantil en línea dentro de los treinta (30) días posteriores al final del período durante el cual el estudiante se dio de baja.

Baja de SNHU

Política de baja de la universidad:

Los estudiantes que deseen darse de baja de la institución pueden hacerlo completando el Formulario de baja de SNHU, (contacte a su asesor estudiantil para obtener el formulario). Los estudiantes deberán comunicarse y trabajar con su asesor estudiantil para completar este proceso. No se requiere un formulario de baja de curso para cada clase. Para estudiantes menores de 18 años, se requiere un consentimiento escrito de los padres.

Si el formulario está inaccesible por razones extraordinarias deberá notificar al asesor estudiantil para comenzar el proceso de baja. La universidad se reserva el derecho de dar de baja a los estudiantes que no cumplan con los requisitos académicos o que, debido a una conducta indebida, interrumpan el proceso académico.

Si un estudiante no presenta un formulario oficial de baja, el estudiante recibirá automáticamente una calificación de "F" para todos los cursos en los que el estudiante esté inscrito en ese momento. Los estudiantes que no presenten un formulario de baja oficial serán responsables de pagar el monto total de la colegiatura y cualquier cargo adicional asociado con su(s) curso(s).

Para estudiantes en línea:

- La fecha oficial de la baja es la fecha en que se envía el formulario a menos que los estudiantes elijan completar el término académico en el que estén inscritos, en cuyo caso su baja de la Universidad será procesada después de que se hayan ingresado las calificaciones finales. La fecha de la baja se utilizará para determinar cualquier reembolso de la
- Los estudiantes pueden solicitar ser dados de baja inmediatamente en cualquier momento antes de la última semana del término académico
- No se permiten bajas en la última semana del término académico; cualquier solicitud presentada en este punto se retrasará hasta que se hayan ingresado las calificaciones

Baja de un curso

Bajas iniciadas por la universidad

Los estudiantes que tomen cursos en línea serán dados de baja por no participar durante la primera semana del término académico. La participación se determina dentro de Brightspace mediante la publicación en un foro de discusión de un módulo que cuente para la calificación dentro de la primera semana del curso. Los estudiantes que no participen durante la primera semana perderán sus derechos para ser reincorporados al curso. Tanto el miembro de la facultad como la administración en línea harán un esfuerzo de buena fe para contactar a los estudiantes antes de darlos de baja, enviando un correo electrónico desde su dirección de correo electrónico de SNHU a la dirección de correo electrónico de SNHU del estudiante.

Programas en línea

La universidad se reserva el derecho de dar de baja a los estudiantes que no cumplan con sus obligaciones financieras o académicas o que, debido a una conducta indebida, interrumpan el proceso académico.

Bajas iniciadas por el estudiante

Los estudiantes pueden darse de baja de un curso durante la primera semana de un término académico y la baja no aparecerá en el certificado de estudios del estudiante. Los estudiantes pueden darse de baja de los cursos en cualquier momento durante la segunda a la cuarta semana del término académico de licenciatura/pregrado o la segunda a la sexta semana del término académico de posgrado con la calificación del curso de "W". Cualquier baja después de la cuarta semana (estudiante de pregrado) o la sexta semana (posgrado) solamente se permitirá con la aprobación del asesor estudiantil. No se permiten bajas, bajo ninguna circunstancia, en la última semana de cualquier término académico. Esta política también se aplica a un estudiante de pregrado que toma un curso de 16 semanas.

Todos las bajas deben enviarse en línea a través del formulario de baja de SNHU (Contactar a su asesor estudiantil para acceder al Formulario de baja de curso). No se aceptarán formularios de baja en papel o correos electrónicos. En todos los casos, la fecha efectiva de la baja se basa en la recepción del formulario oficial completo. Para fines de bajas, las semanas de plazo comienzan los lunes y finalizan los domingos.

El simple hecho de dejar de asistir a clases no constituye una baja oficial por razones académicas o financieras. Cualquier estudiante que no haya sido dado de baja oficialmente de un curso se le asignará

automáticamente una calificación de "F" para dicho curso, y será responsable del monto de colegiatura completa y de cualquier cargo adicional del curso.

Cuando un estudiante se dé de baja de un curso, se emitirá una calificación de "W". El certificado de estudios mostrará que se intentó obtener 3 créditos en un curso pero que no se lograron. Esto podría tener implicaciones para su progreso académico satisfactorio o su estatus académico en SNHU. El estudiante debe discutir estos asuntos con su asesor estudiantil.

Cambio de programa (GR) o concentración (UG)

Los estudiantes que deseen cambiar su concentración o programa deben presentar [un Formulario de modificación de programa \(COCE\) o solicitud de cambio de programa \(UC\)](#) a su asesor académico. El asesor trabajará con los estudiantes para explicar el impacto del cambio de concentración. Todos los cambios entrarán en vigencia al final del término académico actual.

¿Cómo agregar una segunda concentración?

Un estudiante de licenciatura (pregrado) puede optar por obtener una segunda concentración completando los requisitos de titulación de ambas especialidades. No más de 2 concentraciones adicionales pueden superponerse con la concentración principal. El diploma del estudiante mostrará la concentración principal con el título conferido. El certificado académico refleja ambas especialidades.

Carga de crédito

Carga de créditos y estatus de inscripción:

La carga de créditos se define a continuación:

Licenciaturas

Tiempo completo	12 créditos
Tres cuartos de tiempo	9 - 11.99 créditos
Medio tiempo	6 - 8.99 créditos
Menos de medio tiempo	Menos de 6 créditos

Estudiantes en términos académicos de 8 semanas (EW):

La carga de crédito se basa en los créditos totales durante todo el trimestre (dos términos académicos consecutivos). Para inscribirse en más de seis créditos en un término académico determinado, un estudiante debe obtener el permiso de su asesor académico y tener un promedio acumulado de 3.0 o superior.

Estudiantes en todos los demás términos académicos de licenciatura (pregrado):

La carga de crédito se basa en los créditos totales en un solo término académico.

Posgrado

Programas en línea

Tiempo completo	6 créditos
Tres cuartos de tiempo	4.5 – 5.99 créditos
Medio tiempo	3 – 4.49 créditos
Menos de medio tiempo	Menos de 3 créditos

- La carga de créditos se basa en créditos totales en un solo término académico.
- Para inscribirse en más de seis créditos en cualquier término académico dado, el estudiante debe obtener el permiso de su asesor estudiantil y tener un promedio acumulado de 3.0.

Inscripción

Los estudiantes se inscriben a sus cursos iniciales a través de un asesor de inscripción o un asesor estudiantil, representante o consejero. Después de completar su primer término académico, los estudiantes pueden registrarse en línea a través del portal para estudiantes. Se recomienda que los estudiantes se comuniquen con un asesor estudiantil para planificar sus programas académicos antes de registrarse. Los asesores están disponibles durante todo el término académico para responder preguntas y ayudar con la selección de cursos.

Inscripciones concurrentes

Inscripción en múltiples programas simultáneamente

Un estudiante puede optar por inscribirse en varios programas al mismo tiempo. Sin embargo, los mínimos de crédito institucional de SNHU se aplican por separado para cada título o diplomado. Los estudiantes deben saber que la inscripción en múltiples programas puede aumentar la cantidad de cursos que deben tomar para completarlos, más allá del mínimo dentro de los programas.

Opciones académicas especiales Segundos títulos

Se requiere que un estudiante que desee obtener un segundo título de maestría en Southern New Hampshire University tome un mínimo de 7 cursos de posgrado adicionales a los del primer título. Todos los demás requisitos en el programa de segundo título también deben cumplirse. Los estudiantes que consideren esta opción deben reunirse con un asesor para determinar los requisitos adicionales específicos.

Observación religiosa

Los estudiantes pueden observar los días festivos religiosos que les impiden estudiar o presentar trabajos en esos días. Debido a que el Colegio de Educación Continua y en Línea permite a los estudiantes trabajar a su propio ritmo en una semana, se espera que los estudiantes planeen con anticipación y envíen las actividades a tiempo. No se proporcionan extensiones para la observación religiosa.

Permisos por ausencia

SNHU no otorga permisos por ausencia a los estudiantes del COCE, ya que no se requiere que los estudiantes se inscriban en clases cada trimestre.

Para obtener más información, consulte las políticas de Bajas del curso y readmisión.

Requisitos de participación

Participación en cursos y baja administrativa

Se requiere que los estudiantes en línea hagan una tarea o que participen en una discusión con calificación durante la primera semana de clase. Los estudiantes de centros regionales deben asistir a la sesión de primera clase. Los estudiantes en línea que no envíen una tarea o discusión calificada durante la primera semana de clase o los estudiantes del centro regional que no asistan a la sesión de la primera clase serán automáticamente eliminados del curso por no participar en el día ocho del período. Las bajas administrativas automáticas por falta de participación solamente se considerarán durante la primera semana. Los estudiantes que no participen durante la primera semana pueden perder sus derechos para ser re-inscritos al curso.

Los estudiantes que dejen de participar después de la primera semana permanecerán inscritos en el curso. Los estudiantes serán responsables de completar los procedimientos de baja apropiados si desean darse de baja del curso. Los estudiantes que dejen de asistir a un curso o cursos después de la primera semana y que no se den de baja oficialmente recibirán la calificación calculada en función de todas las tareas calificadas enviadas y no enviadas en el curso. Las tareas no enviadas tendrán una calificación de cero. Para obtener más información sobre la baja de un curso, consulte la Política de baja de curso y bajas.

Requisitos del curso de primer año

Los estudiantes con 63 o más créditos que no hayan completado los **Requisitos de Redacción y Matemáticas** no podrán registrarse sin completar los cursos de primer año requeridos.

Los estudiantes que vienen de otras instituciones deben completar los cursos prerrequisito y de primer año que falten dentro de sus primeras 30 horas de crédito en Southern New Hampshire University.

SNHU espera que cada graduado sea competente en escribir correcta y coherentemente en español. Todos los estudiantes de primer año que ingresen serán inscritos en **ENG 122ES / ENG 123ES**.

SNHU espera que cada graduado desarrolle las habilidades necesarias para trabajar con información cuantitativa. Se sugiere que todos los estudiantes de primer año participen en actividades autoguiadas y se inscriban en MAT 050 (para estudiantes con habilidades de álgebra débiles) o en un curso de Matemáticas de nivel 100-200.

Los tres créditos recibidos para ENG 099 o MAT 050 cuentan para el promedio acumulado de un estudiante, pero **no cuentan para los 120 créditos requeridos para la graduación**. Los estudiantes que toman estos cursos tendrán que tomar cursos adicionales para completar sus títulos.

Misceláneos

Cancelación de cursos

Como los cursos en línea son accesibles 24/7, no hay cancelaciones.

Política de cancelación y reembolso

La colegiatura para el programa es la indicada y no habrá un aumento en las tasas de colegiatura después de completar el Acuerdo de inscripción. El costo de los libros y suministros es una estimación y está sujeto a cambios. Los libros y suministros no son reembolsables.

1. Los solicitantes pueden cancelar el Acuerdo de inscripción en cualquier momento antes del inicio de las clases. Todos los pagos realizados a la escuela serán reembolsados en su totalidad dentro de 30 días.
2. Si un solicitante se inscribe y luego se da de baja o es expulsado antes de completar el término académico por cualquier motivo, la colegiatura cobrada por la porción completada del término académico se calculará de acuerdo con las **Tarifas de reembolso establecidas** a continuación:

Tarifas de reembolso establecidas

Reembolso de colegiatura	Fecha de cancelación	Cargo	Reembolso
Antes del inicio del término académico	Antes del inicio del término académico	0%	100%

Fecha de baja	Cargo	Reembolso
Día 1 de calendario al día 7	0%	100%
Día 8 de calendario al día 14	50%	50%
Día 15 de calendario y más	100%	0%

Esta política se utiliza para calcular el reembolso de cargos institucionales. La última fecha de asistencia se utiliza para los cálculos. Cualquier reembolso de cargos institucionales se acredita a la cuenta del estudiante dentro de los 30 días posteriores después de determinar que el estudiante ya no está inscrito.

Definición de términos

Oferta de un programa

Una oferta de un programa es cualquier curso de estudio de crédito o no crédito ofrecido en SNHU por cualquiera de sus divisiones. Los ejemplos de ofertas de programas incluyen concentraciones, diplomados, asignaturas adicionales, programa de licenciatura (pregrado) y posgrado.

Programa de estudio

Un programa de estudio es una ruta de aprendizaje coherente y con secuencia lógica que conduce progresivamente al dominio de un conjunto predefinido de resultados del programa. Un programa de estudio es un término general que se usa para describir las credenciales de grado que se otorga, incluyendo un título de licenciatura (pregrado) o posgrado o diplomado.

Programa de titulación

Un programa de titulación es cualquier programa de estudio que resulte en la concesión de un título formal de educación

Programas en Inea

superior. En general, se define como la combinación del tipo de título (técnico, licenciatura [pregrado], maestría o doctorado) y la disciplina principal del estudio (contabilidad, administración de empresas, historia, entre otros).

- **Título de técnico superior.** Es un título otorgado por la conclusión exitosa de un programa de estudio en el nivel anterior de licenciatura equivalente a dos años de estudio a tiempo completo. Un título técnico incluye el equivalente a un mínimo de 60 horas de crédito extraídas de cursos de educación general, optativas y cursos requeridos para una especialización específica. Al menos 15 horas de crédito deben ser créditos institucionales tomados en SNHU. Los programas técnicos no pueden tener agregados adicionales al programa base (especialidades, asignatura secundaria, concentraciones).
- **Licenciatura.** Es un título otorgado por la conclusión exitosa de un programa de estudio de pregrado equivalente a cuatro años de estudio a tiempo completo. Una licenciatura o pregrado incluye el equivalente a un mínimo de 120 horas de crédito extraídas de los requisitos del programa de educación general, los requisitos del programa principal y los cursos optativos. Al menos 30 horas de crédito deben ser créditos institucionales tomados en SNHU.
- **Maestría.** Es un título otorgado por la conclusión exitosa de un programa de estudios después de la licenciatura (pregrado). Un título de maestría incluye el equivalente a un mínimo de 30 horas de crédito, y la mayoría requiere 36 o más horas de crédito. Todos los cursos deben tomarse en el nivel de
- **Doctorado.** Es un título otorgado por la conclusión exitosa de un programa de estudio avanzado y trabajo académico equivalente a al menos 3 años de estudio a tiempo completo más allá del nivel de maestría. Un doctorado incluye al menos 39 horas de crédito (pero puede requerir mucho más) y comúnmente requiere una disertación, un examen completo o una opción de salida comparable. Las horas de crédito requeridas varían según la disciplina y la velocidad a la que el candidato estudiante pueda completar el trabajo.
- **Diplomado de nivel licenciatura (pregrado).** Es un reconocimiento formal que requiere la conclusión de un programa de estudio organizado que incluye el equivalente a al menos 12 horas de crédito que certifican satisfactoriamente un programa de educación superior. Los diplomados de nivel licenciatura (pregrado) se componen de cursos de disciplina específica (o interdisciplinarios). Al menos 12 horas de crédito deben ser créditos institucionales tomados en
- **Diplomados de posgrado o especialidad.** Es un reconocimiento formal que significa la conclusión de un programa de estudio organizado para incluir el equivalente a al menos 12 horas de crédito más allá de la licenciatura (pregrado), pero que no cumple con los requisitos de una maestría. Todos los cursos de un diplomado de posgrado deben estar en el nivel de posgrado. Al menos 12 horas de crédito deben ser créditos institucionales tomados en

Requisitos de Promedio de calificaciones

El promedio de calificaciones (GPA por sus siglas en el idioma inglés) es una medida del rendimiento escolar, que se calcula al dividir la cantidad de puntos de calidad obtenidos entre la cantidad de créditos intentados. Se incluye una descripción detallada de cómo SNHU calcula el promedio en el catálogo actual. Para cumplir con los requisitos de conclusión del programa de estudios, los estudiantes deben cumplir con ciertos requisitos de promedio:*

- El título de maestría requiere un promedio acumulado de al menos 0.

Concentración

Una concentración es una secuencia de cursos interrelacionados que un estudiante elige seguir dentro de una especialidad o disciplina. Una concentración generalmente reemplaza los cursos optativos en la especialidad o disciplina, permitiendo a los estudiantes enfocar sus estudios en alguna área de interés. Una concentración no es una credencial oficial, ni está detallada en el diploma. Sin embargo, se reconoce en los certificados de estudio de los estudiantes. Una concentración es típicamente un componente opcional dentro de un programa de estudio. Una concentración consiste en al menos nueve horas de crédito.

Seminario final

Un seminario final es una experiencia culminante en la que los estudiantes aplican el conocimiento, las capacidades y las habilidades de su programa de estudios a un proyecto o a una oportunidad de demostrar su competencia de forma similar. Un seminario final generalmente no introduce nuevo contenido que los alumnos deben aprender sino que les pide que demuestren que pueden integrar su aprendizaje en una estructura cohesiva de trabajo.

Cursos optativos

Un curso optativo es un curso que los estudiantes eligen entre varios cursos opcionales en un plan de estudios. En los programas de posgrado, las optativas pueden ofrecerse dentro de un área temática específica, que cumpla con los requisitos de un programa de estudio.

Cursos Básicos Posgrado

A los estudiantes que sean admitidos en ciertos programas de maestría se les podrá pedir que completen los cursos básicos como un requisito previo para los cursos avanzados. Los estudiantes deben trabajar con su asesor para identificar los cursos básicos requeridos en su programa.

Numeración de cursos

Programas en Inea

001-099	Cursos de desarrollo; No cuenta para el total de horas necesarias para completar la titulación.
100-299	Cursos de división inferior; nivel introductorio
300-499	Cursos de división superior.
500-799	Cursos de nivel de posgrado.
800-999	Cursos de nivel de doctorado

No se permiten concentraciones múltiples en el nivel de posgrado.

Políticas de programas académicos

Estudiante que no busca un título

Los estudiantes que no quieran obtener un título o certificado se pueden inscribir en los cursos como estudiantes que no buscan un título si cumplen cualquiera de los siguientes requisitos:

Los graduados de preparatoria que se quieran inscribir en cursos de licenciatura deben presentar un certificado de que terminaron la preparatoria o su equivalente.

Los estudiantes de preparatoria actuales que se quieran inscribir en cursos de licenciatura deben presentar pruebas de que (1) están en primer o último año de preparatoria, (2) tienen un promedio mínimo de 2.0 en la preparatoria y (3) que tienen el permiso de un padre o tutor.

Los estudiantes con un título de licenciatura o superior que se quieran inscribir en los cursos de posgrado deben presentar pruebas de que terminaron esa licenciatura.

Los estudiantes deben cumplir con los pre-requisitos del curso. La inscripción es con base en el espacio disponible.

Los estudiantes que no buscan un título no pueden obtener ayuda financiera federal en SNHU. Todos los estudiantes que no buscan un título se rigen por la Política de Reembolso El College of Online and Continuing Education (COCE, por sus siglas en inglés) (campus/en línea).

Los estudiantes que no buscan un título que después eligen inscribirse como estudiantes que buscan un título deben cumplir con los requisitos de admisión y académicos para ese título o certificado. La admisión como un estudiante que no busca un título no garantiza la admisión posterior como un estudiante que busca un título.

Los estudiantes que no buscan un título no se pueden inscribir en los cursos de Asesoría Clínica de Salud Mental con los prefijos MHC o COU.

Estudiantes de licenciatura (pregrado) en cursos de posgrado

Los estudiantes de licenciatura (pregrado) que hayan completado un mínimo de 90 créditos del programa* y hayan obtenido un promedio mínimo acumulativo de 3.0, pueden solicitar tomar cursos de posgrado a través de su asesor académico. Los estudiantes sólo pueden inscribirse en un curso de posgrado de nivel 500 ó 600 siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

- Haya espacio disponible en el curso.
- El estudiante haya cumplido con los prerrequisitos del curso.
- El curso se haya aprobado para cumplir con los requisitos del programa.
- Las fechas de los trimestres de posgrado caigan dentro de las fechas de inicio y de finalización de los trimestres/semestres de pregrado.
- El estudiante haya presentado una copia completa del formulario de solicitud de estudiante universitario (pregrado) para tomar cursos de posgrado para cada curso incluyendo todas las aprobaciones necesarias. Los estudiantes se pueden inscribir a más de un curso de posgrado por trimestre/semestre.

La aprobación está limitada a un máximo de doce (12) créditos.

Los créditos de pregrado se otorgarán al terminar el exitosamente. Si el estudiante se inscribe en un programa de

Programas en Inea

posgrado en Southern New Hampshire University, los créditos de posgrado sólo se otorgarán si el estudiante obtuvo una calificación de "B" o superior; la calificación obtenida en el curso en el nivel de pregrado no aplicará al programa de posgrado ni aparecerá en el expediente académico del mismo. Los estudiantes con cursos que no cumplan con el requisito de la calificación mínima tendrán que repetir el curso al inscribirse en el programa de posgrado.

Grado póstumo

Se puede otorgar un título o certificado académico póstumo a un estudiante que esté permanentemente incapacitado si se han completado al menos el 75 por ciento de los requisitos de crédito institucional del programa (y en el caso de los títulos de posgrado basados en tesis, el estudiante ha logrado un progreso significativo en una tesis o disertación, de acuerdo con la opinión del asesor de la facultad), el estudiante está en buen estado y cumple con el promedio mínimo de 2.0 para estudiantes de pregrado y 3.0 promedio para estudiantes de posgrado y doctorado en el momento de la muerte o incapacidad permanente.

Tratamiento de récords de estudiantes fallecidos

Los expedientes académicos ya no están protegidos por la FERPA después de la muerte de un estudiante; por consiguiente, la disposición de los expedientes relativos a un individuo fallecido no es cuestión de la FERPA, sino cuestión de política institucional. Southern New Hampshire University mantiene una total discreción para decidir si, y bajo qué condiciones, los expedientes académicos de los estudiantes fallecidos deben ser divulgados.

La universidad no divulgará los expedientes académicos sin una autorización escrita del albacea/ejecutor de la herencia del estudiante fallecido, o de los familiares más cercanos si no se ha nombrado un albacea/ejecutor.

Servicios de soporte

Derechos y responsabilidades

Declaracion de no discriminacion, igualdad de acceso e igualdad de oportunidades

En concordancia con todas las leyes, reglas, reglamentos y ordenanzas federales y estatales aplicables (por ejemplo, el título III, el título VI, el título VII, el título IX, la sección 504 de la ley de rehabilitación y la ley de estadounidenses con discapacidades, en su forma enmendada), y en reconocimiento de sus responsabilidades para con su personal docente y estudiantil, así como con las comunidades en las que opera, Southern New Hampshire University reafirma su compromiso permanente de brindar a las personas calificadas o idóneas igualdad de acceso e igualdad de oportunidades dentro de la universidad. Para garantizar la igualdad de acceso y la igualdad de oportunidades, Southern New Hampshire University no discriminara a ningún individuo o grupo por motivos de raza, color, credo, etnia, sexo, religión, nacionalidad, ciudadanía, estado civil o paternidad, discapacidad (incluida la discapacidad intelectual), edad, sexo, identidad o expresión de género, orientación sexual, embarazo, condición de veterano o militar, información genética o cualquier otra base legalmente prohibida.

Proceso de denuncia de la discriminacion

La universidad respondera rapidamente a las preocupaciones que se planteen sobre el comportamiento que se considere discriminatorio, acosador u odioso. Los denunciantes pueden esperar un proceso de investigación completo que se describe en el protocolo de denuncia de la discriminación.

- **Colegio Universitario - Los estudiantes de campus** pueden presentar un reporte de una de dos maneras. Primero presentando un reporte en persona en la oficina de seguridad pública o presentando un formulario de incidentes en línea. Un miembro del personal de la oficina de estándares comunitarios o el coordinador del título IX y el oficial de equidad se pondrán en contacto una vez que se presente el reporte.

Estudiantes del campus - Información de contacto:

Seguridad pública

2500 North River Road, Manchester, NH 03106

603.645.9700

Campus global - Los estudiantes en línea y los estudiantes del Colegio de América pueden presentar un

Programas en Inea

formulario de disputa estudiantil en linea a traves de la oficina de resolucion de disputas y conducta estudiantil.

Estudiantes en linea y los estudiantes del Colegio de America - Informacion de contacto:

Resolucion de Disputas

2500 North River Road, Manchester, NH 03106

855-414-6142

- **Título IX - las investigaciones sobre mala conducta sexual, discriminacion sexual o acoso sexual deben dirigirse a:**

Coordinador del Título IX/Oficial de Equidad

The Green Center

2500 North River Road

Manchester, NH 03106

titleix@snhu.edu

603.644.3188

Student Concern Dispute form

https://cm.maxient.com/reportingform.php?SouthernNHUnivCOCE&layout_id=3

Titulación y ceremonia de graduación

Conclusión sin titulación

Un estudiante que termina pero que no recibe el grado es un estudiante que ha completado todos los requisitos del programa o está inscrito en cursos que completarán sus requisitos del programa.

La Oficina de Servicios Escolares de la universidad notificará a los estudiantes por correo electrónico de SNHU si se encuentran en una de estas categorías. Los estudiantes que deseen aumentar sus requisitos para graduarse, como por ejemplo, agregar una asignatura adicional, deberán presentar el formulario de Modificación del programa dentro de los 5 días hábiles posteriores a la notificación por correo electrónico *. Si el estudiante no responde dentro de los 5 días hábiles, se colocará una retención de inscripción en la cuenta del estudiante el sexto día hábil. Se dará de baja al estudiante de cualquier curso para el que se haya inscrito en términos académicos futuros y no podrá inscribirse en ningún curso en el futuro. La Oficina de Servicios Escolares otorgará oficialmente el título del estudiante de acuerdo con los plazos normales de petición de graduación. La tarifa de graduación deberá ser pagada por el estudiante. El estudiante no podrá obtener un certificado de estudios o un diploma oficial hasta que se pague la tarifa.

Si el estudiante no tiene la intención de aumentar los requisitos de su programa, debe solicitar la petición para graduarse de acuerdo con los plazos oficiales. El estudiante debe comunicarse con su asesor estudiantil para acceder y enviar el formulario de Petición para graduarse.

Entrega de título y diplomados

Los estudiantes deben presentar una solicitud para graduarse en la Oficina de Servicios Escolares de la universidad a más tardar dos meses antes de la fecha de su graduación. Por ejemplo, un estudiante que planea graduarse a partir del 1 de marzo debe presentar su solicitud antes del 1 de enero. Los estudiantes pueden solicitar graduarse a través del formulario Petición para graduarse. Los estudiantes deben comunicarse con su asesor estudiantil para obtener acceso y enviar el formulario de Petición para graduarse.

Tras la presentación de la solicitud, el estudiante deberá pagar una tarifa no reembolsable de graduación.

Los títulos se otorgan 15 veces al año, el primero de cada mes más los días de las graduaciones en mayo y del MFA.

Se otorgará el título solamente cuando todos los requisitos del programa estén completos y todas las calificaciones sean recibidas y verificadas por la Oficina de Servicios Escolares de la universidad dentro de su sistema de información antes de o en el último día hábil del mes.

Se requiere un período de diez días hábiles después de la fecha de recibir el grado para publicar la titulación oficial en el registro.

Diplomas y certificados

Solo el nombre del grado y quien lo recibe aparecerán en el diploma.

El nombre del estudiante en el diploma debe ser el nombre legal del graduado y puede haber variaciones

razonables. Por ejemplo, un estudiante puede solicitar la inicial de su segundo nombre en lugar de su segundo nombre completo.

Todos los títulos se emitirán dentro de los 20 días hábiles a partir de la fecha en que se otorgue el grado, siempre y cuando el estudiante haya cumplido con todas sus obligaciones financieras. Si el estudiante tiene una deuda pendiente

deberá ponerse en contacto con la Oficina de Créditos y Cobranza para liquidar el saldo. La Oficina de Crédito y Cobranza notificará a cualquier cambio a la Oficina de Servicios Escolares en la universidad. El estudiante debe verificar su dirección postal antes de que se envíe el diploma.

Si el estudiante no recibe su diploma dentro de los 30 días de haberse enviado por correo a la dirección especificada a través del proceso de solicitud de graduación, el estudiante debe comunicarse con la Oficina de Servicios Escolares. La universidad enviará otro diploma. Sin embargo, si la dirección postal del diploma no se actualizó, el estudiante deberá proporcionar la dirección actualizada y pagar el costo de un diploma de reemplazo (\$30).

Expediente académico y revocación de grado

Los créditos y títulos académicos que otorga Southern New Hampshire University representan su certificación de logro estudiantil. Sin embargo, el expediente académico de un estudiante, las admisiones y / o un título se pueden otorgar por error o por fraude, tergiversación u otras acciones intencionales o no intencionales. Para preservar la integridad de los estándares académicos de la Southern New Hampshire University y los grados que otorga, la universidad puede ejercer su derecho de revocar cualquier crédito académico o grado previamente otorgado como se describe en este procedimiento. La autoridad para revocar un grado recae en el Presidente. El Presidente en este momento delega esa autoridad al Vicerrector Académico de la universidad.

Definiciones / Disposiciones Generales:

1. Evidencia clara y convincente: la evidencia clara y convincente se define como la evidencia de una fuerza tan convincente que demuestra, en contraste con la evidencia opuesta, una alta probabilidad de la verdad de los hechos para la cual se ofrece como prueba. Dicha evidencia requiere un estándar de prueba más alto que la prueba "por una preponderancia de la evidencia", pero un estándar más bajo que el requerido para que pueda comprobarse "más allá de una duda razonable".
2. Expediente académico: un expediente académico se define como cualquier actividad académica que se intente y que forme parte del expediente permanente del
3. Grado: Un Grado se define como cualquier forma de Título, credencial académica, diplomado, designación profesional o cualquier otra certificación o reconocimiento (por ejemplo, la titulación con honores) otorgado por la universidad o cualquiera de sus escuelas, departamentos o
4. Servicios Escolares: Servicios Escolares se define como el personal administrativo en la Oficina de Servicios Escolares en la
5. Notificación de Intención de Revocar: Notificación de Intención de Revocar se define como la notificación por escrito emitida a un estudiante cuyo expediente académico, admisiones y título otorgado, que la Universidad pretenda revocar, bajo los términos de esta política.
6. Comité de Expedientes Académicos y Revocación de Grados de la universidad: El Comité de Expedientes Académicos y Revocación de Grados de la universidad estará integrado por miembros de cada unidad de negocios.
7. Calendario: La Universidad puede, pero no está obligada a, extender el calendario establecido aquí. El Vicerrector Académico de la Universidad (UCAO por sus siglas in inglés) determinará las extensiones. La UCAO o la persona designada deberá notificar de inmediato y por escrito al estudiante y a los administradores de la universidad involucrados sobre cualquier cronograma

Bases para la revocación:

La SNHU puede revocar un expediente académico, admisiones y / o un grado otorgado si 1) al examinar el expediente de un estudiante, se determina que los requisitos para las admisiones y / o un grado otorgado según lo establecido por Southern New Hampshire University al momento de la admisión no se cumplieron al momento de otorgarlo o 2) sale a la luz información que, si se hubiese conocido en el momento de la admisión o la concesión del grado, habría dado lugar a no haberse producido. La base para un expediente académico, admisiones y / o revocación de un grado otorgado incluye, entre otros, los siguientes:

1. Mala conducta intencional por parte de administradores, profesores, personal o estudiantes, incluido el fraude, la deshonestidad o la falsificación o la alteración no autorizada de la información de un expediente del estudiante (incluso en un sistema de información del estudiante de la universidad oficial)
2. Error (es) por parte de administradores, profesores, personal o estudiantes que dieron como resultado el otorgamiento del grado cuando, de lo contrario, el grado no habría sido
3. Otras violaciones del Código de Conducta Estudiantil de la universidad que si hubiesen sido descubiertas antes de la emisión del grado, habrían resultado en la suspensión o expulsión del estudiante de la

Investigación:

1. Cuando salga a la luz información que cuestione la validez de un expediente académico, admisiones y / o un grado otorgado, se remitirá al Vicerrector de Servicios Escolares de la Universidad o al Vicerrector Asistente de Operaciones y Estrategia Académicas.
2. Al recibir dicha información, el Vicerrector de Servicios Escolares de la universidad o el Vicerrector Adjunto de Operaciones y Estrategia Académicas llevará a cabo una revisión inicial de la información y determinará si dicha información es creíble; de establecerse como verdadera, la evidencia justificaría la revocación de un expediente académico, admisiones y / o grado
3. El Vicerrector de Servicios Escolares de la Universidad o el Vicerrector Asistente de Operaciones y Estrategia Académicas se comunicará con el Comité de Expedientes Académicos y Revocación de Grados de la universidad para completar una investigación adicional, que se conducirá dentro en cinco días calendario. Después de dicha investigación, se enviará un informe de los hallazgos y recomendaciones al Vicerrector Académico de la Universidad.
1. El Vicerrector Académico de la Universidad determinará si hay información suficiente para revocar un expediente académico, admisiones y / o un grado otorgado y, de ser así, emitirá una notificación de intención de revocación al estudiante. Si el Vicerrector Académico de la universidad determina que no hay pruebas suficientes para justificar una revocación, no se tomarán otras
2. El Vicerrector Académico de la Universidad puede dar instrucciones al Vicerrector de Servicios Escolares o al Vicerrector Asistente de Operaciones y Estrategia Académicas para que establezca una retención administrativa en la emisión de cualquier certificado de estudios oficial de un estudiante a quien se le haya enviado una Notificación de Intención de

Proceso de emisión de la Notificación de Intención de Revocar:

1. La Notificación será un aviso por escrito que se enviará al estudiante para informarle que la Universidad cuenta con pruebas claras y convincentes que justifican la revocación del expediente académico del estudiante, la admisión y el grado otorgado según esta política. La Notificación deberá describir la evidencia basada en detalles suficientes para permitir que el estudiante responda a la notificación. Una copia de esta política también irá adjunta a la notificación. La notificación indicará que si el estudiante decide impugnar la revocación, dentro de los treinta días calendario posteriores a la confirmación de recepción de la notificación, deberá realizar una solicitud por escrito al Vicerrector Académico de la Universidad para una audiencia. El recibo confirmado puede ser un documento firmado por la persona que entregó la notificación que indique que el estudiante recibió la notificación; un recibo firmado por el estudiante reconociendo recepción de la notificación por correo certificado; un acuse de recibo firmado por el estudiante de la recepción de entrega inmediata que contiene la notificación; u otra prueba de recibo real por parte del estudiante, como la confirmación de entrega por correo electrónico. La notificación también indicará que si el estudiante solicita una audiencia, preparará una respuesta por escrito que indique si el estudiante cuestiona la información establecida en la notificación y / o la conclusión de la Universidad de que el expediente académico, las admisiones y / o el grado otorgado debe ser revocado, así como la evidencia específica y las razones sobre las cuales el estudiante cuestiona la conclusión.
2. La notificación se enviará por correo certificado, personal o de entrega inmediata, a la última dirección de correo o de contacto conocida del estudiante. Si es posible, la solicitud de audiencia se enviará al Vicerrector Académico de la Universidad por correo
3. Si el estudiante no solicita una audiencia dentro de los treinta días calendario posteriores a la confirmación del recibo de la notificación, la universidad podrá revocar el expediente académico, la admisión o el grado otorgado sin procedimientos
4. Si el estudiante solicita una audiencia, el Vicerrector Académico de la Universidad deberá hacer un esfuerzo razonable para programar dicha audiencia no antes de los treinta y no más tarde de sesenta días calendario después de que el estudiante notifique a la universidad la solicitud de una audiencia. El estudiante recibirá una notificación por escrito de la fecha y ubicación de la audiencia programada a más tardar catorce días antes de la audiencia.
5. El estudiante tendrá derecho a revisar la evidencia que respalda la notificación de la universidad y puede solicitar una copia de dicha evidencia al
6. El estudiante y la universidad pueden estar acompañados en la audiencia por un asesor, quien no podrá hablar a favor o en representación del estudiante o de la
7. El estudiante y la universidad podrán presentar pruebas y llamar a testigos para que testifiquen en la audiencia. Las reglas formales de evidencia aplicadas en los procedimientos del tribunal no se aplicarán en la audiencia.
8. Si después de solicitar la audiencia, el estudiante no se presenta sin una causa justificable, la audiencia continuará y el Vicerrector Académico de la universidad emitirá una decisión basada en la evidencia presentada. El Vicerrector Académico de la Universidad evaluará la evidencia presentada y no sacará conclusiones con base en la ausencia del
9. Si a pesar de su diligencia debida, la universidad no recibe confirmación de que el estudiante recibió la notificación o no puede ubicar al estudiante para proporcionar la notificación, la universidad, sin embargo, podrá solicitar la revocación del expediente académico, la admisión o el grado otorgado. La universidad programará una audiencia dentro de los sesenta días calendario a partir de la fecha de la Notificación que procederá en ausencia del estudiante. El Vicerrector Académico de la Universidad considerará la evidencia presentada en la audiencia y determinará si existe evidencia suficiente para revocar el expediente académico del estudiante, la admisión o el grado otorgado bajo esta política.
10. El Vicerrector Académico de la Universidad considerará y evaluará la evidencia y preparará los resultados por

Programas en Inea

escrito sobre si existe evidencia clara y convincente para revocar el expediente académico, la admisión o el grado otorgado. Si el Vicerrector Académico de la universidad determina que la evidencia establece que el expediente académico, la admisión o el grado otorgado deben revocarse, también deberá considerar si se le debe permitir al estudiante completar los requisitos para su programa académico después de que se aplique una sanción. Las sanciones pueden incluir, entre otras, una prohibición de inscripción por algún período o la pérdida de los derechos del año del catálogo.

11. El Vicerrector Académico de la Universidad preparará una carta que explique los motivos de la decisión. La carta de decisión se emitirá dentro de los diez días calendario posteriores a la
12. Ninguna parte de esta política debe interpretarse para evitar que el Vicerrector Académico acuerde una resolución informal del asunto con un estudiante en lugar de, o después, de una
13. La Universidad permitirá que cualquier estudiante afectado solicite que se retome nuevamente la decisión de revocación, siempre y cuando el estudiante establezca que recibió una notificación después del plazo de 60 días discutido en la Sección 1 anterior o, por una buena causa mostrada, no pudo comunicarse con la universidad o responder dentro del plazo especificado. Cualquier estudiante que cumpla con los requisitos mencionados anteriormente tendrá la oportunidad de responder y una audiencia de la manera descrita en esta política.

Pasos posteriores a la revocación-si se revoca un expediente académico, admisiones y / o un grado otorgado:

1. Asegúrese de que todos los registros relevantes de la universidad relacionados con el estudiante se modifiquen rápidamente para reflejar la revocación.
2. Anote la fecha de vigencia de la revocación en el certificado de estudios del estudiante y haga un esfuerzo razonable para transmitir una copia de dicho certificado oficial (revisada) al
3. El estudiante debe tomar las medidas adecuadas para notificar a todos los empleadores anteriores y actuales, a las instituciones educativas relevantes, a los organismos de registro o asociaciones profesionales u otros, según corresponda a la revocación. Si a pesar de sus diligencias, la universidad no puede proporcionar esta notificación al estudiante debido a la incapacidad de contactar o localizar al estudiante, la universidad suspenderá los expedientes del estudiante hasta que pueda proporcionar dicha notificación.
4. Si en el momento de la revocación, el estudiante está inscrito en la universidad, el Vicerrector Académico notificará sin demora al Vicerrector de Conducta del Estudiante de la Universidad de la revocación para que el Oficial de Conducta del Estudiante pueda considerar si debe tomar alguna otra
5. El estudiante no está exento de sus obligaciones financieras a menos que se determine que las tarifas se revertirán después de una revisión

Participación en la graduación

Participacion en la graduacion

Peticion para la concesion de un titulo

Para que los títulos se puedan conceder y se pueda determinar la elegibilidad para participar en la ceremonia de graduación, los estudiantes deben presentar una petición para la concesión de un título (comúnmente conocida como petición de graduación). Este enlace se puede encontrar en la sección de autoservicio en la página de inicio de mySNHU. Para más detalles sobre la concesión de títulos y certificados, haga clic **aquí**.

Participacion en la graduacion

Se les permite a los estudiantes participar en una sola ceremonia de graduación por grado. La concesión de su título y la participación en la ceremonia de graduación son dos eventos distintos. La participación en la ceremonia no indica la finalización del grado. La concesión del título solo se confirma cuando se registra en el certificado oficial. Los que obtengan certificados no pueden participar en ninguna ceremonia de graduación.

Ceremonias de graduacion

Southern New Hampshire University lleva a cabo ceremonias de graduación en primavera y en otoño. Los lineamientos para participar son:

Elegibilidad para participar en una ceremonia de graduacion en primavera:

Los candidatos que tengan una fecha prevista para la concesión del título entre el 1 de enero y el 31 de mayo pueden participar en una ceremonia de graduación en primavera.

Para poder participar en la ceremonia de graduación en primavera, los estudiantes del UC deben realizar la petición para la concesión del título antes del **1 de diciembre** y los estudiantes del COCE (incluyendo a los estudiantes del Colegio de América) deben realizar la petición para la concesión del título antes del **1 de marzo**. Todos los estudiantes deben cumplir con estos criterios:

Programas en Inea

- Los estudiantes del UC deben anticipar la realizacion de todos los requisitos del programa antes del final del trimestre de primavera del UC.
- Los estudiantes del COCE (incluyendo los estudiantes del Colegio de America) deben anticipar la realizacion de todos los requisitos del programa antes del 30 de abril.
- Los estudiantes deben estar en buena posicion academica con al menos un 2.0 de GPA acumulativo (licenciatura) y un 3.0 de GPA acumulativo (posgrado).
- Los candidatos a doctorado tienen lineamientos especiales. Vea **Candidatos a doctorado**, mas abajo.

Los estudiantes que anticipen una fecha de concesion despues del 31 de mayo no pueden participar en la ceremonia de graduacion en primavera, a menos que se haya concedido una apelacion, en base a los criterios descritos abajo (vea Apelaciones para participar en la graduacion en primavera mas abajo).

Apelaciones para participar en la graduacion en primavera

En raras circunstancias, a un estudiante que ha presentado una peticion para concesion en la fecha limite requerida, pero que tienen una fecha prevista de concesion del título despues del 31 de mayo, se le puede permitir participar en la ceremonia de graduacion en primavera. Para ser considerado, el estudiante debe tener una fecha prevista de concesion del título antes del 1 de julio. Tambien deben tener un GPA fuerte.

Peticiones retrasadas para la concesion de un titulo para estudiantes que desean participar en la graduacion en primavera

Los estudiantes que presenten una peticion para la concesion de un titulo despues de la fecha limite del 1 de diciembre para el UC y el 1 de marzo para el COCE (incluyendo los estudiantes del Colegio de America) y que tengan una fecha prevista para la concesion del título entre el 1 de enero y el 31 de mayo, que quieran participar en la ceremonia de graduacion en primavera **pueden** ser aprobados por el Secretario para participar en la ceremonia.

Sin embargo, no seran incluidos en el folleto de graduacion, no pueden optar a los honores de la ceremonia (incluyendo los cordones) y no pueden recibir la cantidad estandar de boletos para la ceremonia.

Proceso de apelaciones en primavera

Los estudiantes que consideren que cumplen los criterios de fecha prevista para la concesion del título para participar o que hayan presentado una solicitud retrasada para la concesion del título y que deseen apelar deben trabajar con sus asesores academicos y remitir las apelaciones a la Oficina del Secretario de la universidad, que tomara la decision final.

Candidatos para doctorado

La celebracion de los doctorados solo se incluire en la ceremonia de graduacion en primavera.

Se deben completar todos los requisitos para graduarse, incluyendo la defensa de tesis a mas tardar **el 1 de marzo**. El decano puede solicitar excepciones para los estudiantes que se espera que cumplan con todos los requisitos incluyendo la defensa despues del 1 de marzo si es aprobado por la oficina de la VPAA despues de consultarlo con la oficina de graduacion para ver si se pueden ordenar los materiales de graduacion. No hay garantia de que se puedan ordenar los materiales despues del 1 de marzo.

Elegibilidad para participar en una ceremonia de graduacion en otono:

Los candidatos que tengan una fecha prevista para la concesion del título entre el 1 de junio y el 31 de diciembre pueden participar en una ceremonia de graduacion en otono (a mitad de ano).

Para poder participar en una ceremonia de graduacion en otono, los estudiantes del UC y del COCE (incluyendo los estudiantes del Colegio de America) deben solicitar una peticion para la concesion del título antes del **1 de octubre**. Todos

Programas en Inea

los estudiantes deben cumplir con los siguientes criterios:

- Los estudiantes deben anticipar realizar todos los requisitos del programa antes del 30 de noviembre.
- Los estudiantes deben estar en buena posición académica con al menos 2.0 de GPA acumulativo (licenciatura) y un 3.0 de GPA acumulativo (posgrado).
- Los candidatos a doctorado tienen lineamientos especiales. Vea **Candidatos a doctorado**, mas abajo.

Los estudiantes que tengan una fecha prevista de concesión del título después del 31 de diciembre no pueden participar en la ceremonia de graduación en otoño, a menos que se haya concedido una apelación, en base a los criterios descritos abajo (vea Apelaciones para participar en la graduación en otoño mas abajo).

* Los estudiantes del UC que realicen los requisitos del grado en el semestre de otoño tendrán la opción de participar en la ceremonia de graduación en primavera.

Apelaciones para participar en la graduación en otoño

En raras circunstancias, a un estudiante que ha presentado una petición para concesión en la fecha límite requerida, pero que tienen una fecha prevista de concesión del título después del 31 de diciembre, se le puede permitir participar en la ceremonia de graduación en otoño. Para ser considerado, el estudiante debe tener una fecha prevista de concesión del título antes del 1 de febrero. También deben tener un GPA fuerte.

Peticiones retrasadas para la concesión de un título para estudiantes que desean participar en la graduación en otoño

Los estudiantes que presenten una petición para la concesión de un título después de la fecha límite del **1 de octubre** y que tengan una fecha prevista para la concesión del título entre el 1 de junio y el 31 de diciembre, que quieran participar en la ceremonia de graduación en otoño **pueden** ser aprobados por el Secretario para participar en la ceremonia.

Sin embargo, no serán incluidos en el folleto de graduación, no pueden optar a los honores de la ceremonia (incluyendo los cordones) y no pueden recibir la cantidad estándar de boletos para la ceremonia.

Proceso de apelaciones en otoño

Los estudiantes que consideren que cumplen los criterios de fecha prevista para la concesión del título para participar o que hayan presentado una solicitud retrasada para la concesión del título y que deseen apelar deben trabajar con sus asesores académicos y remitir las apelaciones a la Oficina del Secretario de la universidad, que tomara la decisión final.

Candidatos para doctorado

La celebración de los doctorados solo se incluirá en la ceremonia de graduación en primavera.

Requisitos de crédito institucional

Los estudiantes que buscan un título asociado deben completar un mínimo de 15 horas de crédito institucional con SNHU. Los estudiantes que busquen licenciatura/pregrado deberán completar 30 horas de crédito institucional de SNHU. Los estudiantes que busquen título de posgrado deberán completar un mínimo de 24 horas de crédito institucional de SNHU. Los requisitos institucionales de crédito no podrán ser cubiertos con cursos de habilidades en desarrollo. Los candidatos a la licenciatura deberán completar un mínimo de 12 horas de crédito institucional dentro de la especialidad mas allá de los cursos básicos requeridos de la escuela. Los candidatos a títulos asociados deben completar un mínimo de 9 créditos institucionales dentro de la especialización. Para una concentración adicional, que suele ser un componente opcional del grado licenciatura/pregrado, los estudiantes deben completar un mínimo de 9 horas de crédito institucional y para obtener un certificado, los estudiantes deben completar un mínimo de 12 créditos. Los estudios realizados en el extranjero que hayan sido aprobados y los cursos que se tomen en algún consorcio con SNHU se consideraran créditos institucionales.

Los estudiantes pueden usar el mismo crédito institucional para cumplir con los requisitos para su primer certificado y título del mismo nivel. Para diplomados adicionales, los estudiantes deben completar un mínimo de 9 créditos institucionales

Programas en Inea

adicionales. Para grados asociados adicionales, los estudiantes deben completar un mínimo de 15 créditos institucionales adicionales. Para obtener licenciaturas o pregrado adicionales, los estudiantes deben completar un mínimo de 30 créditos institucionales adicionales. Para obtener títulos de posgrado adicionales, los estudiantes deben completar un mínimo de 21 créditos institucionales adicionales.

NOTA: Southern New Hampshire University definirá el porcentaje de créditos que se deben tomar en la universidad al veinticinco por ciento del requisito de título para todos los títulos para los miembros en servicio militar activo y sus familiares adultos (cónyuge e hijos en edad universitaria). Además, no hay requisitos de residencia o créditos que se deben tomar en SNHU para el "año final" o el "semestre final" para los miembros en servicio militar activo y sus familiares. La residencia académica se puede completar en cualquier momento mientras los miembros en servicio activo y sus familiares estén inscritos. Las personas en la Reserva y los miembros de la Guardia Nacional en servicio activo están cubiertos de la misma manera.

Requisitos para títulos y diplomados

Estudiantes de licenciatura

Los estudiantes deben cumplir los siguientes requisitos universitarios para poder optar a un título o certificado de licenciatura:

Título de licenciatura

1. Requisitos de educación general.
2. Todos los cursos prescritos y los requisitos del programa.
3. Mínimo 120 créditos de trabajo en un programa de licenciatura (pueden requerirse más de 120 créditos dependiendo del programa de estudios) o 60 créditos en un programa conducente a un título de asociado (pueden requerirse más de 60 créditos dependiendo del programa de estudios). Mínimo 15 horas de crédito para un título de asociado o 30 horas de crédito para un título de licenciado, deben ser créditos institucionales cursados en SNHU. Esto excluye los cursos de desarrollo. Vea la **política de requisitos de crédito institucional** para obtener más detalles.

Southern New Hampshire University limitará la residencia académica al 25% del requisito de titulación para todas las titulaciones de los miembros del servicio activo y sus familiares adultos (cónyuge e hijos en edad universitaria). Además, no hay requisitos de residencia de "último año" o "último semestre" para los miembros del servicio activo y sus familiares. La residencia académica se puede completar en cualquier momento mientras los miembros del servicio activo y sus familiares estén inscritos. Los reservistas y los guardias nacionales en servicio activo están cubiertos de la misma manera.

1. Un GPA general de nivel universitario de 2.0 o más alto; algunos programas requieren un GPA más alto.

Certificado de licenciatura

1. Todos los cursos prescritos y los requisitos del programa.
2. Mínimo 12 horas de créditos institucionales cursados en SNHU.
3. Un GPA general de nivel universitario de 2.0 o más alto.

NOTA: Es responsabilidad del estudiante familiarizarse con los requisitos específicos de su programa, ya que estos pueden reemplazar los estándares mínimos de la universidad.

Estudiantes de posgrado

Los estudiantes deben cumplir con los siguientes requisitos universitarios para poder titularse de un programa o de un diplomado de nivel posgrado:

Doctorado en negocios internacionales

1. Realizar un mínimo de 39 horas crédito de los cursos de nivel de doctorado requeridos y posiblemente hasta 15 horas crédito de cursos de maestría en negocios internacionales como prerrequisitos para los cursos de nivel de doctorado.
2. Realizar y aprobar satisfactoriamente todos los exámenes exhaustivos escritos y orales.
3. Presentar y recibir la aprobación del tema de la tesis.
4. Finalizar y recibir la aprobación de la investigación de la tesis doctoral.
5. Terminar con un GPA de 3.0 o más alto.
6. Terminar el programa dentro de los 8 años del primer día de su primer periodo. Los estudiantes de doctorado que estén matriculados en el programa de doctorado en negocios internacionales por más de ocho (8) años (calculado usando el primer término de matriculación) son eliminados del programa.

Programas en Inea

Doctorado en Liderazgo Educacional (solo en el campus)

1. Realizar un minimo de 48 horas credito de los cursos de nivel doctoral requeridos con un GPA de 3.0 o mas alto.
2. Realizar y aprobar satisfactoriamente todos los exámenes exhaustivos escritos y orales.
3. Realizar el entrenamiento de investigacion de sujetos humanos y presentar el certificado de finalizacion.
4. Presentar y recibir la aprobacion del tema de la tesis.
5. Realizar la investigacion de la tesis.
6. Defender satisfactoriamente la propuesta de la tesis.
7. Presentar la propuesta de la tesis y los documentos pertinentes a la Junta de Revision Institucional de la Universidad (IRB).
8. Defender con exito la investigacion de la tesis.
9. Presentar una copia final de la tesis un mes antes de la graduacion.

Maestria

1. Todos los cursos prescritos y requisitos del programa.
2. Un minimo de 24 horas de creditos institucionales cursadas en SNHU, con un maximo de cuatro cursos de transferencia, un maximo de 12 horas de creditos de transferencia.
Southern New Hampshire University limitara la residencia academica al 25% del requisito de titulacion para todas las titulaciones de los miembros del servicio activo y sus familiares adultos (conyuge e hijos en edad universitaria). Ademàs, no hay requisitos de residencia de "ultimo ano" o "ultimo semestre" para los miembros del servicio activo y sus familiares. La residencia academica se puede completar en cualquier momento mientras los miembros del servicio activo y sus familiares estan inscritos. Los reservistas y los guardias nacionales en servicio activo estan cubiertos de la misma manera.
3. Un promedio general de posgrado de 3.0 o superior.
4. No mas de dos calificaciones de "C" o "C +" dentro de los cursos obligatorios del programa
5. Finalizacion dentro de los 8 anos del primer dia del primer termino

Certificado de licenciatura

1. Todos los cursos prescritos y requisitos del programa.
2. Un minimo de 12 horas de creditos institucionales tomados en SNHU.
3. Un promedio general de posgrado de 3.0 o superior.
4. No mas de una calificacion de "C" o "C +" dentro de los cursos obligatorios del programa
5. Finalizacion dentro de los 8 anos del primer dia del primer termino.

NOTA: Es responsabilidad del estudiante familiarizarse con los requisitos específicos de su programa, ya que estos pueden reemplazar los estandares mínimos de la universidad.

Programas

Ciencias, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM)

Decisiones basadas en datos (Certificación)

Descripción

La Certificación en Toma de decisiones basadas en datos proporciona a los estudiantes las habilidades para usar y aplicar datos en una variedad amplia de entornos. En esta certificación, los estudiantes explorarán la importancia del análisis de datos dentro de las organizaciones y cómo se utilizan para la toma de decisiones. Los estudiantes también aprenderán cómo aplicar técnicas estadísticas a escenarios relevantes de negocios, el diseño bases de datos estructuradas básicas, el uso de software de hoja de cálculo para analizar datos en bruto y la presentar de esos datos de manera efectiva a las partes interesadas clave.

Requisitos

Certificate Courses
12 Créditos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)
 - DAT205ES - El rol del análisis de datos en las organizaciones (3)
 - QSO320ES - Ciencias administrativas mediante hojas de calculo (3)
 - DAD220ES - Introduccion a entornos de bases de datos estructurados (3)

Créditos Totales: **12**

Educación General

Educación General

Descripción

El programa de Educación General Southern New Hampshire University le brinda un modelo y marco de aprendizaje que fomenta la investigación disciplinaria intencional y relevante y la demostración de conocimientos, habilidades, capacidades y disposiciones esenciales para que tenga éxito en su programa académico de la división superior requisitos y trayectoria profesional elegida. Usted investiga temas relevantes en todo el plan de estudios de Educación General a través de la perspectiva de lentes humanísticos, históricos, sociales y científicos (empíricos) naturales para demostrar el dominio de las habilidades básicas. Estas habilidades básicas (como la alfabetización informacional, el pensamiento crítico, el conocimiento y la conciencia global, etc.) se identifican como factores críticos para la capacidad del estudiante de tener éxito en sus objetivos académicos y profesionales y son aplicables a cualquier especialización en cualquier disciplina. Al pedirle que estudie estas cosmovisiones, los equipamos con habilidades para toda la vida que les permiten interactuar a través de estos lentes, dar sentido al mundo y a la información que los rodea y analizar conexiones interdisciplinarias dentro de diferentes modos de pensamiento. Este trabajo es crucial para que tenga una experiencia universitaria transformadora que fomente el crecimiento personal, fomente la participación proactiva en sus estudios académicos, permita la planificación de sus carreras profesionales e inspire a nuestros graduados a retribuir a sus comunidades. El objetivo final del programa de Educación General es proporcionarle una experiencia de pregrado intencional que contribuya al desarrollo de habilidades de orden superior que los empleadores consideren necesarias para que tenga éxito, independientemente del campo profesional elegido. Sin embargo, también queremos que comprenda no solo la aplicabilidad práctica del plan de estudios de Educación General para la preparación profesional futura sino también para que se convierta en ciudadano mejor informado, abierto a la discusión de diferentes puntos de vista y listo para una vida de compromiso cívico y continuo auto mejoramiento. Al completar con éxito el programa de Educación General en el Colegio de Educación en Línea y Continua de SNHU, puede sintetizar esta experiencia en los cursos de su división superior y profesiones elegidas mucho más allá de la graduación. El programa de Educación General tiene seis objetivos distintos, o declaraciones de resultados del programa, que sirven como una hoja de ruta hacia el desarrollo de nuestro plan de estudios. Los resultados del programa están alineados con los resultados de los cursos individuales utilizados en el programa de Educación General, que a su vez están alineados con las habilidades básicas determinadas como factores críticos para su capacidad de tener éxito en sus metas académicas y profesionales.

Objetivos del programa

1. Se espera que un graduado de SNHU gane conciencia y comprensión de las culturas humanas y el mundo físico y natural a través del estudio de Bellas Artes y Humanidades; Ciencias sociales y del comportamiento; y ciencia, tecnología y matemáticas
2. Se espera que un graduado de SNHU use una comunicación escrita, verbal y no verbal efectiva para una variedad de situaciones, géneros, propósitos y audiencias
3. Se espera que un graduado de SNHU piense de manera crítica y creativa al ubicar, evaluar y analizar información relevante utilizando razonamiento cuantitativo y cualitativo
4. Se espera que un graduado de SNHU demuestre la capacidad de aprender y trabajar en colaboración con personas de diversas culturas y perspectivas para alcanzar objetivos comunes
5. Se espera que un graduado de SNHU evalúe y acepte las consecuencias de sus acciones, sea un ciudadano informado, responsable y afecte un cambio positivo en el mundo
6. Se espera que un graduado de SNHU integre conocimiento general y basado en disciplina, aplique este conocimiento dentro y fuera del aula y reflexione sobre estas experiencias

Programas en Inea

Requisitos

Cursos básicos

15 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Inglés
 - Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)
 - ENG123ES - Redaccion II (3)
 - Matemáticas
 - Completa todo lo siguiente
 - 1 de los siguientes:
 - MAT125ES - Razonamiento cuantitativo y resolucion de problemas (3)
 - MAT130ES - Matematicas finitas aplicadas (3)
 - MAT133ES - Introduccion al análisis estadistico (3)
 - MAT135ES - El corazon de las matematicas (3)
 - MAT136ES - Introduccion al análisis cuantitativo (3)
 - MAT140ES - Precalculo (3)
 - MAT225ES - Calculo I: Calculo de una sola variable (3)
 - MAT240ES - Estadistica aplicadas (3)
 - NOTA: MAT240ES es requerido para todos los Programas de Negocios.
 - Estudios Interdisciplinarios
 - Completar:
 - IDS100ES - Perspectivas en historia, humanidades y ciencias (3)
 - SNHU
 - Completar:
 - SNHU107ES - Estrategias de exito para el aprendizaje en linea (3)

Cursos de exploración

24 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Bellas Artes y Humanidades (EFAH, por sus siglas en inglés)
 - Completar:
 - HUM100ES - Perspectivas en las humanidades (3)
 - HUM200ES - Humanidades aplicadas (3)
 - Ciencias Sociales y del Comportamiento (ESBS, por sus siglas en inglés)
 - Completar:
 - SCS100ES - Perspectivas de las ciencias sociales (3)
 - SCS200ES - Ciencias sociales aplicadas (3)
 - NOTA: Los estudiantes en todos los programas de negocios y tecnología de la información de BS toman ECO 201ES y ECO 202ES.
 - Ciencia, tecnología y matemáticas (ESTM, por sus siglas en inglés)
 - Completar:
 - SCI100ES - Perspectivas de las ciencias naturales (3)
 - SCI200ES - Ciencias naturales aplicadas (3)
 - Historia (EHIS, por sus siglas en inglés)
 - Completar:
 - HIS100ES - Perspectivas en la historia (3)
 - HIS200ES - Historia aplicada (3)

Cursos de integración

3 Créditos

- 1 de los siguientes:
 - IDS400ES - Diversidad (3)
 - IDS401ES - Sociedad global (3)
 - IDS402ES - Bienestar (3)
 - IDS403ES - Tecnologia y sociedad (3)
 - IDS404ES - Cultura popular (3)

Créditos Totales: 42

Estudios generales

Comunicación (BA)

Descripción

La licenciatura en Comunicación prepara a los estudiantes para una gran variedad de campos, como relaciones públicas, comunicación corporativa y formación, relaciones gubernamentales, redes sociales, redacción profesional, periodismo, publicidad y otras profesiones relacionadas con los medios de comunicación. Los estudiantes también tienen la oportunidad de especializarse a través de una variedad de áreas secundarias y prácticas profesionales. Al mismo tiempo, los estudiantes son capaces de desarrollar conjuntos de habilidades en áreas particulares que pueden ser destacados por su portafolio para un futuro empleo. Las áreas de concentración específicas incluyen la comunicación empresarial, los nuevos medios de comunicación, las comunicaciones interculturales, las estrategias de liderazgo, las relaciones públicas y la escritura profesional.

Objetivos del programa

1. Diseñar, desarrollar y entregar comunicaciones orales, escritas y visuales de calidad profesional que sean coherentes, técnicamente sólidas y que se adapten adecuadamente a audiencias y contextos específicos.
2. Analizar críticamente y recomendar estrategias para abordar el impacto de varios factores físicos, cognitivos, culturales y sociales que dan forma a la comunicación en entornos interpersonales, grupales y organizacionales.
3. Evaluar, seleccionar y aplicar de manera efectiva diversas herramientas y tecnología para el diseño, desarrollo y difusión de mensajes de comunicación.
4. Evaluar y responder a problemas complejos asociados con el diseño, desarrollo y entrega de mensajes de comunicación a través del pensamiento crítico y creativo y la colaboración con un equipo interdisciplinario de especialistas y partes interesadas.
5. Aplicar prácticas de comunicación profesionales, éticas y social y culturalmente sensibles en entornos interpersonales, grupales, organizacionales e interculturales.

Programas en Inea

Requisitos

Educacion General
42 Créditos

- 42 créditos de: Educación General

Cursos Principales
33 Créditos

- Completar:
 - COM127ES - Introduccion a la comunicacion (3)
 - COM213ES - Habilidades de oratoria y presentacion (3)
 - COM225ES - Comunicacion con audiencias diversas (3)
 - COM229ES - Comunicacion visual y diseno (3)
 - COM311ES - Estrategia de redes sociales (3)
 - COM321ES - Comunicacion global (3)
 - COM326ES - Narrativa estrategica (Storytelling) (3)
 - COM405ES - Comunicaciones de marca personal (3)
 - COM413ES - Administracion de proyectos de comunicacion (3)
 - COM431ES - Imagen organizacional (3)
 - COM449ES - Derecho de la comunicacion y etica de los medios (3)

Principales optativas o elegir una concentración
12 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - 12 créditos de lo siguiente:
 - COM227ES - Relaciones publicas (3)
 - COM312ES - Comunicacion de crisis (3)
 - COM315ES - Comunicacion en la era digital (3)
 - COM322ES - Comunicacion oral avanzada (3)
 - COM329ES - Nuevas tecnologias de medios (3)
 - COM336ES - Relaciones publicas electronicas (3)
 - COM340ES - Redaccion para relaciones publicas (3)
 - COM343ES - Comunicacion tecnica escrita (3)
 - COM445ES - Redaccion para nuevos medios (3)
 - COM452ES - Seminario de planificacion de campanas de relaciones publicas (curso final) (3)
 - ENG220ES - Comunicacion empresarial (3)
 - ENG323ES - Taller de introduccion a la escritura de guiones (3)
 - ENG347ES - Taller intermedio de escritura de guiones (3)
 - ENG357ES - Taller avanzado de escritura de guiones (3)
 - FAS226ES - Fotografia digital (3)
 - GRA220ES - Introduccion a la imagen digital (3)
 - GRA310ES - Diseno grafico digital para la web (3)
 - IT270ES - Diseno de paginas web (3)
 - MGT200ES - Liderazgo y trabajo en equipo (3)
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)
 - MKT355ES - Estrategias de mercadotecnia en redes sociales (3)
 - OL125ES - Relaciones humanas en la administracion (3)
 - OL215ES - Principios de la administracion (3)
 - SNHU290ES - Aprendizaje basado en experiencia (3)
 - SNHU495ES - Practica profesional (3)
 - OL501ES - Fundamentos de los negocios (3)
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)
 - NOTA: Los estudiantes de pregrado que deseen tomar una clase de posgrado como asignaturas electivas para completar sus requisitos de pregrado restantes pueden hacerlo solo si obtuvieron un mínimo de 90 creditos y completaron todos sus requisitos principales. Deben recibir una B o mejor para recibir credito en su programa de posgrado. Deben solicitar a traves de su asesor academico para inscribirse. Los cursos de posgrado aceptables son: Fundamentos empresariales OL-501ES, Comunicacion COM-500ES, Medios y sociedad y COM-510ES El punto de ventaja: Conocimiento y nuevos medios.

Electivas libres
33 Créditos

- 33 créditos.

Créditos Totales: 120

Comunicación (BA) - Comunicación Empresarial (Concentración)

Descripción

La concentración en la Comunicación Empresarial le brinda la oportunidad de desarrollar habilidades adicionales de comunicación oral y escrita que son útiles en cualquier lugar de trabajo profesional. Los cursos en esta concentración le permiten desarrollar sus conocimientos y habilidades con respecto a las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo, a fin de obtener una mejor comprensión de los procesos de trabajo que influirán y serán influenciados por los mensajes de comunicación que crean. Los estudiantes interesados en el trabajo de posgrado avanzado en Negocios pueden optar por tomar un curso de fundamentos de negocios de posgrado para prepararlos para el trabajo de posgrado en el campo de Negocios. Si considera un título avanzado en comunicación tiene la opción de elegir hasta dos cursos de comunicación de nivel de posgrado y obtener hasta seis créditos que pueden aplicarse de manera dual a su concentración y como ventaja para un título avanzado.

Objetivos de la concentración

Requisitos

Cursos de concentración

12 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - ENG220ES - Comunicación empresarial (3)
 - MGT200ES - Liderazgo y trabajo en equipo (3)
 - 6 créditos de lo siguiente:
 - COM312ES - Comunicación de crisis (3)
 - COM322ES - Comunicación oral avanzada (3)
 - COM500ES - Comunicación, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estratégica: Conocimiento y nuevos medios (3)
 - OL501ES - Fundamentos de los negocios (3)
 - NOTA: Los estudiantes de pregrado que deseen tomar una clase de posgrado como asignaturas electivas para completar sus requisitos de pregrado restantes pueden hacerlo solo si obtuvieron un mínimo de 90 créditos y completaron todos sus requisitos principales. Deben recibir una B o mejor para recibir crédito en su programa de posgrado. Deben solicitar a través de su asesor académico para inscribirse. Los cursos de posgrado aceptables son: Fundamentos empresariales OL-501ES, Comunicación COM-500ES, Medios y sociedad y COM-510ES El punto de ventaja: Conocimiento y nuevos medios.

Créditos Totales: **12**

Comunicación (BA) - Escritura Profesional (Concentración)

Descripción

La Concentración en la Escritura profesional sirve como una extensión de las habilidades aprendidas en los requisitos básicos de comunicación y se centra en temas como la edición, escritura, redacción técnica y redacción para medios y audiencias específicas.

Objetivos de la concentración

1. La Concentración en la Escritura profesional sirve como una extensión de las habilidades aprendidas en los requisitos básicos de comunicación y se centra en temas como la edición, escritura, redacción técnica y redacción para medios y audiencias específicas.

Requisitos

Cursos de concentración

12 Créditos

- Completar:
 - ENG220ES - Comunicación empresarial (3)
 - COM340ES - Redacción para relaciones públicas (3)
 - COM343ES - Comunicación técnica escrita (3)
 - COM445ES - Redacción para nuevos medios (3)

Créditos Totales: **12**

Comunicación (BA) - Nuevos Medios (Concentración)

Descripción

El campo y la practica de la comunicacion se caracteriza por las continuas evoluciones de la tecnologia de los medios y el impacto que estos cambios han tenido en las practicas de comunicacion, las relaciones y la cultura. Si busca empleo como profesional de la comunicacion debe estar preparados para entrar en un panorama dinamico y cambiante de tecnologia y medios y abordar estos cambios con conocimiento técnico y una mente etica. La concentracion en los Nuevos Medios se basa en los fundamentos de los medios de comunicacion y la tecnologia en el programa de Comunicacion central y extiende estas ideas a los desarrollos particulares en la tecnologia de los nuevos medios, la investigacion y la mercadotecnia de las redes sociales, el desarrollo interpersonal en entornos mediados y la produccion de contenido para las plataformas de nuevos medios.

Objetivos de la concentración

1. Utilizar las habilidades y competencias de comunicacion profesional para evaluar el uso apropiado de las nuevas tecnologias de medios y desarrollar contenido dinamico y mensajes de mercadotecnia para una variedad de audiencias contemporaneas.

Requisitos

Cursos de concentración
12 Créditos

- Completar:
 - COM315ES - Comunicacion en la era digital (3)
 - COM329ES - Nuevas tecnologias de medios (3)
 - COM445ES - Redaccion para nuevos medios (3)
 - MKT355ES - Estrategias de mercadotecnia en redes sociales (3)

Créditos Totales: **12**

Comunicación (BA) - Relaciones publicas (Concentración)

Descripción

El campo de las relaciones publicas es una combinacion acelerada y en constante cambio de comprender el proposito de los nuevos medios y tecnologias y aprender a desarrollar e implementar comunicaciones dirigidas a audiencias especificas. Los estudiantes en la Concentracion de Relaciones Publicas desarrollaran las habilidades desarrolladas en el nucleo de Comunicacion al enfocarse en las responsabilidades eticas de la comunicacion a una audiencia publica utilizando herramientas tecnologicas especificas y plataformas multimedia.

Objetivos de la concentración

1. Aplicar estrategias de comunicacion etica para desarrollar comunicaciones publicas que utilicen herramientas tecnologicas apropiadas y plataformas multimedia para llegar a una variedad de audiencias.

Requisitos

Cursos de concentración
12 Créditos

- Completar:
 - COM227ES - Relaciones publicas (3)
 - COM336ES - Relaciones publicas electronicas (3)
 - COM340ES - Redaccion para relaciones publicas (3)
 - COM452ES - Seminario de planificacion de campanas de relaciones publicas (curso final) (3)

Créditos Totales: **12**

Comunicación (MA)

Descripción

Los avances tecnológicos presentan una oportunidad emocionante para un nuevo tipo de profesional de la comunicación que pueda transmitir mensajes de manera efectiva en una sociedad globalizada. La Maestría en Comunicación busca preparar a los estudiantes con los conocimientos y habilidades que son más relevantes para una amplia variedad de profesiones y organizaciones. En lugar de centrarse en herramientas tecnológicas particulares, los estudiantes se convertirán en aprendices autodirigidos que dominen el lenguaje de la tecnología, preparándose así para la próxima gran innovación y las siguientes. De esta manera, la Maestría en Comunicación posiciona a sus egresados con un "valor agregado" para un rango de empleadores dentro y fuera del campo de la comunicación tradicional. Los graduados del programa de estudios podrán seguir carreras en relaciones públicas, negocios, redacción profesional, periodismo, mercadotecnia, salud, entretenimiento, política, educación y muchos otros campos.

Objetivos del programa

1. Aplicar el razonamiento moral para tomar decisiones éticamente sanas y socialmente responsables que sean consistentes con un marco personal convincente y estándares aceptados en el campo de la comunicación
2. Utilizar múltiples enfoques estratégicos apropiados para tomar decisiones, formular soluciones y resolver problemas, reflejando la creatividad y la versatilidad de pensamiento
3. Atraer a públicos diversos de manera eficaz a través de un tratamiento empático y de mentalidad abierta de diferentes perspectivas culturales y una conciencia de sí mismo y del impacto individual en la era global e interdependiente
4. Integrar múltiples tecnologías de comunicación y colaboración en comunidades de práctica para conformar cuidadosamente los mensajes compartidos, al mismo tiempo que se genera un nuevo significado
5. Crear, administrar y hacer crecer una marca personal auténtica con un propósito y experiencia utilizando estrategias de comunicación innovadoras, redes profesionales y herramientas y tecnología relevantes
6. Aplicar una amplia base de conocimientos contemporáneos, habilidades de auto-aprendizaje y adaptabilidad para mantenerse a la vanguardia del campo de la comunicación como un agente empoderado de cambio

Requisitos

Cursos Principales

24 Créditos

- Completar:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)
 - COM530ES - Leyes y etica: La linea limite (3)
 - COM540ES - El segundo yo: Identidad y marcas personales (3)
 - COM600ES - Comunicacion para el liderazgo (3)
 - COM610ES - Mas alla de las palabras: Comunicacion por diseno (3)
 - COM620ES - Comunicacion estrategica en una nueva era (3)
 - COM690ES - Seminario en comunicacion (3)

Principales optativas o elegir una concentración

12 Créditos

- 12 créditos de COM del rango de 500 - 799 o de los siguientes cursos:
 - SNHU690ES - Practica profesional (3)

Créditos Totales: **36**

Comunicación (MA) - Nuevos medios y mercadotecnia (Concentración)

Descripción

El profesional de la comunicación de hoy se enfrenta a una industria tecnológica en constante cambio. El ambiente digital nos permite llegar a una audiencia global con un solo tweet o publicación. Componer y editar el contenido de estas nuevas plataformas de medios son habilidades esenciales para una carrera exitosa. Los estudiantes de esta concentración tomarán su base en el plan de estudios principal de comunicación y obtendrán experiencia con los últimos desarrollos en tecnología, interpretarán los catalizadores sociales que impulsan el cambio tecnológico y aprenderán las mejores prácticas para producir campañas de medios sociales.

Objetivos de la concentración

1. Desarrollar campañas de mercadotecnia de nuevos medios que integren una variedad de herramientas y recursos de medios con contenido editado para comunicar eficazmente los mensajes de mercadotecnia a las audiencias contemporáneas

Requisitos

Cursos de concentración
12 Créditos

- Completar:
 - COM566ES - De la pluma a la plataforma (3)
 - COM565ES - Comunicación con tecnología de medios (3)
 - COM567ES - Herramientas digitales y equipos (3)
 - COM568ES - Diseño de campañas en nuevos medios y mercadotecnia (3)

Créditos Totales: **12**

Negocios

Administración ágil de proyectos (Certificación)

Descripción

La Certificación en Administración ágil de proyectos está diseñada para capacitar a los profesionales para administrar de manera efectiva proyectos complejos en un entorno empresarial en constante cambio. En esta certificación, los estudiantes aprenderán los principios fundamentales de gestión de proyectos, las metodologías de gestión ágil de proyectos, Scrum y tradicionales, así como las técnicas de costos y programación, incluyendo la Administración del Valor Ganado (EVM por sus siglas en el idioma inglés). Usando el EVM, los estudiantes serán capaces de interpretar estadísticas de variación de costos y cronogramas para informar la toma de decisiones del proyecto. Esta certificación también incluye principios en administración de operaciones en organizaciones y herramientas de comunicación efectivas.

Requisitos

Certificate Courses
15 Créditos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)
 - QSO300ES - Administración de operaciones (3)
 - QSO340ES - Gestión de proyectos (3)
 - QSO420ES - Control integrado de costos y horarios (3)
 - QSO435ES - Gestión adaptativa de proyectos (3)

Créditos Totales: **15**

Administración de Empresas (BS)

Programas en Inea

Descripción

El programa de licenciatura en administración enfatiza las habilidades interpersonales, resolución estratégica de problemas y principios operativos. Los estudiantes obtendrán una educación empresarial sólida e integral, convirtiéndose en pensadores ingeniosos y creativos en entornos diversos y profesionales. Una característica distintiva del título es la oportunidad de aplicar los conocimientos teóricos y las habilidades empresariales adquiridas en el programa tanto dentro como fuera del aula. Las oportunidades de aprendizaje experimental, como las simulaciones y las pasantías o prácticas profesionales, están disponibles en algunos casos para ofrecer experiencias adicionales y para ayudar a los estudiantes a aprender la importancia del trabajo en equipo, la adaptabilidad y la agilidad en un contexto empresarial. Además, los estudiantes pueden beneficiarse estableciendo contactos con la comunidad de exalumnos, profesionales de la industria y socios comerciales regionales. Los clubes de negocios y grupos profesionales están disponibles para los estudiantes que deseen conectarse con profesores y compañeros y perfeccionar sus habilidades. Mediante el estudio de la resolución de problemas, la comunicación, la colaboración, la innovación y la toma de decisiones informada por datos, los estudiantes se preparan para ser pensadores emprendedores y tomadores de decisiones en entornos complejos y de rápido ritmo. Los estudiantes adquieren confianza en la identificación de oportunidades de negocios utilizando las herramientas y tecnologías actuales, aprovechando los datos para abordar las necesidades comerciales y colaborando de manera efectiva en una variedad de situaciones. Los cursos básicos del programa proporcionan los fundamentos de administración de negocios de manera holística y los estudiantes tienen la oportunidad de profundizar en disciplinas específicas para mejorar sus habilidades, al mismo tiempo que se preparan para ingresar a una variedad de campos profesionales. En algunos casos, los estudiantes también pueden trabajar con el profesorado para crear una ruta personalizada que desarrolle habilidades para apoyarlos en el logro de sus objetivos personales y profesionales. Además, la flexibilidad de los cursos optativos ofrecidos en las experiencias en líneas permite que los estudiantes exploren más a fondo la personalización de su experiencia educativa.

Objetivos del programa

1. Desarrollar enfoques de administración empresarial que se alineen con las filosofías organizacionales y ayuden a construir relaciones de colaboración con diversos equipos
2. Resolver problemas en áreas funcionales integrando valores personales con prácticas empresariales éticas, legales y socialmente responsables
3. Articular las implicaciones de los contextos globales y sociales en las decisiones empresariales
4. Recomendar opciones comerciales estratégicas y creativas utilizando datos recopilados a través de la investigación y las aplicaciones tecnológicas actuales
5. Comunicarse de manera efectiva con diversas audiencias internas y externas para contribuir a un clima de equipo positivo y abordar diversas necesidades comerciales estratégicas y operativas

Requisitos

Educación General
42 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - 33 créditos de: Educación General
 - Completar:
 - ECO201ES - Microeconomía (3)
 - ECO202ES - Macroeconomía (3)
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Formación Básica de Negocios
30 Créditos

- 30 créditos de: Formación Básica de Negocios

Principales optativas o elegir una concentración
15 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - OL215ES - Principios de la administración (3)
 - 12 credit(s) from subject(s): ACC ADV, BUS, ECO, FIN, FMM, FMK, HCM, IHP, INT, MGT, MIS, MKT, OL, PAD, QSO, SPT, or TAX
 - Mínimo de 6 créditos de cursos numerados 300 a 499. Máximo de 6 créditos en cualquier prefijo.

Electivas libres
33 Créditos

- 33 créditos.

Créditos Totales: 120

Administración de Empresas (BS) - Administración de proyectos (Concentración)

Descripción

La concentración de la Licenciatura en Ciencias en Administración de Empresas en Administración de Proyectos le brinda la oportunidad de desarrollar los conocimientos, habilidades y disposiciones fundamentales necesarios para cumplir con los requisitos organizacionales y de las partes interesadas en la planificación, implementación y evaluación de proyectos. Usted explora todos los elementos del ciclo de vida del proyecto y aprenden las técnicas y herramientas involucradas en la administración de proyectos, teniendo en cuenta el tiempo, el costo, la calidad, el riesgo y los recursos en el proceso de toma de decisiones y administración.

Objetivos de la concentración

1. Integrar metodologías, herramientas y prácticas de gestión de proyectos para su uso adecuado en la planificación, implementación y evaluación de proyectos que aborden los requisitos de la organización y las partes interesadas.

Requisitos

Cursos de concentración
15 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - 1 de los siguientes:
 - QSO340ES - Gestion de proyectos (3)
 - QSO345ES - Gestion de proyectos para la certificacion CAPM (3)
 - Completar:
 - QSO349ES - Contrataciones y adquisiciones de proyectos (3)
 - QSO355ES - Estimacion y programacion de recursos (3)
 - QSO420ES - Control integrado de costos y horarios (3)
 - QSO435ES - Gestion adaptativa de proyectos (3)

Créditos Totales: **15**

Administración de Empresas (BS) - Contabilidad (Concentración)

Descripción

La concentración de la Licenciatura en Ciencias en Administración de Empresas en Contabilidad le brinda la oportunidad de desarrollar conocimientos y habilidades en prácticas de contabilidad financiera, preparándolo para evaluar el desempeño financiero de una organización y apoyar a las partes interesadas en la toma de decisiones. Usted completa el ciclo contable, prepara estados financieros complejos, identifica y corrige problemas de informes financieros, crea presupuestos y realiza análisis de relación para evaluar la información financiera

Objetivos de la concentración

1. Determinar el uso apropiado de los procesos contables, la teoría y los datos en la preparación y análisis de la documentación financiera que cumpla con los estándares de la industria y los requisitos organizacionales

Requisitos

Cursos de concentración
15 Créditos

- Completar:
 - ACC307ES - Contabilidad intermedia I (3)
 - ACC308ES - Contabilidad intermedia II (3)
 - ACC309ES - Contabilidad intermedia III (3)
 - ACC311ES - Contabilidad de costos (3)
 - ACC345ES - Analisis de estados financieros y valuacion de negocios (3)

Créditos Totales: **15**

Administración de Empresas (BS) - Finanzas (Concentración)

Descripción

La concentración de la Licenciatura en Ciencias en Administración de Empresas en Finanzas le proporciona a un panorama general de la administración financiera para organizaciones e individuos que incluye varias estrategias de planificación financiera y vehículos de inversión. Usted analiza datos cuantitativos y cualitativos para abordar una variedad de escenarios financieros. Se le introduce a las finanzas corporativas en un entorno global y examinan los efectos que la volatilidad del tipo de cambio, el riesgo internacional y las fluctuaciones macroeconómicas tienen en la planificación financiera y la toma de decisiones.

Objetivos de la concentración

1. Analizar varios tipos de información financiera para tomar decisiones financieras corporativas y personales informadas

Requisitos

Cursos de concentración
15 Créditos

- Completar:
 - FIN250ES - Planificación financiera personal (3)
 - FIN330ES - Finanzas corporativas (3)
 - FIN335ES - Mercados financieros (3)
 - FIN336ES - Finanzas corporativas multinacionales (3)
 - FIN340ES - Fundamentos de inversiones (3)

Créditos Totales: **15**

Administración de Empresas (BS) - Mercadotecnia (Concentración)

Descripción

La concentración de la Licenciatura en Ciencias en Administración de Empresas en Mercadotecnia le presenta varias áreas profesionales dentro del campo de mercadotecnia acelerada y en constante evolución. Esta concentración le brinda la oportunidad de explorar áreas de mercadotecnia, a través de una lente de negocios, en áreas como investigación de mercado, mercadotecnia y comunicación en redes sociales y comportamiento del consumidor.

Objetivos de la concentración

1. Utilizar los principios de mercadotecnia para desarrollar varios aspectos de la combinación de mercadotecnia para abordar los desafíos y alcanzar los objetivos de la organización.

Requisitos

Cursos de concentración
15 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - MKT265ES - Redes sociales y comunicaciones de mercadotecnia (3)
 - MKT337ES - Investigación de mercado (3)
 - MKT345ES - Comportamiento del consumidor (3)
 - 6 créditos de MKT or ADV del rango de 100 - 499 o de los siguientes cursos:
 - FMM225ES - Planificación de mercancías (3)
 - FMM325ES - Sostenibilidad en la moda (3)
 - FMM340ES - Estrategias de administración de mercancías (3)
 - FMM410ES - Investigación y previsión en la moda (3)

Créditos Totales: **15**

Administración de Empresas (BS) - Negocios Internacionales (Concentración)

Descripción

La concentración de la Licenciatura en Ciencias en Administración de Empresas en Negocios Internacionales lo prepara para contribuir a la administración y la toma de decisiones de organizaciones nacionales y multinacionales desafiadas por la competencia global. Usted aplica conceptos y teorías empresariales internacionales actuales a escenarios del mundo real y exploran procesos y estrategias de administración eficaces para abordar los desafíos empresariales multinacionales.

Objetivos de la concentración

1. Analizar los datos y la investigación aplicables para informar la estrategia empresarial internacional adecuada y ética y las decisiones de administración.
2. Aplicar los principios de administración y estrategias empresariales adecuadas para abordar los desafíos políticos, económicos, sociales y ambientales en contextos organizacionales multinacionales.

Requisitos

Cursos de concentración

15 Créditos

- Completar:
 - INT221ES - El sistema financiero global (3)
 - INT315ES - Administración internacional (3)
 - INT400ES - Proyectos de negocios internacionales (3)
 - INT422ES - Gerencia estratégica internacional (3)
 - INT433ES - Mercadotecnia multinacional (3)

Créditos Totales: **15**

Administración de Negocios (MBA)

Descripción

La Maestría en Administración de Negocios de Southern New Hampshire University (SNHU MBA por sus siglas en inglés) crea líderes capaces que se involucran en la resolución creativa de problemas que equilibra la gestión de personal, el pensamiento estratégico y la destreza operativa para tomar decisiones innovadoras basadas en datos para sus organizaciones y para sus comunidades objetivo. Los líderes empresariales trabajan en entornos en constante cambio y evolución en los que la tecnología transforma a las organizaciones, a las comunidades y a la sociedad. Los egresados de SNHU están preparados para resolver problemas sustentables, meticulosos y tributarios usando los rasgos clave del liderazgo, como la iniciativa, la inteligencia artificial y la originalidad. Estas habilidades son esenciales para que los líderes del siglo XXI logren resultados organizacionales positivos.

Objetivos del programa

1. Analizar datos primarios y secundarios utilizando técnicas cuantitativas y cualitativas y habilidades de tecnología de la información para resolver problemas de manera efectiva y tomar decisiones
2. Dirigir y operar en equipos multifuncionales en entornos de negocios complejos y diversos
3. Demostrar habilidades de comunicación oral y escrita para articular de manera efectiva los pensamientos e intenciones en diversos entornos de negocios
4. Integrar el conocimiento intercultural, económico, geopolítico y de sistemas para resolver problemas de negocios complejos en un entorno global
5. Incorporar la conducta legal y ética y la responsabilidad social corporativa en la toma de decisiones de negocio sostenibles
6. Crear oportunidades intraempresariales y de emprendimiento en un entorno global que agreguen valor a una organización a través de la integración, síntesis y aplicación de prácticas comerciales

Requisitos

Cursos básicos
0 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - MBA500ES - Creación de líderes empresariales (3)
 - MBA504ES - Estadísticas empresariales aplicadas (3)
 - Si se le requiere que tome estos cursos, puede usar los cursos como Optativas Generales de Negocios si se requieren para su programa. Solo recibirá crédito UNA VEZ por estos cursos, aunque cumplan con el requisito adicional de Optativas Generales de Negocios.

Cursos Principales
21 Créditos

- Completar:
 - MBA530ES - Liderar personas y organizaciones (3)
 - MBA540ES - Estrategias organizacionales en un entorno global (3)
 - MBA580ES - Innovación y estrategias para organizaciones de alto rendimiento (3)
 - MBA620ES - Medición del éxito organizacional (3)
 - MBA645ES - Optimización de marcas (3)
 - MBA687ES - Gestión del cambio organizacional (3)
 - MBA699ES - Gestión de oportunidades estratégicas (3)

Principales optativas o elegir una concentración
9 Créditos

- 9 créditos de las materias: ACC, CIS, CSR, DAT, ECO, FIN, HIM, HRM, IHP, INT, IT, MBA, MBE, MGT, MKT, OL, PAD, QSO, SEC, SPT, TAX, or WCM dentro del rango de los cursos número 500 - 699

Créditos Totales: 30

Administración de Negocios (MBA) - Liderazgo (Concetracion)

Descripción

Considerando los cambios rapidos y predominantes en el mercado actual, contar con habilidades solidas de liderazgo es cada vez mas esencial para crear organizaciones exitosas. El programa de MBA con concentracion en Liderazgo fue disenado las perasonas que desean mejorar sus habilidades existentes y adoptar un rol de liderazgo en su organizacion o iniciar nuevos emprendimientos. Los egresados aprenderan a administrar y motivar equipos e individuos, y descubriran como usar las estrategias y tecnicas para gestionar cambios en una variedad de estructuras de liderazgo. El programa de MBA con concentracion en Liderazgo aporta una valor agregado para una variedad de puestos del mundo corporativo y en instituciones educativas y organizaciones sin fines de lucro. Las habilidades que adquieren los egresados de esta concentracion los preparan para una carrera en la gestion y liderazgo exitoso de empresas por medio del cambio.

Objetivos de la concentración

1. Gestionar y operar en equipos interfuncionales enfrentando efectivamente las complejidades de los puestos de liderazgo de una organizacion

Requisitos

Concentration Courses

9 Créditos

- Completar:
 - COM600ES - Comunicacion para el liderazgo (3)
 - OL663ES - Gestionar el cambio (3)
 - PSY614ES - La psicologia del liderazgo (3)

Créditos Totales: **9**

Administración de Negocios (MBA) - Administracion de operaciones y de cadena de suministro (Concetracion)

Descripción

La concentracion de MBA en Administracion de Operaciones y de Cadena de Suministro presenta conceptos y tecnicas comerciales usadas en la planificacion de la cadena de suministro y la gestión de operaciones. Esta concentracion les da a los estudiantes la oportunidad de analizar tecnicas cuantitativas y herramientas de mejor continua usadas como apoyo resolver problemas y tomar decisiones en una organizacion. Los estudiantes tambien podran explorar las funciones, practicas y estrategias de la administracion que apoyan el diseno e implementacion de diversos sistemas de operacion y cadena de suministro.

Objetivos de la concentración

1. Integrar, resumir y aplicar las practicas comerciales al contexto de la administracion operativa para crear oportunidades de emprendimiento e intraemprendimiento

Requisitos

Concentration Courses

9 Créditos

- Completar:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)
 - QSO600ES - Administracion de operaciones (3)
 - QSO630ES - Administracion de la cadena de suministro (3)

Créditos Totales: **9**

Administración de Negocios (MBA) - Administración de Tecnologías de Información (Concentración)

Descripción

La concentración de MBA en Administración de la Tecnología de la Información se centra en el papel fundamental que desempeña la tecnología de la información en el apoyo a las operaciones comerciales diarias y la toma de decisiones para alcanzar los objetivos comerciales. Los estudiantes se centran en la administración de diversos aspectos de la tecnología de la información, incluidas las relaciones entre la estructura y el proceso en la administración de proyectos y la administración de las funciones de TI dentro de una organización.

Objetivos de la concentración

1. Integrar, sintetizar y aplicar prácticas comerciales en un contexto de administración de TI para crear oportunidades intraempresariales y de emprendimiento

Requisitos

Cursos de concentración
9 Créditos

- Completar:
 - IT510ES - Tecnología de información avanzada (3)
 - IT550ES - Administración de tecnologías de la información (3)
 - IT657ES - Planificación de recursos empresariales (3)

Créditos Totales: 9

Administración de Negocios (MBA) - Administración de proyectos (Concentración)

Descripción

La concentración de MBA en Administración de Proyectos brinda a los estudiantes la oportunidad de administrar proyectos de manera efectiva de principio a fin. Los estudiantes exploran teorías, métodos y prácticas del mundo real que los ayudarán a iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar un proyecto. Los estudiantes también pueden optar por explorar los procesos de resolución de problemas y toma de decisiones u obtener requisitos adicionales necesarios para el examen de certificación PMP.

Objetivos de la concentración

1. Demostrar conocimiento especializado en administración de proyectos basado en las competencias centrales de una administración empresarial efectiva

Requisitos

Cursos de concentración
9 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - QSO640ES - Administración de proyectos (3)
 - QSO680ES - Seminario en administración de proyectos (3)
 - 3 créditos de lo siguiente:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)
 - QSO645ES - Administración de proyectos para la certificación PMP (3)

Créditos Totales: 9

Administración de Negocios (MBA) - Emprendimiento (Concentración)

Descripción

La concentración de MBA en Emprendimiento permite a los estudiantes explorar estrategias y modelos para lanzar y operar negocios, incluyendo la evaluación de negocios de consultoría y franquicias existentes y potenciales. La concentración proporciona a los estudiantes conocimientos estratégicos prácticos y habilidades empresariales basadas en una teoría sólida y las mejores prácticas que utilizan las empresas y los empresarios emprendedores exitosos.

Objetivos de la concentración

1. Demostrar conocimiento especializado en emprendimiento basado en las competencias centrales de administración empresarial efectiva

Requisitos

Cursos de concentración
9 Créditos

- Completar:
 - OL630ES - Empredimiento y administracion de pequenas empresas (3)
 - OL635ES - Consultoria (3)
 - OL640ES - Franquiciamiento (3)

Créditos Totales: **9**

Administración de Negocios (MBA) - Finanzas (Concentracion)

Descripción

La concentracion en Finanzas se enfoca en la titularizacion financiera, el analisis de opciones y el analisis de derivados. Los estudiantes evaluarán y aplicarán estrategias y técnicas usadas para reducir riesgos usando contratos financieros, las combinaciones y los conjuntos de activos, la liquidez, las acciones y los bonos.

Objetivos de la concentración

1. Analizar datos primarios y secundarios utilizando técnicas cuantitativas y cualitativas y habilidades de tecnologías de la información para resolver problemas de manera efectiva y tomar decisiones

Requisitos

Concentration Courses
9 Créditos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)
 - FIN610ES - Administracion financiera de corto plazo (3)
 - FIN640ES - Análisis de inversiones y administración de portafolios (3)

Créditos Totales: **9**

Administración de Negocios (MBA) - Mercadotecnia (Concentracion)

Descripción

La concentracion de MBA en Mercadotecnia prepara a los estudiantes para una carrera profesional en el activo y cambiante campo de la mercadotecnia. Esta concentracion les da a los estudiantes una oportunidad de explorar la investigacion de mercado, la publicidad, la gestion de marca y el comportamiento del consumidor desde varias perspectivas. Los estudiantes aprenderan a transformar el conocimiento adquirido en estrategias e implementaciones factibles en el campo de la mercadotecnia.

Objetivos de la concentración

1. Integrar, resumir y aplicar las practicas comerciales al contexto de la mercadotecnia para crear oportunidades de emprendimiento e intraemprendimiento

Requisitos

Concentration Courses

9 Créditos

- Completar:
 - MKT610ES - Gestion publicitaria (3)
 - MKT620ES - Mercadotecnia y comportamiento del consumidor (3)
 - MKT678ES - Gestion de marca (3)

Créditos Totales: **9**

Administración de Negocios (MBA) - Negocios Internacionales (Concentración)

Descripción

El programa MBA con una concentracion en Negocios internacionales permite a los estudiantes analizar más a fondo las oportunidades, incertidumbres y riesgos presentes en el entorno empresarial contemporáneo y cada vez más globalizado. Los estudiantes aplican las teorías y los conceptos de negocios internacionales actuales e integran experiencias del mundo real para evaluar los fenómenos de negocios globales en una variedad de contextos culturales, políticos, sociales y económicos. Esta concentración prepara a los estudiantes para ser líderes y gerentes más efectivos de organizaciones nacionales y multinacionales que se enfrentan al aumento de la competencia mundial.

Objetivos de la concentración

1. Desarrollar estrategias efectivas para evaluar y administrar organizaciones empresariales globales, personal y la expansión del mercado exterior en diversos entornos culturales, económicos, políticos y legales

Requisitos

Cursos de concentración

9 Créditos

- Completar:
 - INT610ES - Ambiente corporativo multinacional (3)
 - INT640ES - Estrategia internacional de mercado (3)
 - INT650ES - Administracion de finanzas y comercio internacional (3)

Créditos Totales: **9**

Administración de Proyectos y Operaciones (MS)

Descripción

La Maestría en Ciencias en Administración de Proyectos y Operaciones es un programa de 36 créditos que brinda a los estudiantes los conocimientos, habilidades y educación necesarios para buscar o acelerar carreras en administración de proyectos y administración de operaciones. Este programa proporciona una combinación relevante para el mercado de una educación empresarial integral con aplicaciones del mundo real.

Objetivos del programa

1. Recomendar estrategias para optimizar la producción de bienes y servicios basados en un análisis detallado de los procesos, recursos y objetivos de negocio existentes
2. Identificar y recomendar los principios y métodos de administración de calidad total (TQM, por sus siglas en el idioma inglés) apropiados para un contexto dado
3. Crear y evaluar los planes del proyecto para garantizar sus resultados deseados
4. Recomendar estrategias y técnicas de administración de inventario para mejorar la eficiencia de una cadena de suministro
5. Evaluar entornos operativos y de administración de proyectos utilizando herramientas y técnicas cuantitativas
6. Administrar entornos multifuncionales para garantizar el logro de los objetivos operativos y de administración de proyectos

Requisitos

Cursos básicos
0 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadística para las empresas (3)
 - Si se le requiere que tome este curso, puede usarlo como Optativas Generales de Negocios si se requieren para su programa. Solo recibirá crédito UNA VEZ por este curso, aunque cumpla con el requisito adicional de Optativas Generales de Negocios.

Cursos Principales
36 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)
 - QSO600ES - Administración de operaciones (3)
 - QSO640ES - Administración de proyectos (3)
 - QSO680ES - Seminario en administración de proyectos (3)
 - QSO690ES - Tópicos en administración de operaciones (3)
 - QSO700ES - Seminario de administración de proyectos y operaciones (3)
 - 4 de los siguientes:
 - QSO500ES - Métodos de investigación para los negocios (3)
 - QSO520ES - Ciencias administrativas mediante hojas de cálculo (3)
 - QSO530ES - Estadística aplicada para gerentes (3)
 - QSO610ES - Administración de operaciones de servicios (3)
 - QSO630ES - Administración de la cadena de suministro (3)
 - QSO635ES - Administración de la cadena de suministro internacional (3)
 - QSO645ES - Administración de proyectos para la certificación PMP (3)
 - QSO710ES - Práctica profesional en administración de operaciones / proyectos (3)
 - 6 créditos de las materias: ECO FIN, INT, IT, MKT, OL, QSO, SPT, or MGT, excluyendo:
 - OL501ES - Fundamentos de los negocios (3)

Créditos Totales: 36

Administración técnica de proyectos (Certificación)

Descripción

La Certificación en Administración técnica de proyectos está diseñada para introducir metodologías y herramientas efectivas de administración de proyectos, incluyendo un énfasis en redacción técnica. En esta certificación, los estudiantes aprenderán cómo desarrollar planes de proyectos, administrar eficazmente los recursos y plazos de los mismos, así como crear piezas de comunicación técnicas. A través del uso de habilidades técnicas de redacción, los estudiantes aprenderán a sintetizar información técnica compleja a través de la colaboración con clientes, las partes internas y externas interesadas y los expertos en la materia.

Requisitos

Certificate Courses
15 Créditos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)
 - ENG122ES - Redacción I (3)
 - QSO340ES - Gestión de proyectos (3)
 - COM343ES - Comunicación técnica escrita (3)
 - QSO355ES - Estimación y programación de recursos (3)

Créditos Totales: **15**

Finanzas (MS)

Descripción

El programa de Maestría en Finanzas está diseñado para profesionales que buscan las herramientas, el conocimiento y las habilidades analíticas necesarias para el análisis, la toma de decisiones y la administración efectiva de negocios en una amplia variedad de organizaciones, incluyendo corporaciones no financieras, bancos, compañías de seguros, firmas de inversión y unidades de gobierno. Los cursos cubrirán los aspectos más importantes del núcleo de las finanzas, desde inversiones hasta presupuestación del capital, administración de la cartera, minimización del riesgo, maximización del rendimiento y valor para los accionistas. El entorno de negocios actual requiere que los profesionales se adapten rápidamente al cambio, evalúen estratégicamente las limitaciones de recursos y brinden soluciones a problemas complejos relacionados con los clientes, el personal, la estructura, las operaciones y los accionistas. Por lo tanto, existe una demanda de gerentes financieros, analistas y consultores que posean las habilidades y destrezas necesarias para tomar decisiones informadas y estratégicas para posicionar mejor a su empresa dentro del mercado. El programa de estudios de la Maestría en Finanzas y sus objetivos están alineados con las competencias y los estándares curriculares de la Certificación del Instituto de Análisis Financiero (CFA, por sus siglas en el idioma inglés). Si bien el programa de estudios no conduce directamente a la certificación, los graduados estarán preparados para solicitarla en análisis financiero. Además, los graduados estarán en posición de ingresar a puestos de nivel gerencial en finanzas y en profesiones comerciales incluyendo, entre otros, el de analista financiero, consultor de inversiones, asociado de estrategia de tasa de interés de los Estados Unidos de América, analista de productos o analista de riesgos.

Objetivos del programa

1. Analizar y evaluar oportunidades de inversión corporativa a largo plazo para aumentar el valor para los accionistas
2. Implementar teorías de asignación de activos, análisis de seguridad y diversificación de cartera para administrar de manera eficiente un portafolio de inversión
3. Formular hipótesis comprobables y realizar pruebas estadísticas utilizando datos financieros para informar la toma de decisiones estratégicas corporativas
4. Evaluar e interpretar el efecto de los eventos macroeconómicos y las condiciones del mercado financiero en los objetivos estratégicos de la empresa
5. Utilizar las herramientas de administración de riesgos en la administración corporativa y la administración de cartera para equilibrar efectivamente la relación entre riesgo y rendimiento

Requisitos

Cursos básicos
0 Créditos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)
 - MBA502ES - Economia para los negocios (3)
 - MBA503ES - Análisis y reportes financieros (3)

Cursos Principales
27 Créditos

- Completar:
 - ECO500ES - Economia empresarial (3)
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)
 - FIN620ES - Mercados de dinero y capitales (3)
 - FIN640ES - Análisis de inversiones y administración de portafolios (3)
 - FIN685ES - Administracion del riesgo (3)
 - FIN691ES - Modelacion financiera (3)
 - FIN700ES - Seminario de posgrado en finanzas (3)
 - INT620ES - Finanzas corporativas internacionales (3)
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)

Principales optativas o elegir una concentración
9 Créditos

- Completar:
 - FIN610ES - Administracion financiera de corto plazo (3)
 - FIN630ES - Presupuesto de capital y financiamiento (3)
 - FIN670ES - Análisis de opciones y derivados financieros (3)

Créditos Totales: 36

Finanzas (MS) - Finanzas Corporativas (Concentración)

Descripción

La concentración de Finanzas Corporativas se centra en el entorno corporativo actual y en cómo se emplean los enfoques de la teoría, la estrategia y el financiamiento para tomar decisiones de manera eficaz en un entorno complejo y en constante cambio. Los estudiantes analizarán los temas dentro del financiamiento a corto y largo plazos, la estructura y el presupuesto de capital, la política financiera, las fusiones y las adquisiciones.

Objetivos de la concentración

1. Analizar la estructura y el presupuesto de capital y la política financiera, aplicando teorías, estrategias y enfoques financieros a largo plazo para diversas situaciones de toma de decisiones

Requisitos

Cursos de concentración
9 Créditos

- Completar:
 - FIN610ES - Administracion financiera de corto plazo (3)
 - FIN660ES - La creacion de valor: Fusiones y adquisiciones (3)
 - FIN665ES - Financiamiento a largo plazo y teoria de la estructura de capital (3)

Créditos Totales: 9

Finanzas (MS) - Inversiones (Concentración)

Descripción

La concentración de Inversiones se focaliza en las herramientas y técnicas utilizadas en inversiones nacionales e internacionales, así como en la administración eficaz de carteras en entornos complejos. Los estudiantes analizarán y aplicarán la teoría financiera, las metodologías y las estrategias relacionadas con la valoración, la administración de riesgos, la diversificación, la cobertura y la asignación de activos.

Objetivos de la concentración

1. Analizar la equidad y las inversiones alternativas utilizando técnicas cuantitativas y teorías financieras en relación con la administración de cartera.

Requisitos

Cursos de concentración
9 Créditos

- Completar:
 - FIN645ES - Herramientas analíticas en la administración de portafolios (3)
 - FIN655ES - Inversiones internacionales / Administración de portafolios (3)
 - FIN670ES - Análisis de opciones y derivados financieros (3)

Créditos Totales: **9**

Formación Básica de Negocios

Objetivos del programa

1. Desarrollar enfoques de administración empresarial que se alineen con las filosofías organizacionales y ayuden a construir relaciones de colaboración con equipos diversos
2. Resolver problemas en áreas funcionales integrando valores personales con prácticas de negocio éticas, legales y socialmente responsables
3. Describir con claridad las implicaciones de contextos globales y sociales en las decisiones de negocios
4. Recomendar opciones de negocio estratégicas y creativas utilizando datos recopilados a través de la investigación y mediante aplicaciones tecnológicas actuales
5. Comunicarse efectivamente con diversas audiencias internas y externas para contribuir a un clima positivo de equipo y para abordar diversas necesidades de negocio estratégicas y operativas

Requisitos

Formación Básica de Negocios
30 Créditos

- Completar:
 - ACC201ES - Contabilidad financiera (3)
 - ACC202ES - Contabilidad gerencial (3)
 - BUS206ES - Derecho empresarial I (3)
 - BUS210ES - Administración y liderazgo empresarial (3)
 - BUS225ES - Habilidades de negocios críticas para el éxito (3)
 - BUS400ES - Desarrollo de oportunidades de negocio (3)
 - FIN320ES - Principios de finanzas (3)
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)
 - QSO321ES - Personas, planeta y beneficios (3)

Créditos Totales: **30**

Mejora de procesos de negocio (Certificación)

Descripción

La Certificación en Mejora de Procesos de Negocio proporciona a los estudiantes las habilidades para recopilar, analizar, sintetizar y aprovechar los datos para mejorar procesos de negocio. Los estudiantes también aprenderán cómo aplicar herramientas y técnicas de mejora continua, así como presentar datos de manera efectiva para informar la toma de decisiones de la organización. Finalmente, explorarán cómo aplicar la metodología de gestión de calidad Six Sigma para mejorar el servicio y los procesos de fabricación.

Requisitos

Certificate Courses

15 Créditos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)
 - QSO300ES - Administración de operaciones (3)
 - QSO320ES - Ciencias administrativas mediante hojas de cálculo (3)
 - QSO325ES - Herramientas y técnicas de mejora continua (3)
 - QSO360ES - Gestión de la calidad: Sistema Six sigma (3)

Créditos Totales: **15**

Mercadotecnia (BS)

Descripción

El programa de Licenciatura en Marketing permite a los estudiantes explorar y aplicar los términos y conceptos fundamentales del marketing tradicional y digital para resolver los complejos desafíos a los que se enfrentan los profesionales a nivel mundial. Este programa proporciona a los estudiantes las herramientas para entender a los consumidores y la capacidad de desarrollar recomendaciones integrales de marketing basadas en la investigación para organizaciones de todos los tamaños. Además de los cursos base centrados en proyectos, los estudiantes seleccionarán los cursos optativos de marketing que mejor se adapten a sus intereses personales y profesionales.

Objetivos del programa

1. Utilizar datos primarios y secundarios para determinar la posición de un producto en el mercado
2. Recomendar estrategias para maximizar las oportunidades internas y externas a través del uso efectivo de la mezcla de mercadotecnia
3. Desarrollar planes estratégicos de mercadotecnia alineados con las misiones, objetivos y metas de las organizaciones
4. Emplear habilidades efectivas de comunicación oral y escrita apropiadas para el contexto profesional de mercadotecnia
5. Aplicar principios legales y éticos a las actividades de mercadotecnia
6. Colaborar en entornos internos y externos interfuncionales para garantizar la creación, captura y entrega de valor

Requisitos

Educación General
42 Créditos

- 42 créditos de: Educación General

Must include:

- ECO201ES - Microeconomía (3)
- ECO202ES - Macroeconomía (3)
- MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Formación Básica de Negocios
30 Créditos

- 30 créditos de: Formación Básica de Negocios

Cursos Principales
18 Créditos

- Completar:
 - MKT229ES - Principios de las comunicaciones integradas de mercadotecnia (3)
 - MKT265ES - Redes sociales y comunicaciones de mercadotecnia (3)
 - MKT337ES - Investigación de mercado (3)
 - MKT345ES - Comportamiento del consumidor (3)
 - MKT400ES - Gestión estratégica de marca (3)
 - MKT432ES - Planificación estratégica de mercadotecnia (curso final) (3)

Principales optativas o elegir una concentración
12 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - 12 créditos de MKT del rango de 100 - 499 o de los siguientes cursos:
 - ADV263ES - Planificación de medios publicitarios (3)
 - ADV340ES - Planificación de medios publicitarios (3)
 - QSO330ES - Administración de la cadena de suministro (3)
 - Los estudiantes de pregrado que deseen tomar clases de posgrado como asignaturas optativas para completar sus requisitos de pregrado restantes pueden hacerlo solo si obtuvieron un mínimo de 90 créditos y completaron todos sus requisitos principales, incluido el límite. Los estudiantes deben recibir una B o mejor para recibir crédito en su programa de posgrado. Los estudiantes deben solicitar a través de su asesor académico para inscribirse. Las clases de posgrado aceptables son: Estrategias de mercadotecnia MKT-500ES y estrategias de mercado multinacional INT-640ES.

Electivas libres
18 Créditos

- 18 créditos.

Créditos Totales: 120

Mercadotecnia (BS) - Mercadotecnia digital (Concentración)

Descripción

La concentración de mercadotecnia digital ofrece a los estudiantes en el programa de mercadotecnia la oportunidad de estudiar elementos fundamentales dentro del mercado digital, incluido mercadotecnia de motores de búsqueda versus la optimización de motores de búsqueda y el análisis digital. Además, utilizan las tecnologías actuales para aplicar lo que aprenden en un entorno simulado.

Objetivos de la concentración

1. Utilizar estrategias de mercadotecnia digital y análisis para promover el conocimiento de la marca a través de las tecnologías actuales.

Requisitos

Cursos de concentración
12 Créditos

- Completar:
 - MKT311ES - La mercadotecnia movil (3)
 - MKT315ES - SEO vs SEM (3)
 - MKT335ES - Publicidad digital (3)
 - MKT410ES - Analitica digital (3)

Créditos Totales: **12**

Mercadotecnia (BS) - Redes sociales (Concentración)

Descripción

La concentración de Mercadotecnia en redes sociales le brinda una amplia base de conocimientos, que proporciona acceso a la teoría, la historia y la aplicación del uso de las redes sociales en un contexto de mercadotecnia. Usted aprende a participar y mejorar la experiencia de la marca mientras fortalecen la relación entre el cliente y el producto.

Objetivos de la concentración

1. Utilizar herramientas, estrategias y análisis de redes sociales para desarrollar atractivas campañas de mercadotecnia en redes sociales que logren los objetivos de la organización y promuevan el conocimiento de la marca.

Requisitos

Cursos de concentración
12 Créditos

- Completar:
 - COM445ES - Redaccion para nuevos medios (3)
 - MKT335ES - Publicidad digital (3)
 - MKT355ES - Estrategias de mercadotecnia en redes sociales (3)
 - MKT455ES - Campanas en redes sociales (3)

Créditos Totales: **12**

Mercadotecnia (MS)

Descripción

El plan de estudios de la Maestría en Mercadotecnia incluye un programa de estudios profundo de mercadotecnia, al mismo tiempo que brinda una amplia gama de cursos optativos que facilitan y apoyan el éxito de los estudiantes en su lugar de trabajo. Los requisitos básicos de mercadotecnia brindan un contexto general de mercadotecnia, mientras que los cursos optativos brindan un estudio más detallado de áreas específicas dentro de la disciplina de la mercadotecnia. Además, a través del estudio de otras disciplinas, como negocios internacionales y las tecnologías de la información, es posible investigar y aplicar la teoría y la perspectiva de mercadotecnia en áreas específicas de interés.

Objetivos del programa

1. Analizar e interpretar datos cualitativos y cuantitativos para alinear los planes de mercadotecnia con los objetivos estratégicos de una organización
2. Crear estrategias integradas y alineadas para maximizar las oportunidades internas y externas mediante el uso de la teoría y las prácticas de mercadotecnia
3. Destilar información a través de diversos medios para informar, negociar, y persuadir a las partes interesadas internas y externas
4. Desarrollar estrategias de mercadotecnia internacional que aborden los entornos comerciales, políticos, legales y culturales en una economía global
5. Asegurar que las prácticas de mercadotecnia cumplan con los entornos legales internos y externos, los estándares regulatorios y las prácticas éticas
6. Administrar una marca en entornos internos y externos multifuncionales para garantizar la creación, captura y entrega de valor

Requisitos

Cursos básicos
0 Créditos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - OL501ES - Fundamentos de los negocios (3)
 - Si se le requiere que tome este curso, puede usarlo como Optativas Generales de Negocios si se requieren para su programa. Solo recibirá crédito UNA VEZ por este curso, aunque cumpla con el requisito adicional de Optativas Generales de Negocios.

Cursos Principales
24 Créditos

- Completar:
 - INT640ES - Estrategia internacional de mercado (3)
 - MKT500ES - Estrategias de mercadotecnia (3)
 - MKT605ES - Comunicacion integral de mercadotecnia (3)
 - MKT618ES - Analitica de mercado (3)
 - MKT620ES - Mercadotecnia y comportamiento del consumidor (3)
 - MKT625ES - Mercadotecnia estrategica digital (3)
 - MKT675ES - Problemas legales y etica en la mercadotecnia (3)
 - MKT700ES - Seminario de mercadotecnia (3)

Principales optativas o elegir una concentración
12 Créditos

- 12 créditos de MKT del rango de 500 - 799 o de los siguientes cursos:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)
 - QSO600ES - Administracion de operaciones (3)
 - QSO630ES - Administracion de la cadena de suministro (3)
 - QSO640ES - Administracion de proyectos (3)
 - MGT550ES - La administracion a traves de la comunicacion (3)

Créditos Totales: **36**

Mercadotecnia (MS) - Mercadoetecnia Digital (Concentración)

Descripción

La concentración en Mercadotecnia Digital abarca las tres áreas principales de los medios de mercadotecnia digital, pagados, de propiedad y ganados, con un enfoque en el uso efectivo de la actividad y los datos de los medios digitales y sociales para generar información gerencial valiosa y sobre la cual se pueden tomar acciones para una mejor toma de decisiones. Los estudiantes examinan las estrategias clave de mercadotecnia en redes sociales, como la marca y la narrativa, la optimización de motores de búsqueda, la mercadotecnia móvil, la gamificación y la integración multicanal.

Objetivos de la concentración

1. Utilizar la actividad y los datos digitales y de las redes sociales de manera efectiva para generar información gerencial valiosa y útil para la toma de decisiones

Requisitos

Cursos de concentración

12 Créditos

- Completar:
 - MKT555ES - Mercadotecnia para redes sociales (3)
 - MKT635ES - Sitios web y optimizacion de busquedas / Search Engine Optimization (3)
 - MKT645ES - Canales de mercadotecnia en linea (3)
 - MKT665ES - Narrativa digital y creacion de marca (3)

Créditos Totales: **12**

Mercadotecnia (MS) - Nuevos Medios y Comunicación (Concentración)

Descripción

La concentración en Nuevos Medios y Comunicación prepara a los estudiantes para que se conviertan en consumidores críticos de herramientas y recursos de medios emergentes, así como para aprovechar tecnologías de medios de rápida evolución. Los estudiantes examinarán cómo las campañas de los nuevos medios incluyen la integración de habilidades, estrategias y tácticas para crear un todo cohesivo y dinámico.

Objetivos de la concentración

1. Desarrollar estrategias innovadoras de producción de medios digitales que aprovechen las tecnologías de comunicación nuevas y emergentes y apoyen una marca de mercado

Requisitos

Cursos de concentración

12 Créditos

- Completar:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM540ES - El segundo yo: Identidad y marcas personales (3)
 - COM565ES - Comunicacion con tecnologia de medios (3)
 - COM568ES - Diseno de campanas en nuevos medios y mercadotecnia (3)

Créditos Totales: **12**

Cursos

Administración

MGT200ES - Liderazgo y trabajo en equipo

Descripción

Este curso evalúa las teorías y prácticas relacionadas con equipos líderes en diferentes contextos. Como estudiante, creará objetivos de desarrollo personal y profesional que apoyen su crecimiento como un colaborador efectivo a nivel individual y de equipo. También colaborará con múltiples grupos de interés utilizando principios de inteligencia emocional y dinámica de equipo.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MGT550ES - La administración a través de la comunicación

Descripción

Aprenda cómo administrar a las personas y a las organizaciones de manera efectiva utilizando la comunicación como herramienta. Mejore las habilidades y técnicas para motivar, liderar el cambio, desarrollar relaciones y crear equipos a través de la comunicación efectiva de las visiones principales, la escucha activa y la retroalimentación. Desarrolle habilidades de administración estratégica y comunicación que afecten positivamente el comportamiento de las partes interesadas. Logre una experiencia completa y práctica en la construcción de documentos y presentaciones que informen, persuadan e influyan en la audiencia deseada para lograr objetivos estratégicos.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Administración de Negocios Posgrado

MBA500ES - Creación de líderes empresariales

Descripción

Este curso es una mirada integral a la alineación entre la visión, misión, valores, cultura y estrategias de una organización. El estudiante demostrará que es capaz de evaluar los factores, tanto internos como externos, que tienen un impacto en la sustentabilidad empresarial. Los factores internos incluirán la comprensión de los estados financieros clave, la proyección, identificación y revisión de los indicadores clave de rendimiento.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Programas en Inea

MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas

Descripción

Este es un curso aplicado, que proporcionará a los estudiantes el conocimiento matemático y las habilidades que subyacen en muchos cursos ofrecidos en la escuela de negocios. Los estudiantes aprenderán los conceptos y métodos fundamentales del álgebra lineal, funciones matemáticas, cálculo diferencial y estadística y sus aplicaciones para los negocios. También desarrollarán sus habilidades cuantitativas, analíticas y de resolución de problemas, las cuales son muy importantes para el éxito en el mundo de los negocios de hoy.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA502ES - Economia para los negocios

Descripción

El objetivo de este curso es proporcionar al estudiante una introducción concisa pero rigurosa a la teoría micro y macroeconómica necesaria en el nivel básico de un programa de posgrado. Algunos de los temas a tratar incluyen: el comportamiento del mercado; teoría de la demanda y conceptos de elasticidad relacionados; producción y teoría de costos; toma de decisiones gerenciales en mercados perfecta e imperfectamente competitivos; determinación del PIB; desempleo e inflación, así como política fiscal y monetaria.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA503ES - Análisis y reportes financieros

Descripción

Este curso enfatiza la creación e interpretación de estados financieros críticos para la comprensión de la economía actual. Se cubren varios temas financieros relacionados con los estados financieros. Los estados de ingresos, hojas de balance y estados de flujo de efectivo se exploran en profundidad para que los alumnos aprecien cómo se preparan estos estados de cuenta y las reglas contables estándar que se aplican en su creación.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA504ES - Estadísticas empresariales aplicadas

Descripción

Este curso se enfocara en la aplicacion de tecnicas estadísticas para analizar datos para tomar decisiones empresariales importantes. Comenzando con un panorama general de como usar e interpretar las estadísticas descriptivas, los estudiantes tendran el desafío de pensar de forma crítica y obtener informacion de grandes volúmenes de datos e identificar como pueden usarse estos datos para determinar causas, predecir el futuro y medir el rendimiento. Usando esas herramientas, los estudiantes podran desarrollar la informacion necesaria para aumentar la productividad, identificar oportunidades para mejorar y ayudar a los altos funcionarios de una organizacion a tomar decisiones sensatas.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA515ES - Entorno de negocios, innovaciones y emprendimiento

Descripción

Este curso se enfoca en los conceptos básicos de negocios al presentar a los estudiantes los entornos de empresa generales para identificar oportunidades internas y externas, orientadas al crecimiento y al manejo de recursos. El curso también presentará técnicas de administración para ayudar a los estudiantes a mantenerse actualizados y aplicar soluciones creativas a los problemas de los negocios. Los estudiantes serán introducidos a los temas programáticos de la globalización, el liderazgo, el trabajo en equipo y la ética.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)
 - MBA502ES - Economia para los negocios (3)
 - MBA503ES - Análisis y reportes financieros (3)
 - MBA610ES - Derecho empresarial (3)
 - OL500ES - Comportamiento humano en las organizaciones (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA520ES - Contabilidad y análisis financiero

Descripción

Las finanzas son el lenguaje de los negocios y, en este curso, los estudiantes llevarán su entendimiento de las finanzas al siguiente nivel mediante aplicando habilidades analíticas en informes financieros. Los estudiantes aplicarán las habilidades financieras y analíticas adquiridas en cursos anteriores, así como los principios de finanzas corporativas, a la toma de decisiones en los negocios. El curso cubre los estados financieros y otros informes, los conceptos básicos de la previsión financiera y el presupuesto, las comunicaciones y el vocabulario relacionado con los estados financieros.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)
 - MBA502ES - Economia para los negocios (3)
 - MBA503ES - Análisis y reportes financieros (3)
 - MBA610ES - Derecho empresarial (3)
 - OL500ES - Comportamiento humano en las organizaciones (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA530ES - Liderar personas y organizaciones

Descripción

Los líderes de alto impacto son capaces de definir hacia donde dirigirse, entender lo que los hace únicos, comunicarse de forma efectiva y usar la inteligencia emocional para guiar a las personas, a los equipos y a las organizaciones. En este curso, los estudiantes explorarán teorías, problemas y tendencias, además de que aplicarán las metodologías y las herramientas basadas en la evidencia para evaluar y mejorar su plan de liderazgo personal. Al relacionar las teorías y las metodologías con las tendencias, los desafíos y las oportunidades asociadas con el liderazgo, este curso ayudará a los estudiantes a guiar y empoderar a otros.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA540ES - Estrategias organizacionales en un entorno global

Descripción

Los líderes de alto impacto sacan provecho de la inteligencia empresarial para tomar decisiones éticas, resolver problemas complejos y crear una dirección estratégica para mejorar el rendimiento organizacional y la agilidad en un entorno empresarial global dinámico. Los estudiantes entenderán el contexto y cómo las organizaciones formulan una dirección estratégica y organizan todas las funciones empresariales para complementarse entre ellas y lograr los objetivos de la organización. Crearán la estrategia de "saber hacer" para evaluar, informar y crear una dirección estratégica organizacional interconectada a nivel de las funciones.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA550ES - Liderazgo organizacional

Descripción

El curso se enfoca en la administración de personal en todos los niveles: individual, de equipo, en redes internas y externas. Con un énfasis en las habilidades interpersonales, así como en las acciones que pueden identificar fortalezas, los estudiantes aprenderán conceptos esenciales en el manejo de conflictos, negociaciones y desarrollo de la cultura creativa. Los estudiantes también aprenderán cómo establecer relaciones productivas, motivar a las personas y alinear equipos e individuos con una visión e impulsar el cambio.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matemáticas y estadística para las empresas (3)
 - MBA502ES - Economía para los negocios (3)
 - MBA503ES - Análisis y reportes financieros (3)
 - MBA610ES - Derecho empresarial (3)
 - OL500ES - Comportamiento humano en las organizaciones (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia

Descripción

El curso se centrará en la administración de marca y en cómo se debe abordar la mercadotecnia como elemento estratégico en la toma de decisiones, tanto interna como externa. Los estudiantes estudiarán posicionamiento estratégico, oportunidades de mercado, estrategias de precios, análisis de mercado, así como diferenciación de productos. El análisis FODA y la mezcla de mercadotecnia se cubrirán con un enfoque de toma de decisiones, junto con los temas programáticos de globalización, liderazgo, trabajo en equipo y ética.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadística para las empresas (3)
 - MBA502ES - Economía para los negocios (3)
 - MBA503ES - Análisis y reportes financieros (3)
 - MBA515ES - Entorno de negocios, innovaciones y emprendimiento (3)
 - MBA520ES - Contabilidad y análisis financiero (3)
 - MBA610ES - Derecho empresarial (3)
 - OL500ES - Comportamiento humano en las organizaciones (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA580ES - Innovacion y estrategias para organizaciones de alto rendimiento

Descripción

Los líderes organizacionales de alto rendimiento promueven el pensamiento y los procesos innovadores y su aplicación para desarrollar estrategias comerciales exitosas. En este curso, los estudiantes analizarán los atributos que tienen los pensadores y las culturas innovadoras y cómo la estructura y las políticas organizacionales pueden promover o mitigar la innovación. Este curso explora las fuerzas tecnológicas y del mercado que generan la adopción de la innovación y de los métodos y herramientas (como el análisis de riesgos, el análisis económico, las estadísticas y las proyecciones) para analizar, seleccionar e implementar productos y procesos innovadores.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA610ES - Derecho empresarial

Descripción

Este curso proporciona una revisión del entorno legal de las empresas mediante el análisis de problemas legales y de regulaciones en un contexto de negocios. Los estudiantes evalúan el impacto del derecho comercial en la toma de decisiones organizacionales para informar las decisiones legales estratégicas. El curso cubre la legislación laboral, los contratos, la responsabilidad extracontractual y de productos, la ley de Internet y otras cuestiones legales que afectan el entorno empresarial. Los estudiantes también evalúan las implicaciones legales y éticas de las empresas nacionales que realizan negocios en el extranjero.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA620ES - Medicion del exito organizacional

Descripción

Los líderes eficientes deben tener una comprensión integral de los principios contables financieros y administrativos, las técnicas de análisis y las herramientas informáticas. Los estudiantes prepararan, supervisaran y evaluarán informes y métricas financieras y administrativas, además de que presentaran sus hallazgos y recomendaciones. Desde los informes hasta la planificación, los estudiantes desarrollarán una percepción precisa de un entorno empresarial en constante cambio y de cómo las entidades miden su éxito, sus desafíos y sus recursos.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA635ES - Etica, cultura corporativa y responsabilidad social

Descripción

Este curso examina la cultura corporativa y la responsabilidad social, cómo construir un negocio sostenible y cómo promover la ética y los valores corporativos. El curso también analiza cómo abordar el pensamiento grupal, la diversidad y la conciencia cultural, el compromiso cívico y cómo estar a la vanguardia en el uso de prácticas ambientales y sostenibles para tener un impacto global positivo. El curso también examinará la ética personal en relación con la ética corporativa, el gobierno y la mentalidad cívica.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA515ES - Entorno de negocios, innovaciones y emprendimiento (3)
 - MBA520ES - Contabilidad y análisis financiero (3)
 - MBA550ES - Liderazgo organizacional (3)
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA640ES - Finanzas, economia y toma de decisiones

Descripción

El curso es una continuación de MBA 520ES Contabilidad y análisis financiera y se enfoca en decisiones comerciales efectivas utilizando datos cuantitativos y cualitativos, variables microeconómicas y macroeconómicas, así como prioridades financieras internas. Los estudiantes afinarán sus habilidades de toma de decisiones operativas y de inversión respecto de la sostenibilidad y el crecimiento organizacional, las fusiones, la financiación de deuda frente a la equidad y los mercados de capital. Además, los estudiantes estarán experimentarán con los conceptos de divisas extranjeras, inversión extranjera directa (IED) y comercio internacional.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA550ES - Liderazgo organizacional (3)
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA645ES - Optimizacion de marcas

Descripción

Los lideres organizacionales equilibran la gestion de marca y su relacion con las estrategias de mercadotecnia de alto impacto. En este curso, los estudiantes estudiaran los elementos clave de la gestion de marca como la identidad, la confianza y las experiencias de marca que crean habitos. Los estudiantes desarrollaran una estrategia de mercadotecnia para la organizacion aplicando la investigacion de mercado, la identificacion del mercado objetivo, las tendencias de los clientes en el mercado y las consideraciones eticas.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA665ES - Impacto del gobierno en los negocios

Descripción

Este curso se centra en aspectos macroeconómicos de las empresas, incluyendo el impacto gubernamental (local, nacional, internacional), mediante el estudio de políticas públicas, de organismos reguladores, de las regulaciones mismas, las tendencias, las políticas actuales, las estructuras de poder y el cabildeo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA550ES - Liderazgo organizacional (3)
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA687ES - Gestion del cambio organizacional

Descripción

El liderazgo implica entender la inteligencia humana y como funcionan los individuos en una organizacion para lograr resultados favorecedores. En este curso, los estudiantes exploraran como crear una fuerza laboral para actualizar los objetivos y metas empresariales y estudiaran como administrar el cambio organizacional con estrategias de comunicacion que reduzcan el riesgo, se encarguen de la insatisfaccion y el recelo de los empleados y mejoren la alineacion estrategica entre los lideres, gerentes y empleados. Este curso enfatizara la combinacion de los recursos financieros y humanos para lograr un cambio organizacional de forma efectiva y ofrecer soluciones estrategicas y balanceadas.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MBA690ES - Administracion de operaciones y tecnologia

Descripción

Este curso explora aspectos esenciales de la administración de proyectos, el seguimiento y la medición de indicadores clave de rendimiento (KPI por sus siglas en el idioma inglés) y el uso de la tecnología actual para la automatización y la sostenibilidad. Los estudiantes tienen la oportunidad de examinar la administración de tecnología y la administración de operaciones desde una perspectiva estratégica, creando una visión común de las diferentes capas de una empresa. Además, los estudiantes aprenden a recopilar, identificar y determinar medidas de calidad, así como utilizar metodologías comunes y procesos de planificación estratégica.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA550ES - Liderazgo organizacional (3)
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA699ES - Gestion de oportunidades estrategicas

Descripción

Los líderes de alto impacto promueven iniciativas estratégicas por medio de la toma de decisiones innovadora, colaborativa e informada. En este curso, los estudiantes evaluarán las condiciones, procedimientos y recursos que influyen en la forma en que los líderes diseñan estrategias de adaptación que usen la inteligencia empresarial y emocional para gestionar los objetivos estratégicos. Los estudiantes resolverán problemas complejos, administrarán oportunidades y crearán relaciones sustentables con los actores clave.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA530ES - Liderar personas y organizaciones (3)
 - MBA540ES - Estrategias organizacionales en un entorno global (3)
 - MBA580ES - Innovación y estrategias para organizaciones de alto rendimiento (3)
 - MBA620ES - Medición del éxito organizacional (3)
 - MBA645ES - Optimización de marcas (3)
 - MBA687ES - Gestión del cambio organizacional (3)

Nivel académico

Posgrado

MBA705ES - Seminario MBA

Descripción

Este seminario o curso final es la experiencia culminante del programa MBA. El objetivo final es evaluar la capacidad de los estudiantes para sintetizar e integrar el conocimiento y las habilidades que han desarrollado a lo largo de sus cursos, en lugar de introducir nuevos conceptos. Este curso está estructurado para apoyar el éxito de los estudiantes en el cumplimiento de los requisitos del programa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - MBA640ES - Finanzas, economía y toma de decisiones (3)
 - MBA665ES - Impacto del gobierno en los negocios (3)
 - MBA690ES - Administración de operaciones y tecnología (3)
 - 30 créditos.

Nivel académico

Posgrado

Administración de Servicios de Salud

HCM320ES - Economía de la salud

Descripción

En este curso, aprenderá los principios y herramientas económicos estándar que los administradores de atención sanitaria deben utilizar para tomar decisiones efectivas dentro de su industria. Explorará un marco para comprender las políticas gubernamentales, la legislación, los precios, la rentabilidad, la oferta y la demanda del mercado, así como los problemas de riesgo dentro del sistema económico de la atención médica.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

HCM340ES - Sistemas de prestación de servicios de salud

Descripción

Este curso proporciona un panorama general de la naturaleza, organización y función del continuo de servicios de salud que se encuentran en E.E. U.U. Se hace hincapié en la interrelación de los aspectos culturales, económicos, políticos y sociales de la prestación de servicios de salud a nivel federal, estatal y local. Los temas estudiados incluyen los costos de la atención médica, la accesibilidad a los servicios, la influencia gubernamental en la prestación de atención sanitaria, el papel de la industria privada, los servicios para indigentes médicos y ancianos, los problemas éticos relacionados con los trasplantes, la tecnología reproductiva, las decisiones sobre el final de la vida y la financiación.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

HCM345ES - Reembolso en la atención sanitaria

Descripción

Este curso explora algunos de los principales problemas que enfrenta la industria de la salud y el efecto que las políticas públicas y el entorno empresarial tienen en una organización de salud. Se hace hincapié en la teoría de la oferta y la demanda, los sistemas de reembolso, los servicios de atención médica administrados, la gestión de cobros, la gestión de casos combinados, el pago prospectivo de DRG, el seguro, Medicare, Medicaid, las regulaciones gubernamentales, la accesibilidad, la elegibilidad, el presupuesto y la planificación. Así, usted aprenderá a usar herramientas informativas y de investigación para tomar decisiones de administración efectivas.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Administración de bases de datos

DAD220ES - Introduccion a entornos de bases de datos estructurados

Descripción

Aprenderá a crear entornos de bases de datos estructurados que incorporan la funcionalidad básica de procesamiento y permiten la administración, manipulación y análisis de datos. También construirá y analizará consultas para abordar las solicitudes de datos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Administración del comercio de moda

FMM225ES - Planificacion de mercancías

Descripción

Este curso busca inculcarle una comprensión integral de la influencia que tienen la planificación y compra de mercancías en las ganancias minoristas. Como estudiante, analizará el estado de pérdidas y ganancias y demostrará una total comprensión de los factores que influyen en el desempeño financiero del vendedor minorista.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FMM325ES - Sostenibilidad en la moda

Descripción

El objetivo general de este curso es explorar el papel que juega la sostenibilidad en las decisiones que toman los gerentes de comercialización de moda al comprar a sus proveedores. El curso explora las decisiones de producción y comercialización respecto de la compra de productos ecológicos y le expone a la influencia que tiene la responsabilidad social sobre las decisiones de los minoristas de moda.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FMM340ES - Estrategias de administracion de mercancías

Descripción

La administración eficaz de la mercancía implica una toma de decisiones eficiente; ordenar, mantener y administrar la mercancía correctamente, en términos de tamaño y cantidad, es la clave del éxito de un minorista. La administración de mercancías minoristas pone en evidencia la relación vital que existe entre el fabricante y el vendedor. Por ello, usted explorará diversas técnicas estratégicas que influyen en las ganancias, incluyendo las negociaciones entre vendedores y minoristas de moda respecto de las mercancías.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FMM225ES - Planificación de mercancías (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FMM410ES - Investigacion y prevision en la moda

Descripción

Este curso aplica los enfoques de investigaciones cualitativas y cuantitativas a la moda y los accesorios. Usted analizará estadísticas descriptivas e inferenciales para comprender el gusto del consumidor por las tendencias actuales y futuras de la moda.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Administración deportiva

SPT111ES - Introduccion a la administracion deportiva

Descripción

Este curso introductorio aborda los principios de administración relacionados con el negocio de los deportes. Los temas estudiados incluyen personal, programas, mercadotecnia, medios, administración financiera y un panorama general de las posibilidades profesionales en este campo en crecimiento.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SPT208ES - Mercadotecnia deportiva

Descripción

En este curso, estudiará los problemas actuales de mercadotecnia deportiva y aplicará técnicas relativas para desarrollar un plan efectivo de mercadotecnia deportiva. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SPT333ES - Deporte, sociedad y etica

Descripción

Este curso examina los principales problemas y controversias del deporte en la sociedad. Como estudiante, desarrollará una apreciación de las formas en que el deporte en sociedad contribuye a analizar y comprender el comportamiento humano en contextos deportivos; así como una comprensión básica de las teorías y principios relacionados con cuestiones socioculturales, éticas y morales en la industria del deporte.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)
 - COM213ES - Habilidades de oratoria y presentacion (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Administración pública

PAD330ES - Administracion publica

Descripción

En este curso, explorará el campo de la administración pública a través del análisis de la teoría clave y las posibilidades de carrera. Examinará el papel del gobierno y las regulaciones en el desarrollo de políticas públicas y analizará cómo la ética orienta la conducta dentro de este campo.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PAD340ES - Administracion fiscal publica

Descripción

Este curso analiza los procesos y técnicas utilizados para asegurar y administrar los fondos públicos. También examina los criterios que los funcionarios públicos aplican al tomar decisiones fiscales. De igual forma, explora la función de los comités de supervisión, auditorías y otras medidas de responsabilidad para garantizar la precisión de los documentos y procesos financieros.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PAD330ES - Administracion publica (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PAD345ES - Análisis de politicas y el papel de los ciudadanos

Descripción

En este curso, explorará el papel que la política tiene en la administración pública, cómo la ciudadanía influye en la política y el impacto de esta última en la toma de decisiones. Aprenderá las etapas del proceso de política pública y cómo ha evolucionado la participación de los ciudadanos en la formulación de las mismas. Por último, desarrollará técnicas para gestionar e interactuar con el público.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PAD330ES - Administracion publica (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PAD410ES - Evaluacion de programas y rendicion de cuentas

Descripción

En este curso, aprenderá los seis pasos del desarrollo y evaluación de programas, incluido el diseño de procesos de evaluación del programa para medir los resultados y el análisis de datos para evaluar el éxito del mismo. Creará comunicaciones orientadas a un propósito a fin obtener apoyo para los programas, diseminar información sobre estos e informar a los grupos de interés.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PAD330ES - Administracion publica (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

DAT205ES - El rol del análisis de datos en las organizaciones

Descripción

Los estudiantes analizarán el rol del análisis de datos y de los analistas de datos dentro de las organizaciones. También, obtendrán un entendimiento de las diversas áreas del análisis de datos, así como de las industrias en donde se utiliza, y explorarán los tipos de roles profesionales que existen en el mundo de los datos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Ciencias

SCI100ES - Perspectivas de las ciencias naturales

Descripción

Este curso introductorio sirve como un punto de entrada a las ciencias naturales, que se concentran en el mundo natural que nos rodea y nos incluye. Para ello, explora las grandes ideas en el campo de las ciencias naturales, así como los métodos que estas emplean para resolver problemas. El curso enfatiza y estudia modos empíricos de estudio como una forma de ver el mundo, y tiene como objetivo fomentar ciudadanos que cuenten con conocimientos en ciencias.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SCI200ES - Ciencias naturales aplicadas

Descripción

Este curso aplicado lo involucra activamente en el proceso de la ciencia y se basa en los conceptos fundamentales de ciencias naturales presentados en los cursos introductorios de repaso. Como estudiante, tendrá la oportunidad de participar en un aprendizaje basado en la investigación, que utiliza metodologías de ciencias naturales y las aplica a las habilidades de resolución de problemas en temas contemporáneos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 3 credit(s) from subject(s): BIO CHM, ENV, GEO, GRA, IHP, IT, MAT, PHY, or SCI

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Ciencias políticas

POL210ES - Política estadounidense

Descripción

Este curso ofrece una amplia introducción a la estructura y función del sistema político estadounidense a nivel nacional, incluidos los roles desempeñados por el presidente, el Congreso, los tribunales, la burocracia, los partidos políticos, los grupos de interés y los medios de comunicación en la política, la toma de decisiones y los procesos electorales. Este curso enfatiza cómo los esfuerzos de los autores de la Constitución para resolver lo que vieron como los problemas políticos de su época continúan dando forma a la política nacional estadounidense actualmente.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Ciencias sociales

SCS100ES - Perspectivas de las ciencias sociales

Descripción

¿Cómo estudian los científicos sociales los problemas que afectan el comportamiento humano? Este curso se centrará en las preguntas que los científicos sociales hacen en sus investigaciones sobre los individuos, las familias y la sociedad en general; y en el desarrollo de la investigación científica social a través del tiempo. Esta exploración de las ciencias sociales se centrará en las formas en que los investigadores consideran el fenómeno del comportamiento y utilizan la investigación para estudiar varios conceptos. Usted reflexionará sobre la relevancia de esta disciplina en los problemas actuales, desarrollará preguntas basadas en evidencia sobre el comportamiento humano y explorará enfoques básicos de investigación en ciencias sociales.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SCS200ES - Ciencias sociales aplicadas

Descripción

Los científicos sociales consideran una serie de factores cuando deciden invertir tiempo y recursos en investigar un problema. Como estudiante, participará en el aprendizaje basado en la investigación, al seleccionar un tema actual y explorarlo desde la perspectiva de los científicos sociales (psicólogos, sociólogos, antropólogos, etc.). Durante el curso, usará un enfoque sistemático para participar en una investigación basada en evidencia relacionada con un tema actual.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 3 credit(s) from subject(s): ATH ECO, HSE, POL, PSY, SCS, or SOC

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Comunicación

COM127ES - Introduccion a la comunicacion

Descripción

En este curso, explorara la historia y desarrollo de la profesion de la comunicacion en el contexto de los entornos comerciales actuales. Tambien analizara como se abordan los problemas y comunicaciones contemporaneas en diversos contextos. Finalmente, aprendera como la teoria afecta el trabajo diario de un profesional de la comunicacion en una disciplina en constante cambio.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM213ES - Habilidades de oratoria y presentacion

Descripción

En este curso, desarrollara las habilidades de oratoria y presentacion necesarias para la creacion y difusion de mensajes de comunicacion a traves de varios canales, con diversos propositos y dirigidos a diferentes audiencias. Creara y refinara mensajes de comunicacion con base en distintos criterios, incluyendo la relevancia de las fuentes y la informacion, los objetivos empresariales y organizacionales, los formatos de varios canales de medios, asi como las necesidades y requisitos de diversos publicos. Tambien entregara mensajes y proyectos de comunicacion a varios grupos de interes de una organizacion, tanto internos como externos, a traves de la implementacion exitosa de sus habilidades de presentacion y oratoria.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM225ES - Comunicacion con audiencias diversas

Descripción

En este curso, aprendera como crear y dirigir mensajes y proyectos a audiencias especificas. Recopilara y analizara diversos datos e informacion que sustentan el desarrollo de mensajes y proyectos, particularmente en relación con la focalizacion de audiencias especificas. Tambien empleara su conciencia y sensibilidad intercultural en la creacion y revision de mensajes y proyectos dirigidos a audiencias especificas variadas

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM227ES - Relaciones publicas

Descripción

Este curso le introduce a la teoria y practica de las relaciones publicas en los Estados Unidos. Estudiara las principales figuras en este campo, asi como las empresas, su comportamiento y las relaciones entre estas y sus publicos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM229ES - Comunicacion visual y diseno

Descripción

En este curso, aplicara principios fundamentales del diseno y tecnologias de comunicacion en la creacion y difusion de mensajes en multiples formatos y canales. Tambien analizara la efectividad de los mensajes y proyectos de comunicacion de acuerdo con el uso de principios y tecnologias de diseno basicos, asi como su alineacion con los objetivos del proyecto.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM311ES - Estrategia de redes sociales

Descripción

En este curso, desarrollara estrategias de redes sociales como un medio para comunicar varios mensajes a audiencias diversas y especificas, a traves de multiples plataformas de redes sociales. Analizara e integrara la informacion y los comentarios de las metricas sobre las redes sociales para hacer los ajustes y refinamientos apropiados a los mensajes vertidos en ellas. Ademas, aprovechara los conceptos fundamentales de la estrategia de mercadotecnia en redes sociales para crear contenido y comunicaciones interesantes.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM312ES - Comunicacion de crisis

Descripción

En este curso, aprendera como desarrollar planes de comunicacion de crisis para mitigar los obstaculos y desafios inesperados en la ejecucion de proyectos de comunicacion. Manejara situaciones de crisis mediante la aplicacion de las mejores practicas de comunicacion. Tambien colaborara con e informara a varios grupos de interes para evaluar la efectividad de los planes y respuestas de la comunicacion de crisis.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM127ES - Introduccion a la comunicacion (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM315ES - Comunicacion en la era digital

Descripción

Las relaciones contemporaneas existen a traves del espacio y el tiempo de maneras que se transforman continuamente mediante la comunicacion digital e informatica. Las redes sociales, chats, el correo electronico, los juegos y citas en linea presentan nuevos desafios sobre como y por que nos relacionamos y entablamos relaciones con los demas. Este curso examina los fundamentos de la comunicacion interpersonal a la luz de los (nuevos) medios digitales, evaluando el efecto que la comunicacion mediada tiene en las estrategias relacionales. Como estudiante, evaluara los comportamientos comunicativos a traves de multiples medios digitales y examinara conceptos relacionados con el desarrollo, mantenimiento y deterioro de las relaciones, conflictos interpersonales, comunicación no verbal e identidad y cultura.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM321ES - Comunicacion global

Descripción

En este curso, se involucrara criticamente con los problemas relacionados con la globalizacion y la produccion, distribucion y consumo de diversas comunicaciones mundiales. Aplicara su conocimiento y sensibilidad sobre diversos temas culturales, sociales, politicos y economicos al analisis y creacion de comunicaciones globales e interculturales. Ademas, aprovechara los principios de ciudadania global cuando interactue con distintas formas de comunicacion de este tipo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM127ES - Introduccion a la comunicacion (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM322ES - Comunicacion oral avanzada

Descripción

Este curso le proporciona las habilidades para producir presentaciones orales efectivas en contextos profesionales, incluyendo discursos formales individuales, así como presentaciones interactivas y grupales; se ejecuta como un seminario para proporcionarle experiencia como moderador.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM326ES - Narrativa estrategica (Storytelling)

Descripción

En este curso, examinara el papel de los mensajes de comunicacion como una forma de narracion estrategica para fines de entretenimiento e informacion. Analizara como la cultura influye y es influenciada por la creacion y consumo de mensajes de comunicacion. Tambien aplicara conceptos de narracion de cuentos en la creacion y difusion de mensajes para diversos fines.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM225ES - Comunicacion con audiencias diversas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM329ES - Nuevas tecnologias de medios

Descripción

Este curso examina el papel de los nuevos medios en la sociedad contemporanea y la evolucion de las tecnologias mediaticas en economia, politica, mercadotecnia, negocios, relaciones y periodismo. Usted utilizara y practicara con varias herramientas y plataformas de nuevos medios para contextos personales y profesionales. El curso se enfoca tanto en las habilidades practicas como en los fundamentos teoricos de los nuevos medios, y se le pide que demuestre su dominio en estas plataformas al tiempo que comprende sus implicaciones en la practica de la comunicacion.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM336ES - Relaciones publicas electronicas

Descripción

Este curso proporciona un panorama general centrado en las aplicaciones de las relaciones publicas electronicas y presenta pautas para el uso de dichas tecnologías. Aprendera a llegar a varios publicos a traves de anuncios de servicio publico, comunicados de prensa en video y recorridos por medios satelitales. Tambien aprendera como llegar a los medios, el gobierno, los consumidores, los empleados y la gerencia de manera efectiva, mediante la aplicacion de tecnologías de medios electronicos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM227ES - Relaciones publicas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM340ES - Redaccion para relaciones publicas

Descripción

Este es un curso de repaso sobre redaccion en formatos de comunicacion publica, tales como comunicados de prensa, reportajes, editoriales, folletos, resúmenes ejecutivos, perfiles de empresas, boletines y redaccion de informes anuales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM343ES - Comunicacion tecnica escrita

Descripción

En este curso, creara comunicaciones tecnicas escritas que se alineen con los requisitos de los grupos de interes y los planes del proyecto. Para hacerlo, sintetizara informacion tecnica compleja a traves de la colaboracion con clientes, grupos de interes internos y externos, asi como expertos en la materia. Tambien evaluara las comunicaciones tecnicas y los planes del proyecto para que esten alineados con los requisitos establecidos por los grupos de interes y las metas especificas del proyecto.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM405ES - Comunicaciones de marca personal

Descripción

En este curso, explorara la funcion que tiene la marca personal para los profesionales de la comunicacion en el contexto de diversos proyectos de su area. Aplicara principios de inteligencia emocional y dinamica de equipo en la colaboracion y ejecucion de proyectos de comunicacion. Tambien integrara practicas comerciales exitosas y disposiciones criticas de comunicacion para la creacion de una marca personal.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM311ES - Estrategia de redes sociales (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM413ES - Administracion de proyectos de comunicacion

Descripción

En este curso, aplicara diversas estrategias de liderazgo y administracion en la ejecucion de proyectos de comunicacion. Ademas, desarrollara y aprovechara habilidades empresariales y de administracion de proyectos fundamentales para garantizar que los proyectos se alineen y cumplan con los requisitos, objetivos, presupuestos y plazos de los grupos de interes.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM311ES - Estrategia de redes sociales (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM431ES - Imagen organizacional

Descripción

En este curso, examinara como las organizaciones se definen a si mismas mediante su marca, asi como la funcion de esta en la creacion y difusion de comunicaciones. Evaluara como las necesidades de la audiencia y los requisitos de los grupos de interes internos y externos afectan el desarrollo y mantenimiento de la marca de una organizacion. Tambien obtendra experiencia practica en la creacion, construccion y mantenimiento de una marca.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM311ES - Estrategia de redes sociales (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM445ES - Redaccion para nuevos medios

Descripción

Este curso es una experiencia de escritura avanzada que se enfoca en las habilidades de desarrollo de contenido críticas para las nuevas y emergentes tecnologías de medios digitales. Empleará conceptos y problemas esenciales relacionados con la convergencia de medios y las diversas estrategias para entregar y adaptar información esencial a través de distintas plataformas multimedia.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM449ES - Derecho de la comunicacion y etica de los medios

Descripción

En este curso, estudiara la interrelacion de la supervision gubernamental, las politicas y regulaciones publicas y la responsabilidad social en la profesion de la comunicacion. Investigara como los profesionales de la comunicacion cumplen con los codigos de conducta eticos y se adhieren a las leyes y regulaciones en la creacion, reutilizacion y difusion de mensajes. Ademas, explorara las diversas formas en que los profesionales de la comunicacion pueden demostrar responsabilidad social al producir proyectos de comunicacion.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM225ES - Comunicacion con audiencias diversas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

COM452ES - Seminario de planificacion de campanas de relaciones publicas (curso final)

Descripción

Este curso final ofrece experiencia practica en el manejo de campanas de comunicacion desde la perspectiva de las relaciones publicas y enfatiza la producción y presentacion de planes de campana. Como estudiante, usted desarrollara y lanzara una campana para un cliente real.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - COM227ES - Relaciones publicas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Programas en Inea

COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad

Descripción

Comunicación, medios y sociedad es un curso introductorio a conceptos y teorías clave en el estudio de la comunicación y los medios. A través de este programa los estudiantes examinarán los fundamentos de la disciplina de la comunicación, centrándose especialmente en las formas en que los medios y la tecnología han impactado el estudio de la cultura, las relaciones humanas y los mensajes. El curso explorará la incidencia de la comunicación en varios ámbitos, incluidas las familias, las interacciones sociales y la cultura en general, así como los cambios en la comunicación y en los medios a lo largo del tiempo. Los estudiantes analizarán sus propias habilidades, patrones de comunicación, redes y recursos, y articularán un plan para futuros estudios y planes de carrera en el campo de la comunicación.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios

Descripción

Este curso estudia el concepto en evolución de "producción de conocimiento" en el entorno de los nuevos medios de comunicación. Se centra en estrategias para la investigación independiente en línea, incluidos los procesos para identificar, examinar y citar las fuentes de información adecuadas, así como las mejores prácticas para escribir en el entorno en digital. Se evaluarán los temas de derechos de autor, plagio y ética relacionados con la creación de contenido en línea. Finalmente, los estudiantes explorarán su papel como productores de comunicación mediada, incluida la autoría principal y la conservación y edición de contenido.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

COM530ES - Leyes y etica: La linea limite

Descripción

Los problemas legales relacionados con la comunicación y los medios en los Estados Unidos están cambiando rápidamente en una época en la que la tecnología y la distribución de mensajes mediados son omnipresentes. Por lo tanto, este curso se relaciona con los principales problemas legales, éticos y de políticas relacionados con la comunicación en los medios masivos, centrándose especialmente en aquellos temas que afectan la comunicación digital y pública. Se explorarán conceptos relacionados con la Primera Enmienda a la Constitución de los Estados Unidos de América, tales como la difamación, la obscenidad, la censura, el derecho a la privacidad, la propiedad intelectual y la gobernanza de los medios y la tecnología digital. Este curso pide que los estudiantes que se enfrenten con muchas cuestiones y filosofías éticas pertinentes en el contexto de los medios de comunicación con el fin de articular un marco ético personal como un estudiante y profesional de la comunicación de posgrado.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

COM540ES - El segundo yo: Identidad y marcas personales

Descripción

Las redes interactivas y sociales han abierto innumerables oportunidades para que las personas creen, administren, recreen e incluso inventen su identidad en línea. Este aborda la idea de un yo virtual o "segundo yo" y las formas en que uno navega las identidades en un ambiente altamente interconectado. Los estudiantes explorarán la relación entre las identidades profesionales y personales, la privacidad y la seguridad en los entornos en línea y la creación de marcas personales en diversos medios. Asimismo, tendrán la oportunidad de explorar y experimentar con varios tipos de herramientas de medios sociales para desarrollar una marca en línea efectiva y activa.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

COM565ES - Comunicación con tecnología de medios

Descripción

Las tecnologías de los medios están cambiando tan rápidamente que las designadas como "nuevas" podrían volverse obsoletas antes de que se entienda completamente su impacto en el campo de la comunicación. Los profesionales de la comunicación deben tratar de comprender los catalizadores de los cambios tecnológicos al concebirlos como productos de los valores y supuestos de las sociedades que los generan. Este curso se centra en cómo se han desarrollado las nuevas tecnologías de los medios de comunicación, cómo podrían modificar los conocimientos previos de la relación entre tecnología y cultura, y cómo han dado forma a las industrias (en particular a las industrias de los medios de comunicación) en la actualidad. Los estudiantes investigarán aspectos prácticos de varias tecnologías de interés para convertirse en consumidores y críticos más inteligentes de las herramientas y recursos de medios emergentes.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicación, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estratégica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM566ES - De la pluma a la plataforma

Descripción

Una consecuencia y un desafío que emergen de las nuevas tecnologías de medios es la necesidad de mensajes efectivos y que puedan aplicarse en una gran variedad de contextos diferentes. En este curso, los estudiantes elaborarán y estructurarán trabajo escrito para que pueda ser traducido más fácilmente a diferentes plataformas. Se emplearán diferentes procesos de escritura, como el mapeo de información, con el objeto de demostrar nuevas formas de pensar acerca de la información. Los estudiantes aplicarán las mejores prácticas para comunicarse eficazmente a través de diferentes medios, así como poder variar sus formas de comunicación escrita.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicación, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estratégica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM567ES - Herramientas digitales y equipos

Descripción

Aunque la tecnología moderna permite al individuo hacer más que nunca antes con recursos limitados, es ciertamente imposible vivir y trabajar en un vacío dentro de la sociedad globalizada contemporánea. Lograr el equilibrio entre el "hágalo usted mismo", la colaboración y la ayuda por contrato, requiere de la toma de decisiones y de la administración de proyectos por parte de expertos, que deben sembrarse en la estrategia general y la misión del plan de comunicación. En este curso los estudiantes explorarán y emplearán los recursos prácticos, las herramientas, la economía y la logística de los nuevos medios y la mercadotecnia. Además, los estudiantes determinarán y practicarán medios efectivos para utilizar diversas redes de colegas, mentores, clientes y críticos para dar forma a sus estrategias de medios.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM568ES - Diseno de campanas en nuevos medios y mercadotecnia

Descripción

El desarrollo y la ejecución de una nueva campaña de medios requiere la integración de habilidades, estrategias y tácticas para crear un todo cohesivo y dinámico. De manera similar, este curso integra componentes de cursos anteriores al abordar temas como el ciclo de vida de campaña, las estrategias de administración de la misma, el seguimiento y la medición efectivos, así como las modificaciones basadas en el análisis de datos. Los estudiantes evaluarán las campañas anteriores exitosas y no exitosas con el fin de recopilar y fundamentar las mejores prácticas en el diseño y ejecución de campañas. Finalmente, los estudiantes crearán componentes estructurados de nuevas campañas de medios para prepararse para la evaluación crítica en el seminario/curso final.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM600ES - Comunicacion para el liderazgo

Descripción

Este curso tiene como objetivo preparar a los estudiantes para una variedad de roles de liderazgo en organizaciones y entornos dinámicos. Los estudiantes analizarán aspectos clave del liderazgo, las relaciones humanas y las organizaciones, tales como: la cultura organizacional, los conflictos en los entornos interpersonales y organizacionales, los roles en la organización y la socialización, el poder en las relaciones personales y profesionales y las teorías de comunicación grupal. Los estudiantes enfretarán estos conceptos desde un punto de vista personal utilizando ejemplos de sus propias relaciones y lugares de trabajo para aplicar las mejores prácticas y mejorar sus propias habilidades de comunicación y liderazgo. Además, este curso adopta un enfoque de teoría de sistemas para organizaciones y equipos, analizando la interrelación de eventos, personas e ideas y el impacto sistémico de cambios grandes y pequeños.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Programas en Inea

COM610ES - Mas alla de las palabras: Comunicacion por diseno

Descripción

Las ilustraciones, fotos, infografías, videos, animaciones e interfaces dinámicas a menudo le dicen al consumidor más sobre una marca o producto que el producto en sí. Es cada vez más importante que los consumidores y creadores de medios sean comunicadores visuales hábiles. Este curso presenta los fundamentos de un buen diseño visual y una presentación en medios que se centran en las mejores prácticas para una variedad de herramientas de diseño. Los estudiantes explorarán los conceptos clave relacionados con la producción y el consumo visual, los medios y el diseño web, la narración y la narrativa en formatos visuales y la accesibilidad del contenido para diversos públicos.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

COM620ES - Comunicacion estrategica en una nueva era

Descripción

En el clima público de hoy, la retórica política ya no es solo una herramienta de los inmensamente poderosos o aquellos que tienen acceso a un podio u oradores. La difusión de mensajes masivos puede ocurrir en cualquier número de vías y puede llegar a audiencias que anteriormente eran inaccesibles o que estaban desinteresadas. Los profesionales de la comunicación de hoy en día se encuentran en una posición poderosa para dar forma a las estrategias de mensajería y distribución para muchos contextos: política, cultura popular, negocios, defensa de organizaciones sin fines de lucro, movimientos sociales, publicidad y mercadotecnia. En este curso, los estudiantes deben desarrollar la perspectiva y los conjuntos de habilidades necesarias para responder de manera efectiva y creativa a problemas y oportunidades sociales complejas en medios de comunicación escritos, verbales y visuales.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

COM655ES - Administracion de la reputacion y construccion de marca

Descripción

El campo de las relaciones públicas se distingue por su énfasis en capturar corazones y mentes. Más allá del objetivo de mercadotecnia de persuadir a los consumidores para los fines económicos deseados, es tarea del profesional de relaciones públicas persuadir a los individuos y grupos para que acepten una cierta creencia u opinión. De esta manera, los temas de mensajería y marca adquieren un nuevo significado en el contexto de las relaciones públicas. En este curso, los estudiantes harán esa transición al mundo de las relaciones públicas al reexaminar y desarrollar principios básicos que les permitan construir una base para la concentración de las relaciones públicas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM656ES - Correr la voz: Practicas en redes sociales

Descripción

La facilidad de auto publicación mediante blogs, la dedicación de segmentos completos de noticias principales a la "conversación" en Twitter, el uso de fuentes RSS para enviar inmediatamente mensajes personalizados y otras formas de personalizar de la comunicación, acechan el inicio de una nueva era que es a la vez global y altamente individualista. Para un profesional de las relaciones públicas, las tecnologías de los medios sociales presentan desafíos y oportunidades únicas para desarrollar y proteger la marca. En este curso, los estudiantes realizarán investigaciones exhaustivas y aplicaciones prácticas de tecnologías específicas, puntos de venta, plataformas, redes y medios que conformarán su acervo de herramientas profesionales. Los estudiantes obtendrán competencia en herramientas particularmente relevantes y aumentarán sus habilidades generales en el lenguaje de la tecnología.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM657ES - Comunicacion de crisis en el mundo 24/7

Descripción

La omnipresencia de las redes sociales, la cobertura de noticias las 24 horas del día y las comunicaciones móviles han transformado el papel de los especialistas en relaciones públicas. Lo que se consideraba "privado" se ha vuelto cada vez más público dado el acceso inmediato de los individuos a múltiples plataformas y tecnologías para publicar información confidencial. Proteger una marca y mantener un mensaje coherente en la vorágine de opiniones emitidas es, ciertamente, más difícil que nunca. Este curso aborda los temas de ética de las relaciones públicas y la administración de crisis a través de la investigación de casos históricos y escenarios hipotéticos de crisis, preparando a los estudiantes para desarrollar habilidades de administración de crisis, prevención y respuesta cruciales para el entorno de los medios de hoy.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

Programas en Inea

COM658ES - Campanas integrales de relaciones publicas y mediciones

Descripción

Desarrollar y ejecutar una campaña de relaciones públicas requiere la integración de habilidades, estrategias y tácticas para crear un todo cohesivo y dinámico. Este curso integra componentes de cursos anteriores al abordar temas como el ciclo de vida de la campaña, las estrategias para su administración, el seguimiento y la medición efectivos, así como la realización de modificaciones basadas en el análisis de datos. Los estudiantes evaluarán las campañas anteriores exitosas y no exitosas con el fin de recopilar y fundamentar las mejores prácticas en el diseño y ejecución de las mismas. Finalmente, los estudiantes crearán componentes estructurados de campañas de relaciones públicas con el objeto de prepararse para la tarea crítica del seminario final del programa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM500ES - Comunicacion, medios y sociedad (3)
 - COM510ES - Perspectiva estrategica: Conocimiento y nuevos medios (3)

Nivel académico

Posgrado

COM690ES - Seminario en comunicacion

Descripción

Este curso o seminario final, integra los aprendizajes de cursos anteriores y la experiencia práctica con un enfoque en la demostración auténtica de competencia en la concentración en comunicación elegida por el estudiante. En lugar de introducir nuevos conceptos, los estudiantes sintetizarán el aprendizaje previo para diseñar, desarrollar y ejecutar una campaña de comunicación sobre su materia elegida como la culminación de sus estudios. El curso se estructurará en torno a esta tarea crítica, para que los estudiantes cuenten con el apoyo y los recursos necesarios para tener éxito.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 30 créditos.

Nivel académico

Posgrado

Contabilidad

ACC201ES - Contabilidad financiera

Descripción

En este curso, aprenderá cuáles son las fases del ciclo contable y cómo preparar estados financieros, de acuerdo con las reglas y regulaciones establecidas por la industria. Desarrollará las habilidades necesarias para analizar la información financiera, comunicarla a los grupos de interés y comprender los procedimientos de contabilidad que producen dicha información.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC202ES - Contabilidad gerencial

Descripción

Este curso analiza el impacto financiero de las decisiones empresariales de corto y largo plazo. Al aprender cómo la información contable y otros datos relativos a la productividad pueden ser usados para evaluar y mejorar el rendimiento de una organización, los gerentes conseguirán la información esencial que necesitan para ejecutar estrategias de crecimiento y seleccionar oportunidades que creen valor empresarial.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC201ES - Contabilidad financiera (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC307ES - Contabilidad intermedia I

Descripción

Este curso es una revisión de conceptos introductorios que incluyen el ciclo contable, entradas de diario y de ajuste. Usted aprenderá a abordar escenarios contables más elaborados, tales como el registro de elementos de estados financieros más complejos, y podrá aplicar marcos teóricos y diversas normas y reglamentos contables en la adecuada preparación de estados financieros.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC202ES - Contabilidad gerencial (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC308ES - Contabilidad intermedia II

Descripción

En este curso se aborda la aplicación de reglas y metodologías contables para transacciones y elementos cada vez más complejos, a fin de crear estados financieros más extensos. Como estudiante, evaluará el desempeño financiero de una empresa utilizando un análisis de razones apropiado para respaldar una toma de decisiones informada.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC307ES - Contabilidad intermedia I (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC309ES - Contabilidad intermedia III

Descripción

En este curso se examinan los requisitos de información y divulgación para temas contables complejos. Usted analizará el impacto financiero que causan los cambios en una organización, en función de factores como características de las acciones, ingreso integral y ganancias retenidas, tipos de arrendamientos y beneficios posteriores a la jubilación. Reflexionará sobre la correcta divulgación de correcciones de errores, cambios contables y ajustes; además, obtendrá perspectivas respecto a cómo comunicar la información financiera a los grupos de interés internos y externos al comunicar las decisiones de la empresa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC308ES - Contabilidad intermedia II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC311ES - Contabilidad de costos

Descripción

En este curso conocerá los conceptos y prácticas contables utilizados en el registro, clasificación e informe de datos de costos. También analizará el comportamiento de estos y su uso en la administración del proceso de planificación y control. Por último, estudiará en qué consiste el presupuesto, el costo estándar, la orden de trabajo y el proceso, junto con problemas especiales de contabilidad de costos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC325ES - Contabilidad para organizaciones sin fines de lucro

Descripción

Mediante este curso aprenderá cómo se usa la información financiera para administrar y tomar decisiones en una organización sin fines de lucro. Examinará los principios y prácticas contables generalmente aceptados que son específicos de las organizaciones sin fines de lucro, incluyendo estructura y gobernanza, requerimientos legales, informes financieros, presupuesto y presentación de impuestos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC202ES - Contabilidad gerencial (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ACC345ES - Analisis de estados financieros y valuacion de negocios

Descripción

En este curso explorará las teorías, herramientas y técnicas utilizadas para realizar valoraciones fundamentales y analizar empresas que cotizan en bolsa. Evaluará las perspectivas futuras de una corporación mediante el cálculo de los flujos de efectivo libres, la interpretación de las notas sobre los estados financieros y la integración de la información proporcionada en varios documentos presentados ante la Comisión Nacional del Mercado de Valores de Estados Unidos (comúnmente conocida en inglés como SEC).

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC308ES - Contabilidad intermedia II (3)
 - FIN320ES - Principios de finanzas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Economía

ECO201ES - Microeconomia

Descripción

Este curso examina la función de los sistemas económicos en la asignación de recursos escasos para satisfacer las necesidades y deseos de los miembros individuales de una sociedad. Después de una breve exposición sobre sistemas económicos alternativos, el enfoque pasa a la naturaleza y desempeño del capitalismo estadounidense. Se hace hincapié principalmente en el desarrollo de modelos que expliquen el comportamiento de los consumidores, productores y proveedores de recursos en diversas estructuras de mercado.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ECO202ES - Macroeconomica

Descripción

Este curso explora la manera en que se determinan los niveles generales de producción, ingresos, empleo y precios en una economía capitalista, con especial atención en las fuerzas que actúan para dar forma a estos factores y determinar sus fluctuaciones; la forma en que la política fiscal y monetaria del gobierno influyen en el nivel de actividad económica también es un área de estudio importante. Además, se discute el impacto de las transacciones internacionales en la economía nacional.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ECO500ES - Economia empresarial

Descripción

La economía empresarial implica aplicar la teoría económica y usar las herramientas científicas para la toma de decisiones con el objeto de examinar cómo una organización puede lograr sus objetivos de manera más eficiente ante diversas restricciones. Antecedentes necesarios: 6 horas de crédito en matemáticas y 3 horas de crédito en microeconomía, macroeconomía y estadística o su equivalente.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)
 - MBA502ES - Economia para los negocios (3)

Nivel académico

Posgrado

Estudios Cuantitativos y Administración de Operaciones

QSO300ES - Administracion de operaciones

Descripción

Este curso es una introducción a la función de operaciones, que es responsable de la creación de bienes y servicios en una organización. Aprenderá sobre los conceptos y técnicas utilizados en la gestión de operaciones en empresas de manufactura y servicios.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadistica aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO320ES - Ciencias administrativas mediante hojas de calculo

Descripción

En este curso, aplicará técnicas de las ciencias de la administración en el análisis de datos, con el fin de sustentar decisiones empresariales que se alineen con los objetivos estratégicos de la organización.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadistica aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO321ES - Personas, planeta y beneficios

Descripción

En este curso, evaluará las operaciones comerciales en relación con su eficiencia, efectividad y calidad. Mediante su aprendizaje sobre cómo equilibrar decisiones operativas, podrá apoyar la sostenibilidad a largo plazo y mantener los estándares éticos de la organización. Además, aprenderá a hacer recomendaciones sobre aspectos de las operaciones que incrementen el valor para la organización y los clientes.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO325ES - Herramientas y técnicas de mejora continua

Descripción

Este curso examina las herramientas y técnicas de mejora continua utilizadas en la resolución de problemas, apoyando así el desarrollo de operaciones sostenibles. Los temas abordados incluyen técnicas Lean, gestión de calidad, gestión de calidad total (TQM, por sus siglas en inglés), método justo a tiempo (JIT, por sus siglas en inglés) y diseño experimental de productos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO320ES - Ciencias administrativas mediante hojas de calculo (3)
 - QSO321ES - Personas, planeta y beneficios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO330ES - Administracion de la cadena de suministro

Descripción

Este curso se enfoca en estrategias efectivas de la cadena de suministro para empresas que operan globalmente, con énfasis en cómo planificar e integrar sus componentes en un sistema coordinado. Como estudiante, estará expuesto a conceptos y modelos importantes en la planificación de la cadena de suministro, especialmente las compensaciones y fenómenos clave. El curso presenta y utiliza tácticas clave como agrupación de riesgos y colocación de inventario, planificación y colaboración integradas e intercambio de información.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO340ES - Gestion de proyectos

Descripción

Conforme las organizaciones modernas se han tornado más complejas, también se han vuelto más orientadas a proyectos. Este curso utiliza un marco básico de gestión de proyectos en el que el ciclo de vida de este se divide en organización, planificación, seguimiento y control; por tanto, usted aprenderá las metodologías y herramientas necesarias en cada etapa, a fin de gestionar los proyectos de manera efectiva en términos de tiempo, costo, calidad, riesgo y recursos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO345ES - Gestion de proyectos para la certificación CAPM

Descripción

Este curso le enseña los cinco grupos de procesos y las nueve áreas de conocimiento descritas en el Cuerpo de conocimiento de gestión de proyectos (PMBOK, por sus siglas en inglés) del Instituto de Gestión de Proyectos (PMI, por sus siglas en inglés). El curso está diseñado para ayudarle a prepararse para el examen de certificación como Asociado Certificado en Gestión de Proyectos (CAPM, por sus siglas en inglés); sin embargo, no garantiza que usted cumplirá con los requisitos de elegibilidad para tomar dicho examen ni su éxito en el mismo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO349ES - Contrataciones y adquisiciones de proyectos

Descripción

Este curso aborda el proceso de adquisición de productos, recursos, servicios o resultados externos al equipo del proyecto. Analiza cómo planificar la administración de adquisiciones y cómo realizarlas, controlarlas y cerrarlas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - QSO340ES - Gestion de proyectos (3)
 - QSO345ES - Gestion de proyectos para la certificación CAPM (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO355ES - Estimacion y programacion de recursos

Descripción

Los gerentes de proyecto son responsables de mantener los proyectos en tiempo, dentro del presupuesto y al alcance. Este curso revisa los procesos críticos de definición de actividad, estimación de recursos y programación.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - QSO340ES - Gestion de proyectos (3)
 - QSO345ES - Gestion de proyectos para la certificacion CAPM (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO360ES - Gestion de la calidad: Sistema Six sigma

Descripción

Este curso le enseña las herramientas y técnicas fundamentales utilizadas para mejorar el servicio y los procesos de fabricación, a través de la metodología Definir-Medir-Analizar-Mejorar-Controlar (DMAIC, por sus siglas en inglés) de la estrategia de gestión de calidad Six sigma. El control estadístico de procesos, el diseño y análisis de experimentos estadísticos, el mapeo de procesos, el diagrama de causa y efecto, la metodología 5S y la identificación de desechos de procesos mediante técnicas Lean son los temas principales de este curso.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadistica aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO420ES - Control integrado de costos y horarios

Descripción

Este curso revisa las técnicas de control de costos y cronogramas que están integradas con el alcance del proyecto y que permiten supervisar un plan de costos y cronogramas alineados con ese alcance. Durante el curso, se analiza la importancia de medir el desempeño de un proyecto utilizando la gestión del valor ganado (EVM, por sus siglas en inglés).

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - QSO340ES - Gestion de proyectos (3)
 - QSO345ES - Gestion de proyectos para la certificacion CAPM (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO435ES - Gestion adaptativa de proyectos

Descripción

La gestión adaptativa de proyectos reconoce la naturaleza cambiante de los procesos y objetivos comerciales, así como la necesidad de técnicas iterativas para garantizar que se logren los objetivos empresariales. En este curso se revisan los marcos ágiles, incluida la metodología Scrum.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - QSO321ES - Personas, planeta y beneficios (3)
 - 1 de los siguientes:
 - QSO340ES - Gestion de proyectos (3)
 - QSO345ES - Gestion de proyectos para la certificacion CAPM (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

QSO500ES - Metodos de investigacion para los negocios

Descripción

Este curso presenta una descripción general de las diversas metodologías de investigación primarias y secundarias utilizadas en el mundo de los negocios y la aplicación de técnicas estadísticas a esas estrategias. El enfoque de este curso es el diseño y la ejecución de una investigación primaria práctica. Se recomienda que este curso sea uno de los tres primeros cursos en los programas que se requieran.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones

Descripción

Este curso es una revisión de las herramientas matemáticas, probabilísticas y estadísticas disponibles para ayudar en la operación y administración de organizaciones industriales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO520ES - Ciencias administrativas mediante hojas de calculo

Descripción

Obtenga un conocimiento práctico de las técnicas de ciencias administrativas/ investigación de operaciones más comunes para su uso en los negocios. Aprender cómo combinar el poder de las ciencias administrativas y las hojas de cálculo para recomendar soluciones a una amplia variedad de problemas empresariales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO530ES - Estadística aplicada para gerentes

Descripción

Este curso proporcionará a los estudiantes herramientas y técnicas estadísticas que les permitirán tener un impacto inmediato en sus carreras. Este curso tendrá una orientación práctica y se analizarán numerosos ejemplos y casos de negocios.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matemáticas y estadística para las empresas (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO600ES - Administración de operaciones

Descripción

Este es un estudio de los conceptos de producción y operaciones y de una variedad de métodos y técnicas utilizadas en su administración. Antecedentes necesarios: 6 horas crédito en economía.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO610ES - Administracion de operaciones de servicios

Descripción

Este curso está destinado a ayudar a los estudiantes a prepararse para las oportunidades de administración en empresas de servicios que representan el sector de la economía de más rápido crecimiento. El material se enfoca en el rol y la naturaleza de las operaciones de servicio y la relación de las operaciones con otras funciones comerciales. Los estudiantes desarrollarán habilidades y aprenderán técnicas para una administración eficaz de las operaciones de servicio.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO630ES - Administracion de la cadena de suministro

Descripción

Este curso analiza el papel y las actividades de quienes participan en la toma de decisiones de administración de la cadena de suministro. Destaca la importancia de la planificación del transporte, el control de inventario, la administración de almacenes, el desarrollo de estándares de servicio al cliente y las adquisiciones en el diseño y la operación de los sistemas de suministro y distribución. También se discute la importancia de los sistemas de información e Internet para apoyar tales actividades. Se presta especial atención a las estrechas relaciones de trabajo con los gerentes en otras áreas funcionales, incluidos los sistemas de información, mercadotecnia y operaciones internacionales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO510ES - Análisis cuantitativo para la toma de decisiones (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO635ES - Administracion de la cadena de suministro internacional

Descripción

La economía de los Estados Unidos de América es cada vez más global en su naturaleza. Se comercializan y distribuyen más productos en países extranjeros, ubicando plantas y otras instalaciones a nivel internacional y comprando empresas extranjeras. Este curso proporciona una comprensión completa de la función de administración de la cadena de suministro relacionada con el entorno internacional en términos de costumbres comerciales y culturales, consideraciones legales, estrategias de compra, aspectos financieros y distribución internacional.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadistica para las empresas (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO640ES - Administracion de proyectos

Descripción

Este curso incluye el estudio de conceptos, herramientas y prácticas de administración de proyectos. El curso adopta un enfoque de proceso gerencial que consiste en iniciar, planificar, ejecutar, controlar y cerrar el proyecto. Los temas principales incluirán el alcance del proyecto, sus tiempos, el costo, la calidad, el riesgo, los recursos, las comunicaciones y cómo ser un gerente de proyecto efectivo. Se utilizan estudios de caso para integrar el aprendizaje en el curso y proporcionar experiencia de toma de decisiones para el estudiante.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

QSO645ES - Administracion de proyectos para la certificacion PMP

Descripción

Aprenda los cinco grupos de procesos y las diez áreas de conocimiento que guían la administración de proyectos utilizando la Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía PMBOK) - Sexta edición, Project Management Institute, Inc., 2017. Utilice entradas y salidas de procesos, así como herramientas y técnicas, para planificar y administrar proyectos eficazmente. Explore las responsabilidades profesionales y sociales de la gestión de proyectos. El curso está diseñado para ayudar a los estudiantes a prepararse para el examen Project Management Professional (PMP). El curso cumple con el requisito educativo de 35 horas de educación en administración de proyectos para el examen PMP. Sin embargo, no garantiza el éxito en el examen PMP. (El PMP y el PMBOK son marcas registradas de Project Management Institute, Inc.)

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

QSO680ES - Seminario en administracion de proyectos

Descripción

La administración de proyectos es una habilidad fundamental en el entorno empresarial de rápido movimiento de hoy. Los gerentes de proyectos deben administrar proyectos y programas complejos, presionados por el tiempo, utilizando herramientas y técnicas avanzadas para lograr el máximo efecto. Mediante este curso los estudiantes aprenderán métodos avanzados para iniciar, planificar y controlar proyectos. Adquirirán experiencia en la planificación de proyectos complejos utilizando herramientas manuales y de cómputo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO640ES - Administracion de proyectos (3)

Nivel académico

Posgrado

Programas en Inea

QSO690ES - Topicos en administracion de operaciones

Descripción

Este curso está diseñado para preparar a los estudiantes como gerentes de alto impacto en servicio y / o fabricación. El tema del curso es la Administración Total la de Calidad y se centra en los sistemas de fabricación, los controles de calidad y la administración de inventario con el objetivo de encontrar enfoques constantes para la mejora de la productividad a través de una investigación profunda del "método justo a tiempo" (JIT, por sus siglas en el idioma inglés) y la tecnología de producción optimizada (OPT, por sus siglas en el idioma inglés), así como su adaptabilidad a los sistemas de fabricación y servicio.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - QSO600ES - Administracion de operaciones (3)

Nivel académico

Posgrado

QSO700ES - Seminario de administracion de proyectos y operaciones

Descripción

Este seminario seminario o curso final es la experiencia culminante para el programa de Maestría en administración de proyectos y operaciones. El objetivo final es evaluar la capacidad de los estudiantes para sintetizar e integrar el conocimiento y las habilidades que han desarrollado a lo largo de sus cursos, en lugar de introducir nuevos conceptos. Este curso está estructurado para apoyar a los estudiantes en el cumplimiento exitoso de los requisitos del programa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - QSO680ES - Seminario en administracion de proyectos (3)
 - QSO690ES - Topicos en administracion de operaciones (3)
 - 30 créditos.

Nivel académico

Posgrado

QSO710ES - Practica profesional en administracion de operaciones / proyectos

Descripción

Este curso de práctica permitirá que los estudiantes de posgrado de la Escuela de Negocios obtengan una valiosa experiencia laboral en el entorno de operaciones o proyectos. El objetivo es dar a los estudiantes la oportunidad de aplicar de manera práctica los conceptos y técnicas de administración de operaciones / proyectos aprendidos en las clases y complementar el trabajo del curso.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Estudios interdisciplinarios

IDS100ES - Perspectivas en historia, humanidades y ciencias

Descripción

En este curso, explorará las cuatro lentes de educación general de la investigación académica: humanidades, historia, ciencias sociales y ciencias naturales. Aplicará estas lentes como un marco para comprender temas relevantes, distinguir la opinión de la investigación y comunicar ideas con claridad. Por último, desarrollará una conciencia de los diferentes puntos de vista y cómo afectan el desarrollo de un individuo bien educado.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IDS400ES - Diversidad

Descripción

Este curso tiene como objetivo ampliar y profundizar la comprensión, experiencia y habilidades de su pensamiento crítico respecto de las diferencias culturales y las interacciones interculturales. Analizará la diversidad a través de las disciplinas de la socio-economía, la antropología física, la biología, la geografía, las artes y las humanidades. La competencia intercultural, un proceso de aprendizaje a lo largo de toda la vida, se presenta como un conjunto de habilidades y beneficios cruciales para el individuo, las relaciones interpersonales, las organizaciones y la sociedad. Se enfatizará el análisis del papel de la cultura en el mundo actual, el desarrollo de prácticas culturalmente receptivas y la comprensión de los beneficios y desafíos de la diversidad.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Contacte a su asesor estudiantil para inscribirse.
 - Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IDS401ES - Sociedad global

Descripción

Este curso tiene como objetivo ampliar la comprensión, experiencia y habilidades de su pensamiento crítico, conectando los roles del individuo a nivel local, nacional y global. Analizará problemas globales que afectan diferentes aspectos de la identidad (individual, nacional y global) a través de los lentes de la economía, la ciencia política, la tecnología y los negocios, entre otras disciplinas. Se enfatiza el aumento de la conciencia global, una base de conocimiento importante para el individuo del siglo XXI, para prepararlo para las relaciones personales y profesionales con individuos, grupos y organizaciones que se presentan a través de una red global; así como el análisis de los desafíos de pasar de lo local a lo global, investigar la relación de la tecnología y la sociedad y comprender la importancia del individuo en relación con una sociedad global.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Contacte a su asesor estudiantil para inscribirse.
 - Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IDS402ES - Bienestar

Descripción

Este curso tiene como objetivo involucrarlo en una exploración integradora de problemáticas y temas emergentes sobre el bienestar a través de varias disciplinas. Además de la psicología, analizará el bienestar a través de los lentes de la biología, la sociología, la economía, la salud y la filosofía, entre otras áreas. Desarrollará las habilidades para examinar el bienestar desde una perspectiva individual, así como para investigar los problemas relacionados con el bienestar en la sociedad contemporánea. Las definiciones de capacidad y discapacidad, la investigación y el análisis de los objetivos de bienestar y la relación entre la mente y el cuerpo se abordan con especial énfasis para aumentar la conciencia del bienestar personal y público.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Contacte a su asesor estudiantil para inscribirse.
 - Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IDS403ES - Tecnología y sociedad

Descripción

Este curso explora las relaciones entre la tecnología, la condición humana y el futuro, a través de lentes interdisciplinarios. También analiza las tendencias contemporáneas e implicaciones sociales y culturales de esos avances. Así, usted podrá desarrollar conciencia sobre la intersección entre la alfabetización tecnológica, la responsabilidad social y las experiencias interpersonales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Contacte a su asesor estudiantil para inscribirse.
 - Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IDS404ES - Cultura popular

Descripción

En este curso, explorará los enfoques teóricos para el estudio de la cultura popular, a través de los lentes interdisciplinarios de la investigación académica (histórica, humanística, sociocultural y científica). Analizará el amplio espectro de la cultura popular como una fuerza impulsora importante detrás de la transmisión de la cultura y su impacto en la formación del individuo. Desarrollará una base de conocimiento que promueva la responsabilidad social, la alfabetización mediática y las habilidades de pensamiento crítico que fomentan las intersecciones interculturales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Contacte a su asesor estudiantil para inscribirse.
 - Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Experiencia del primer año

FYE101ES - Orientacion para estudiantes de licenciatura/pregrado

Créditos

0

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Finanzas

FIN250ES - Planificacion financiera personal

Descripción

Este curso proporciona un panorama general de la toma de decisiones financieras personales, para lo cual utiliza el enfoque del ciclo de vida y enfatiza la planificación financiera para cada fase del mismo. Los temas cubiertos incluyen planificación de carrera, presupuesto, uso de crédito, seguro, inversiones, planificación de jubilación y planificación de impuestos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FIN320ES - Principios de finanzas

Descripción

En este curso, examinará la disciplina de las finanzas corporativas, incluyendo la administración financiera de las corporaciones y las habilidades necesarias para tomar decisiones sobre financiamiento, inversiones y dividendos. También aprenderá cómo los análisis de financiamiento y las opciones de inversión pueden orientar decisiones que añadan valor a la organización y sus inversionistas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC201ES - Contabilidad financiera (3)
 - ECO201ES - Microeconomía (3)
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FIN330ES - Finanzas corporativas

Descripción

Este curso se enfoca en temas de finanzas corporativas, con la intención de extender y desarrollar aún más los temas de inversión y financiamiento a largo plazo presentados en Principios o Fundamentos de finanzas. El curso aborda los problemas que enfrentan los gerentes corporativos modernos al tomar decisiones de presupuesto y estructura de capital, y se enfoca en la toma de decisiones gerenciales aplicadas. "Finanzas corporativas" está diseñado para estudiantes que buscan una comprensión más profunda del análisis económico de inversiones estratégicas y tácticas, el efecto que el apalancamiento financiero tiene en el valor de la empresa y la integración de las estrategias corporativas financieras y de inversión. Los temas abordados incluyen técnicas avanzadas de presupuesto de capital, valoración de la empresa, estructura de capital, costo de capital de la empresa, así como división y evaluación cuantitativa del riesgo. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN320ES - Principios de finanzas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FIN335ES - Mercados financieros

Descripción

Este curso examina la naturaleza de los mercados financieros mundiales mediante la revisión de diversas consideraciones macroeconómicas. Se examina el papel de los intermediarios financieros en relación con los mercados e intercambios de acciones, bonos y fondos mutuos. A través de una introducción a las autoridades reguladoras, se comenzará a demostrar cómo funciona el sistema del mercado financiero. Los temas abordados incluyen inversiones, gestión de riesgos, riesgo sobre rentabilidad, mercados bursátiles y fondos mutuos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN340ES - Fundamentos de inversiones (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FIN336ES - Finanzas corporativas multinacionales

Descripción

Este curso enfatiza aspectos de la planificación financiera para corporaciones que realizan operaciones en el extranjero. Se evalúan las fuentes y usos de los fondos corporativos en el extranjero y se analizan los criterios para elegir entre inversiones extranjeras alternativas. También se estudian los efectos de la planificación financiera internacional de las empresas, incluidos factores como las características de los mercados extranjeros de dinero y capitales, las instituciones financieras internacionales, las modificaciones en los tipos de cambio, las restricciones monetarias, las regulaciones fiscales y las prácticas contables.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN320ES - Principios de finanzas (3)
 - FIN330ES - Finanzas corporativas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FIN340ES - Fundamentos de inversiones

Descripción

Este curso presenta y examina varios vehículos de inversión, incluyendo acciones, bonos, fondos mutuos y materias primas. Se enfatiza el proceso de toma de decisiones que subyace a todas las decisiones de inversión.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN320ES - Principios de finanzas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

FIN550ES - Administracion financiera coporativa

Descripción

Este curso es un estudio de finanzas desde una perspectiva corporativa que incluye inversiones, estructura de capital y reestructuración, presupuestos, mercados financieros, políticas y administración de portafolios. Los estudiantes analizarán las oportunidades y el nivel de riesgo de una empresa dentro de estas categorías para evaluar el impacto en el valor para los accionistas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA502ES - Economia para los negocios (3)
 - MBA503ES - Análisis y reportes financieros (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN610ES - Administracion financiera de corto plazo

Descripción

El curso cubre temas tradicionales de capital de trabajo, incluidos el análisis y la administración de la liquidez, el inventario y la administración de cuentas por cobrar y por pagar. Se hace énfasis adicional en la administración básica de efectivo, los sistemas de pago y las relaciones bancarias. Otros temas incluyen la previsión de efectivo, los préstamos a corto plazo y la administración de riesgos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN620ES - Mercados de dinero y capitales

Descripción

Este curso analiza los procesos dentro del sistema financiero de los Estados Unidos de América. Los estudiantes estudian la naturaleza de los principales participantes de dicho sistema y sus objetivos y procedimientos para evaluar las oportunidades y el riesgo de precio. Los estudiantes también analizan el papel del sistema financiero en la asignación de créditos a diferentes sectores, su capacidad de respuesta a la actividad económica y su adaptación continua a las necesidades cambiantes. Se hace hincapié en el papel y las funciones del Sistema de la Reserva Federal.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN630ES - Presupuesto de capital y financiamiento

Descripción

Este curso aborda primero temas avanzados sobre inversión de capital, incluida la determinación de flujos de efectivo, presupuestos de capital de bajo riesgo, decisiones de reemplazo y decisiones de inflación y capital. La segunda mitad del curso se centra en el financiamiento y la estructura del capital e incluye temas sobre el apalancamiento financiero, las fuentes de financiamiento, la política de dividendos, el costo del capital y la valoración.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN640ES - Análisis de inversiones y administración de portafolios

Descripción

En este curso, se estudian las técnicas utilizadas para evaluar el valor de los títulos financieros y los métodos utilizados en la administración de portafolios de inversión. Las acciones y los bonos se discuten en términos de valoración, medición de riesgo-retorno, diversificación y otros aspectos de la teoría de cartera.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN645ES - Herramientas analiticas en la administracion de portafolios

Descripción

Este curso es una revisión orientada a la aplicación de la teoría, las técnicas y las estrategias financieras que son esenciales para la administración de portafolios. Los temas incluyen el procedimiento de optimización, cobertura del riesgo cambiario, asignación de activos y otros.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN640ES - Análisis de inversiones y administración de portafolios (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN655ES - Inversiones internacionales / Administracion de portafolios

Descripción

Este curso expondrá a los administradores de dinero a las complejidades de un entorno multicultural y multdivisa. En un entorno global complejo, tienen que estar familiarizados con las culturas, tradiciones, mercados, instituciones, instrumentos, regulaciones, impuestos y costos extranjeros. Los estudiantes deberán estar familiarizados con las fuerzas de la globalización, ya que afectan la inversión internacional. Este curso busca impartir algunos de los conceptos, técnicas y habilidades con los que el administrador de dinero debe estar equipado para operar de manera efectiva en un entorno global complejo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN640ES - Análisis de inversiones y administración de portafolios (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN660ES - La creacion de valor: Fusiones y adquisiciones

Descripción

El objetivo de este curso es ampliar y desarrollar aún más los temas de inversión y financiamiento a largo plazo introducidos en cursos anteriores. El curso se enfoca en la toma de decisiones gerenciales aplicadas y está diseñado para estudiantes que buscan una comprensión más profunda del análisis económico de las fusiones y adquisiciones y el efecto que las decisiones de la estructura de capital tienen sobre el valor de la empresa. Los temas abordados incluyen técnicas avanzadas de presupuesto de capital, valoración de la empresa (división), estructura del capital, costo de capital de la empresa (división) y evaluación cuantitativa del riesgo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN665ES - Financiamiento a largo plazo y teoria de la estructura de capital

Descripción

Este curso es una revisión orientada a la aplicación de las teorías modernas de la estructura de capital y los enfoques de financiamiento a largo plazo. Los estudiantes aprenden a tomar decisiones en un rol de administradores sobre la estructura de capital y las decisiones de financiamiento que maximizan el valor. Los estudiantes también son introducidos al análisis de la estructura de capital y la política financiera desde las perspectivas de los inversionistas, accionistas, deudores y otras partes interesadas utilizando el método de caso, así como su implicación en cómo una empresa puede maximizar su valor al tomar una estructura de capital óptima y decisiones de financiamiento. Los temas incluyen teorías sobre decisiones de estructura de capital, determinantes de la estructura de capital, estructura de capital y costo de la estrategia corporativa de capital, fuentes de financiamiento y mercados financieros, financiamiento de fusiones y adquisiciones y otros.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

FIN670ES - Análisis de opciones y derivados financieros

Descripción

La valoración y el análisis de las opciones modernas se aplican a las opciones de acciones y derivados de renta fija en este curso. Las aplicaciones y los temas relacionados incluyen la estructura temporal de las tasas de interés, contratos a plazo, contratos futuros, topes de tasas de interés, pisos e intercambios y bonos convertibles.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN685ES - Administracion del riesgo

Descripción

Este curso se enfoca en evaluar y mitigar el riesgo dentro de la industria financiera. Los estudiantes evaluarán las inversiones corporativas, la diversificación y los portafolios utilizando las herramientas y estrategias actuales de la industria para administrar tanto el riesgo como el rendimiento.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN691ES - Modelacion financiera

Descripción

El curso se enfoca en la modelación financiera como una herramienta para el análisis financiero contemporáneo. El curso incluye desarrollo teórico, análisis financiero, aplicaciones de la modelación financiera y sus enfoques. Los estudiantes usan herramientas matemáticas y aplican pruebas estadísticas para evaluar y analizar la salud financiera, el desempeño y el nivel de riesgo de una empresa para tomar decisiones informadas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ECO500ES - Economia empresarial (3)
 - FIN550ES - Administracion financiera coporativa (3)

Nivel académico

Posgrado

FIN700ES - Seminario de posgrado en finanzas

Descripción

Este seminario o curso final es la experiencia culminante para el programa de Maestría en Finanzas. El objetivo del toque final es evaluar la capacidad de los estudiantes para sintetizar e integrar el conocimiento y las habilidades que han desarrollado a lo largo de sus cursos, en lugar de introducir nuevos conceptos. Este curso está estructurado para apoyar a los estudiantes en el cumplimiento exitoso de los requisitos del programa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - FIN620ES - Mercados de dinero y capitales (3)
 - FIN691ES - Modelacion financiera (3)
 - 30 créditos.

Nivel académico

Posgrado

GRA220ES - Introduccion a la imagen digital

Descripción

Mediante el uso de Photoshop e Illustrator, este curso es una introduccion a la creacion profesional de graficos por computadora y al software y hardware tipicamente utilizados en el diseno grafico, video, fotografia e industrias interactivas de web o multimedia. Se hara hincapie en el uso profesional de dispositivos de captura de imagenes, como escaneres, camaras digitales y camaras de video; tambien se discutiran y demostraran los sistemas de edicion de imagenes y administracion del color. Se definiran las diferencias importantes entre los graficos vectoriales y de mapa de bits, asi como las diferencias significativas en la preparacion de imagenes para impresion, difusion y distribucion web. Como estudiante, se le alentara a experimentar con sus propias imagenes y otras preexistentes mediante el uso de tecnicas sofisticadas de edicion digital como capas, enmascaramiento de canales, filtrado, clonacion y montaje. Por ultimo, en el curso se prestara especial atencion al conocimiento de los derechos de autor en la era de la imagen digital.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

GRA310ES - Diseno grafico digital para la web

Descripción

Este curso se centra en la teoria del diseno grafico digital y su aplicacion al diseno web. Usted aprendera sobre los requisitos tecnicos de los documentos web digitales creados profesionalmente; se centrara en disenar aplicaciones de comunicacion y mercadotecnia para la World Wide Web al tiempo que toma en cuenta la experiencia y funcionalidad del usuario. Las diferencias en el diseno para computadoras de escritorio y dispositivos moviles de Internet seran un tema de discusion, tambien incorporado en ejercicios y proyectos practicos. Desarrollara varios minisitios y, para el final del semestre, habra producido al menos un sitio desplegable. Los temas estudiados incluyen estrategias de diseno, entornos de edicion y autoria web, calibracion y estetica del color, tipografia web, hojas de estilo, uso de plantillas, seleccion y optimizacion de formatos graficos, asi como codificacion y depuracion de HTML.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - GRA220ES - Introduccion a la imagen digital (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Historia

HIS100ES - Perspectivas en la historia

Descripción

Más que fechas, nombres y lugares, la historia es el estudio de la condición humana; busca comprender el comportamiento humano a través del examen reflexivo de diferentes tipos de fuentes históricas. El estudio de la historia es un tema vivo, que siempre cambia a medida que se presentan nuevos descubrimientos e interpretaciones. Este curso examina el proceso de investigar y escribir sobre historia a través del análisis de fuentes y la presentación de este análisis como argumento. A través de esta exploración de la investigación histórica, desarrollará una perspectiva holística sobre la relevancia contemporánea de la historia y su responsabilidad de tomar parte y participar en dicho discurso.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

HIS200ES - Historia aplicada

Descripción

La aplicación de la historia en nuestra vida diaria no siempre es evidente, sin embargo, estudiar el pasado es imprescindible para informar nuestra comprensión de la sociedad actual. Armados con esta comprensión informada, nos transformamos en ciudadanos y agentes públicos efectivos. En este curso, explorará cómo la historia ha dado forma al ciudadano en E.E. U.U. En última instancia, las perspectivas históricas se utilizarán para comprender un tema relevante para la sociedad estadounidense actual.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 3 credit(s) from subject(s): HIS

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Humanidades

HUM100ES - Perspectivas en las humanidades

Descripción

El arte, la literatura y la filosofía cuentan historias duraderas. Más allá del propósito previsto de los artistas y autores, o las interpretaciones cambiantes de las audiencias, estas creaciones nos hablan sobre el desarrollo cultural, los cambios en la cosmovisión y los temas comunes que abarcan siglos y continentes. ¿Cómo ha llegado a entender el mundo? ¿Cómo expresa esa comprensión a través del acto de crear? Este curso investiga el propósito del arte, la literatura y la filosofía en diferentes periodos, cómo sus temas representan las culturas que lo produjeron y cómo ese arte aún sirve a la sociedad actualmente.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

HUM200ES - Humanidades aplicadas

Descripción

¿Cuál es el propósito del arte, la literatura y la filosofía? ¿Es suficiente crear simplemente por el acto de crear o una obra debería servir como un comentario deliberado, ya sea político, social, personal o derivado de otras motivaciones? En este curso, tiene la oportunidad de seleccionar obras, colecciones o periodos dentro de las humanidades para su investigación y estudio, mismo que se guía por análisis tanto subjetivos como objetivos, para diferenciar entre el significado pretendido de un artista o autor y la interpretación de la sociedad de ese significado.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 3 credit(s) from subject(s): ENG FAS, HUM, LAN, LAR, LAS, LFR, LIT, LMN, LSS, MUS, or PHL

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Inglés

ENG122ES - Redaccion I

Descripción

Redacción I es un curso de escritura de nivel universitario que lo introduce a las diversas formas de discurso académico. Se enfoca principalmente en los elementos básicos de la composición y escritura en la universidad como un proceso tanto narrativo como analítico. Usted investigará la importancia y compromiso de una comunicación escrita efectiva en varios contextos personales y profesionales e identificará estrategias efectivas a través del análisis crítico de otros trabajos escritos, así como de su propia escritura. Finalmente, este curso lo preparará para un análisis de investigación más avanzado, al conectarle con importantes vías de investigación.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ENG123ES - Redaccion II

Descripción

Redacción II se enfoca en la importancia de la investigación para avanzar en el conocimiento con diversos propósitos. Este curso se basará en los fundamentos de la composición y lo introducirá al proceso de investigación, así como al análisis y evaluación de varias fuentes. Investigará el proceso de escritura para la investigación, los métodos y habilidades apropiados para ello. Además, este curso le ofrece múltiples oportunidades para participar en las importantes actividades de revisión y edición y se le pedirá que incorpore retroalimentación para mejorar su escritura.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG122ES - Redaccion I (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ENG220ES - Comunicacion empresarial

Descripción

Este curso es una introduccion practica a la preparacion de correspondencia comercial, solicitudes de empleo, curriculums (hojas de vida) e informes formales de investigacion; se hace enfasis en las habilidades de comunicacion escrita.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG123ES - Redaccion II (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ENG323ES - Taller de introduccion a la escritura de guiones

Descripción

Este es el primero de tres cursos de escritura de guiones; se trata de un foro de mesa redonda en el que escribira guiones cortos. Leera y respondera a los guiones producidos por otros autores, escribira sus propios guiones y se turnara para presentarlos a su clase a fin de recibir comentarios y retroalimentacion.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ENG347ES - Taller intermedio de escritura de guiones

Descripción

Este es el segundo de tres cursos en escritura de guiones, en el cual ampliara su conocimiento y habilidades para crear sus propios guiones. Durante este curso, continuara produciendo guiones y presentando su trabajo al grupo para obtener comentarios y generar debates.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG323ES - Taller de introduccion a la escritura de guiones (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ENG357ES - Taller avanzado de escritura de guiones

Descripción

Este es el ultimo de los tres cursos de escritura de guiones; continuara produciendo guiones y presentara su trabajo al grupo para obtener comentarios y generar debate. Al concluir este taller final, habra obtenido experiencia practica y comentarios personalizados de su instructor y companeros tras elaborar sus propios guiones.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ENG347ES - Taller intermedio de escritura de guiones (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Liderazgo Organizacional

OL125ES - Relaciones humanas en la administracion

Descripción

En este curso se estudian las habilidades de relaciones interpersonales que los gerentes necesitan para desarrollar capacidades de interaccion que contribuyan directamente, tanto a una administracion eficaz de los recursos humanos, como al desarrollo de una mayor productividad. Estas competencias incluyen liderazgo, motivacion, comunicaciones, dinamicas de grupo, desarrollo organizacional, administracion por objetivos y gestion del estres y el tiempo. Usted aprendera tecnicas para convertirse en un gerente, subordinado, companero y una persona mas efectiva. Ademas de ello, se le ofrece una introduccion a los aspectos internacionales de las relaciones interpersonales.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL211ES - Administracion de recursos humanos

Descripción

Este curso examina los fundamentos de las políticas y la administración. En él se estudian las principales tareas de los procedimientos, así como el desarrollo, mantenimiento y utilización de un equipo efectivo; también se presenta una introducción a la administración internacional de recursos humanos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL215ES - Principios de la administracion

Descripción

Este curso está diseñado para estudiar los fundamentos y principios de la administración, con el fin de desarrollar una comprensión de su funcionamiento en cualquier organización formal. Se presta especial atención a la planificación y toma de decisiones, así como a la administración internacional. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - BUS210ES - Administracion y liderazgo empresarial (3)
 - ENG122ES - Redaccion I (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL265ES - Introduccion a la administracion de organizaciones sin fines de lucro

Descripción

Este curso de introducción examinará la teoría y práctica del liderazgo y la toma de decisiones en el sector de las organizaciones sin fines de lucro. Como estudiante, conocerá las teorías básicas clásicas y contemporáneas sobre liderazgo, administración, gobernanza y efectividad organizacional en este tipo de entidades.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL317ES - Administracion de pequenas empresas

Descripción

En este curso se tratan los problemas involucrados en iniciar y operar una pequeña empresa que resulte exitosa, tales como la selección de la ubicación, determinar cómo pedir dinero prestado, generar presupuestos y obtener crédito. Junior standing o permiso del instructor.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - ACC202ES - Contabilidad gerencial (3)
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)
 - OL215ES - Principios de la administracion (3)
 - 60 créditos.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL318ES - Relaciones laborales y entre empleados

Descripción

Este curso examina las relaciones entre los empleados y la gerencia en los entornos sindicales y no sindicales, con énfasis en las mejores prácticas al respecto. Junior standing o permiso del instructor.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 60 créditos.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL320ES - Emprendimiento

Descripción

Este curso se enfoca en los factores que contribuyen al éxito personal de los emprendedores y que afectan el emprendimiento exitoso, el cual también es estudiado. Para el desarrollo del curso se utilizan estudios de caso, lecturas contemporáneas y simulaciones. Además, se incluyen consideraciones internacionales sobre el tema.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL321ES - Preparacion del plan de negocios

Descripción

En este curso, preparará —individualmente o en equipo— un plan de negocios integral para una nueva empresa. Junior standing o permiso del instructor.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - ACC202ES - Contabilidad gerencial (3)
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)
 - OL215ES - Principios de la administracion (3)
 - OL320ES - Emprendimiento (3)
 - 60 créditos.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL322ES - Gestion del cambio organizacional

Descripción

Este curso se enfoca en la administración efectiva de los recursos humanos durante el proceso de cambio. Se enfatiza la administración del cambio como una herramienta para la supervivencia, el crecimiento, el aumento de la productividad y la gestión de conflictos en el complejo y volátil entorno empresarial de hoy y del futuro. Adicionalmente, se estudia el cambio en un entorno internacional. Curso con trabajo de equipo intensivo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - OL215ES - Principios de la administracion (3)
 - 60 créditos.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL324ES - Gestion de calidad

Descripción

Este curso estudia la gestión de calidad total (TQM, por sus siglas en inglés), que es crucial para la asignación eficiente de recursos y la administración eficaz de recursos humanos. Los principales factores que afectan la calidad y las estrategias para una gestión eficaz de la calidad total son abordados mediante el uso de textos contemporáneos, lecturas, casos, ejercicios y simulaciones. El curso también cubre consideraciones internacionales sobre el tema. Curso con trabajo de equipo intensivo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - BUS210ES - Administracion y liderazgo empresarial (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL325ES - Recompensas totales

Descripción

Este curso cubre el desarrollo y administración de programas de compensación y beneficios para organizaciones. Se investigan la teoría salarial, principios y prácticas, el subsidio por desempleo, la seguridad de los ingresos de los trabajadores, el seguro grupal y los planes de invalidez y pensión. Se hace hincapié en los objetivos, políticas, organización, implementación y revisión de los sistemas de compensación y beneficios.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - OL211ES - Administracion de recursos humanos (3)
 - 60 créditos.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL326ES - Entorno social de los negocios

Descripción

Este curso examina las interrelaciones entre las empresas, el gobierno y la sociedad y cómo dichas relaciones evolucionan con el tiempo y dan forma a nuestro mundo. Mediante el uso de lecturas, casos y debates en clase, examinará una variedad de temas importantes que afectan el entorno empresarial global, incluido el poder empresarial, la responsabilidad social corporativa, la ética empresarial, la regulación, las corporaciones multinacionales, la globalización, la contaminación y la calidad ambiental. El enfoque clave está en los orígenes históricos de las tensiones entre riqueza, virtud, comercio y sociedad en naciones y economías desarrolladas y en desarrollo.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL328ES - Liderazgo

Descripción

Este curso examina el liderazgo como un fenómeno interpersonal e intraorganizacional, con énfasis en el desarrollo de su propia capacidad de liderazgo. Los temas estudiados incluyen evaluación, desarrollo y proceso del liderazgo, la naturaleza contagiosa del liderazgo, liderazgo y productividad, motivación, así como teorías y estilos de liderazgo efectivos; también se estudia el tema desde una perspectiva internacional. Para el desarrollo del curso se utilizan lecturas actuales, investigaciones, simulaciones y ejercicios. Curso con trabajo de equipo intensivo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - BUS210ES - Administracion y liderazgo empresarial (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL330ES - Redaccion de subvenciones

Descripción

La capacidad de asegurar la financiación mediante la concesión de subvenciones es esencial para las organizaciones sin fines de lucro. Este curso cubre las estrategias para alinear las necesidades de una entidad de este tipo con las fuentes de financiamiento disponibles. Además, el curso revisa cómo identificar una necesidad de financiamiento, fuentes de oportunidades de subvención, beneficios mutuos en una misión entre una organización sin fines de lucro y un financiador, así como el proceso de redacción de solicitudes de subvención.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL442ES - Estrategia y desarrollo de recursos humanos

Descripción

Este curso proporciona una evaluación a profundidad de la estrategia y desarrollo de los recursos humanos. Como estudiante, comprenderá la importancia de las prácticas sólidas de recursos humanos y la función integral que estas desempeñan en la consecución del éxito organizacional. También examinará el entorno de la gestión de recursos humanos; los desafíos, local e internacionalmente, de las organizaciones de personal; la relación de una organización de aprendizaje con la capacitación y el desarrollo; el rol que juegan las estrategias de compensación y beneficios en la motivación del empleado en desarrollo; así como las preocupaciones y problemas relacionados con las relaciones laborales y de los empleados. Estudiante de último año o permiso del instructor.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - 90 créditos.
 - Completar:
 - OL211ES - Administracion de recursos humanos (3)
 - 1 de los siguientes:
 - OL325ES - Recompensas totales (3)
 - OL318ES - Relaciones laborales y entre empleados (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL445ES - Seminario de administracion para organizaciones sin fines de lucro

Descripción

El Seminario de administración para organizaciones sin fines de lucro le ofrece la oportunidad de aplicar el conocimiento que ha obtenido a fin de identificar soluciones y estrategias para abordar los desafíos que enfrentan los líderes de este tipo de entidades. Para ello, asumirá un rol de liderazgo en una organización sin fines de lucro, en un entorno experimental simulado.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - OL265ES - Introduccion a la administracion de organizaciones sin fines de lucro (3)
 - OL330ES - Redaccion de subvenciones (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

OL500ES - Comportamiento humano en las organizaciones

Descripción

Este curso es un estudio de individuos y grupos y su interacción. Los estudiantes examinan las teorías de la motivación, la comunicación, el liderazgo, el poder y el cambio con relación práctica con los problemas contemporáneos. También estudian organizaciones para las variables de diseño y sistemas de recompensas clave orientadas a mejorar el rendimiento y la eficiencia organizacional a través de programas motivacionales para los empleados, administración participativa y toma de decisiones cooperativa.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

OL501ES - Fundamentos de los negocios

Descripción

Este curso es una revisión de los principios, vocabulario y mecanismos fundamentales acerca del funcionamiento de las empresas comerciales. El curso está diseñado para dar a los estudiantes con poca o ninguna experiencia en negocios la exposición y la perspicacia necesarias para cursos avanzados en temas relacionados con los negocios y para apreciar las complejas interacciones de los mercados y las empresas. Se cubren los aspectos financieros de las empresas, incluidos el sistema contable, los estados financieros y los informes financieros, además de las principales teorías macro y microeconómicas y los conceptos de mercado que influyen en las empresas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Debe estar matriculado en la MS.MAR.ES

Nivel académico

Posgrado

OL630ES - Empredimiento y administracion de pequenas empresas

Descripción

Este curso es un estudio del emprendimiento y las pequeñas empresas desde el punto de vista de la administración e incluye el análisis de investigación, mercadotecnia, impuestos, formas de negocio, capital y oportunidades de capital de riesgo. Los estudiantes completan un proyecto del mundo real o una consultoría del Instituto de Pequeñas Empresas.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

OL635ES - Consultoria

Descripción

Los estudiantes examinan la consultoría, desde la definición de lo que es un consultor hasta el análisis de los problemas y los gastos involucrados en iniciar un negocio de consultoría. Los temas incluyen la promoción, el establecimiento de una lista de clientes, las necesidades de cómputo que apoyan la consultoría y los contratos.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

OL640ES - Franquiciamiento

Descripción

Los temas incluyen investigación, análisis, evaluación, financiamiento y requisitos legales de las franquicias existentes y potenciales. También se incluyen las metodologías del acuerdo de franquicia, el manual operativo, la Circular Uniforme de Oferta de Franquicia (UFOC, por sus siglas en el idioma inglés) y la teoría y práctica de la investigación y la mercadotecnia. Los estudiantes preparan un trabajo de investigación basado en una franquicia real o propuesta. El curso también examina la franquicia internacional. Antecedentes necesarios: 3 horas / créditos en mercadotecnia y derecho empresarial o su equivalente.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

OL663ES - Gestionar el cambio

Descripción

Este curso se enfoca en la transformación de las organizaciones presentando los ocho procesos de Kotter que los líderes usan para la gestión de cambios. Se analizan diversas técnicas y estrategias debido a las diferencias entre las organizaciones, los líderes y los empleados. Este curso integra los procesos de Kotter para gestionar el cambio, la teoría y la práctica del desarrollo y la transformación organizacional y el análisis de una organización que ha generado cambios sistemáticos. Se enfatiza de forma particular el uso de equipos de trabajo como factor clave de cambio.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Matemáticas

MAT125ES - Razonamiento cuantitativo y resolución de problemas

Descripción

Este curso se enfoca en el desarrollo de un razonamiento cuantitativo sólido y habilidades para resolver problemas, aplicados a situaciones cotidianas. Si bien este curso tendrá elementos computacionales, el enfoque se centrará en la comprensión conceptual y la resolución creativa de problemas mediante aplicaciones relevantes. Las estrategias de resolución de problemas, el razonamiento inductivo/deductivo, el análisis de información cuantitativa y argumentos y la comunicación son los hilos conductores del programa.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT130ES - Matematicas finitas aplicadas

Descripción

Este curso está diseñado como preparación para otros cursos del plan de estudios básico y sus especialidades, así como para proporcionarle una base para la toma decisiones en la vida después de la graduación. Los temas estudiados incluyen matemáticas de finanzas, probabilidad y conteo, estadística descriptiva y regresión lineal básica. (Si ya completó exitosamente MAT 120 o MAT 150, no puede registrarse en MAT 130).

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT133ES - Introduccion al análisis estadistico

Descripción

Este curso explora los conceptos de probabilidad y estadística utilizando aplicaciones tecnológicas. Usted aprenderá sobre diseño y análisis estadísticos utilizando las teorías de la probabilidad y las herramientas de la estadística descriptiva. También obtendrá habilidades de análisis estadístico mediante el uso de software de computadora.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT135ES - El corazon de las matematicas

Descripción

“El corazón de las matemáticas” reflexiona sobre la historia, la belleza matemática y las aplicaciones en el mundo real de una amplia variedad de temas. Este curso basado en el debate fomenta el pensamiento no convencional (“fuera de estructura convencional”) para explorar las conexiones entre las matemáticas y el mundo que nos rodea. Los temas abordados pueden incluir: patrones en la naturaleza, infinito, topología, geometría, redes, fractales y teoría del caos, entre otros.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT136ES - Introduccion al análisis cuantitativo

Descripción

En este curso, aprenderá sobre la simplificación de expresiones algebraicas, técnicas para resolver ecuaciones, funciones y resúmenes gráficos y numéricos de datos y sus auténticas aplicaciones. Desarrollará habilidades de análisis cuantitativo en sistemas de ecuaciones lineales, propiedades de funciones y expresiones, polinomios y sus representaciones.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT140ES - Precalculo

Descripción

Este curso se centra en el álgebra y los conceptos de funciones. Usted aprenderá las propiedades y técnicas gráficas para diferentes tipos de funciones, que incluyen: funciones lineales, polinomiales, racionales, trigonométricas, exponenciales y logarítmicas. También aprenderá a resolver una variedad de problemas del mundo real que se basan en una serie de estrategias de resolución de problemas diferentes y en la comprensión de estos distintos tipos de funciones. Este curso está destinado a aquellos estudiantes que desean prepararse para el cálculo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa 1 de los siguientes
 - Completar:
 - MAT136ES - Introduccion al análisis cuantitativo (3)
 - Calificación mínima en la prueba de conocimientos matemáticos generales

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT225ES - Calculo I: Calculo de una sola variable

Descripción

El cálculo es el estudio matemático del cambio; tiene aplicaciones generalizadas en ciencia, ingeniería, economía y negocios. Este curso proporciona una introducción rigurosa al cálculo de una sola variable. Los temas estudiados incluyen límites, continuidad, diferenciación e integración de funciones algebraicas, trigonométricas, exponenciales y logarítmicas, aplicaciones de derivadas e integración, incluido el Teorema fundamental del cálculo. Este curso le alentará a pensar, más que memorizar fórmulas, y a trabajar para comprender los conceptos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa 1 de los siguientes
 - Completar:
 - MAT140ES - Precalculo (3)
 - Calificación mínima en la prueba de conocimientos matemáticos generales

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MAT240ES - Estadística aplicadas

Descripción

Este es un curso fundamental en las aplicaciones de la estadística. En este curso, aprenderá a implementar técnicas estadísticas a una variedad de fines en los negocios y las ciencias sociales. Aprenderá cómo resolver problemas estadísticos a mano y mediante el uso de software de computadora. Los temas estudiados incluyen funciones de distribución de probabilidad, distribuciones de muestreo, estimación, prueba de hipótesis y regresión lineal.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada

Descripción

En este curso, aprendera como se usa la combinacion de mercadotecnia para posicionar un producto o servicio en un mercado objetivo especifico, mediante el analisis de precios, distribucion, desarrollo de productos y estrategias promocionales. Al aplicar la investigacion de mercado y consumidor, podra generar recomendaciones informadas. Tambien examinara el impacto de los canales de comunicacion y distribucion en los esfuerzos de mercadotecnia. Este curso solo esta disponible para programas de evaluacion directa.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT229ES - Principios de las comunicaciones integradas de mercadotecnia

Descripción

Este curso está diseñado para que comprenda la publicidad, las relaciones públicas, las comunicaciones corporativas y las promociones de ventas, así como el papel que juegan los medios en las estrategias de comunicación integrada de mercadotecnia (CIM). Por tanto, el curso se enfoca en la planificación, investigación y habilidades creativas necesarias para alcanzar los objetivos de la comunicación integral de mercadotecnia. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT265ES - Redes sociales y comunicaciones de mercadotecnia

Descripción

Este curso está diseñado para brindarle una comprensión de los conceptos involucrados en la comunicación integrada de mercadotecnia (CIM), que incluye un enfoque en las redes sociales y la función estas que desempeñan en la publicidad, las relaciones públicas, la marca y las estrategias de comunicación corporativa. Este curso se enfoca en la planificación, investigación y habilidades creativas necesarias para alcanzar objetivos promocionales.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT311ES - La mercadotecnia móvil

Descripción

Este curso explora los canales de mercadotecnia móvil y expone las diferentes estrategias móviles que utilizan las empresas. También analiza los diferentes canales móviles disponibles para estas y cómo los están utilizando como parte de sus estrategias de mercadotecnia.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT315ES - SEO vs SEM

Descripción

En este curso, analizará las estrategias de optimización de motores de búsqueda (SEO, por sus siglas en inglés) y mercadotecnia de motores de búsqueda (SEM, por sus siglas en inglés), enfocándose específicamente en comprender la diferencia entre clientes potenciales y tráfico orgánico y pagado. El curso le permitirá familiarizarse con los servicios de análisis web como Google Analytics.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT335ES - Publicidad digital

Descripción

Este curso estudia el panorama de la publicidad digital enfocándose en los diferentes tipos de publicidad digital y en línea, incluidas las estrategias de búsqueda y publicidad, mercadotecnia en redes sociales y mercadotecnia de atracción.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT337ES - Investigacion de mercado

Descripción

Este curso compara y contrasta la investigación secundaria y primaria, con énfasis en esta última. Usted explorará sus diferentes tipos, así como los métodos básicos de investigación, principalmente la encuesta.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT345ES - Comportamiento del consumidor

Descripción

Este curso explora los comportamientos que los consumidores muestran al buscar, comprar, usar, evaluar y desechar productos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT355ES - Estrategias de mercadotecnia en redes sociales

Descripción

Con este curso, desarrollará su capacidad para crear e implementar, de manera efectiva y exitosa, una campaña de mercadotecnia en redes sociales, así como evaluar y medir su éxito. Obtendrá habilidades para crear, aplicar e integrar las herramientas de medios sociales adecuadas que permitan a los mercadólogos establecer relaciones de alto valor con sus destinatarios. El curso se centrará en elementos clave como determinar y combinar las tácticas de las redes sociales con el mercado objetivo apropiado y desarrollar estrategias para involucrar a esos mercados utilizando canales de redes sociales relevantes.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - COM311ES - Estrategia de redes sociales (3)
 - MKT229ES - Principios de las comunicaciones integradas de mercadotecnia (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT400ES - Gestion estrategica de marca

Descripción

Este curso estudia la importancia de la marca de una empresa, centrándose especialmente en los métodos para construirla, mantenerla, hacerla crecer y salvarla.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT410ES - Analitica digital

Descripción

Mediante este curso obtendrá un panorama general de las diferentes herramientas analíticas digitales que utilizan los especialistas en mercadotecnia para evaluar y medir sus estrategias digitales. Se concentrará en el estudio de métricas de publicidad en línea, análisis de redes sociales y otras metodologías para evaluar la mercadotecnia digital.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT315ES - SEO vs SEM (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Programas en Inea

MKT432ES - Planificación estratégica de mercadotecnia (curso final)

Descripción

Este es el curso final del plan de estudios de la Licenciatura en mercadotecnia; se enfoca principalmente en las decisiones que toman los ejecutivos de mercadotecnia cuando buscan desarrollar, implementar y controlar programas de mercadotecnia integrados. Como estudiante, se le pedirá que aplique sus conocimientos sobre los principios de mercadotecnia cubiertos en otros cursos para resolver problemas específicos de una empresa. Los temas estudiados incluyen una diversidad de productos, mercados y entornos industriales. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT229ES - Principios de las comunicaciones integradas de mercadotecnia (3)
 - MKT337ES - Investigación de mercado (3)
 - MKT400ES - Gestión estratégica de marca (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT455ES - Campañas en redes sociales

Descripción

Este curso desarrollará su capacidad para crear e implementar, de manera efectiva y exitosa, una campaña de mercadotecnia en redes sociales; además de evaluar y medir su éxito. Obtendrá habilidades para crear, aplicar e integrar las herramientas de redes sociales apropiadas para cumplir con los objetivos de mercadotecnia de la organización. El curso se centrará en aspectos clave como: audiencia, objetivos de campaña, plan estratégico, tácticas, herramientas y métricas para evaluar la campaña.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT355ES - Estrategias de mercadotecnia en redes sociales (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MKT500ES - Estrategias de mercadotecnia

Descripción

Este curso es un estudio de la actividad mediante la cual las organizaciones descubren las necesidades y los deseos de consumidores y de otras organizaciones, con el objeto de brindarles satisfacción a través de una relación mutuamente beneficiosa. Los estudiantes explorarán los temas de selección de un mercado objetivo, realización de investigaciones de mercado y diseño de estrategias de distribución, promoción, precio y productos, a través del desarrollo de un plan de mercadotecnia.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MKT555ES - Mercadotecnia para redes sociales

Descripción

Explore las posibilidades y limitaciones de las plataformas y herramientas de redes sociales contemporáneas. Construya y evalúe el contenido de las redes sociales, su impacto y uso práctico en el contexto de mercadotecnia. Analice los usos estratégicos generales de las redes sociales para publicidad, mercadotecnia, relaciones públicas, periodismo y participación cívica y política. Obtenga experiencia práctica con varias formas de la tecnología de redes sociales más actuales.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MKT605ES - Comunicacion integral de mercadotecnia

Descripción

Este curso aborda el desarrollo, evaluación e implementación de estrategias integradas de comunicación de mercadotecnia en entornos complejos. El curso se focaliza principalmente en un análisis a profundidad de varios conceptos, teorías, hechos y procedimientos analíticos, técnicas y modelos en temas que incluyen diversas funciones de comunicación, alternativas de medios y el concepto de comunicación de mercadotecnia integrada.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT500ES - Estrategias de mercadotecnia (3)

Nivel académico

Posgrado

MKT610ES - Gestion publicitaria

Descripción

Este curso se enfoca en las actividades específicas involucradas en la gestion de una campana publicitaria, incluyendo la investigacion, la seleccion de medios, la proteccion de derechos de autor, los disenos y el rol de las agencias publicitarias.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)
 - MBA645ES - Optimizacion de marcas (3)
 - MKT500ES - Estrategias de mercadotecnia (3)

Nivel académico

Posgrado

MKT618ES - Analítica de mercado

Descripción

Este curso analizará una serie de herramientas y técnicas cuantitativas y su aplicación en un contexto de mercadotecnia. El curso se centrará en comprender la relación entre los factores de mercadotecnia, las variables y el consumidor. Los estudiantes aprenderán cómo analizar los datos para guiar y apoyar las decisiones relacionadas con la mercadotecnia.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA501ES - Matematicas y estadística para las empresas (3)

Nivel académico

Posgrado

MKT620ES - Mercadotecnia y comportamiento del consumidor

Descripción

Este curso se centra en el comportamiento del consumidor del mercado mediante la investigación de aspectos psicológicos, sociológicos, económicos y antropológicos, tanto teóricos como basados en investigación. A través del conocimiento de estos aspectos de influencia en los individuos, el curso explora en el diseño de estrategias de mercadotecnia efectivas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 1 de los siguientes:
 - MKT500ES - Estrategias de mercadotecnia (3)
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)

Nivel académico

Posgrado

MKT625ES - Mercadotecnia estrategica digital

Descripción

Los estudiantes explorarán las plataformas, los jugadores y la tecnología utilizados en modelos de negocios de mercadotecnia digital y analizarán el comportamiento del consumidor en un entorno en línea. Asimismo, desarrollarán destrezas de mercadotecnia estratégica digital integrando las teorías del desarrollo y la administración de campañas digitales con un enfoque práctico de automatización e inteligencia de mercadotecnia.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Programas en Inea

MKT635ES - Sitios web y optimizacion de busquedas / Search Engine Optimization

Descripción

Diferencie entre mercadotecnia de motores de búsqueda (SEM por sus siglas en el idioma inglés) y optimización de motores de búsqueda (SEO por sus siglas en el idioma inglés). Analice los beneficios y las limitaciones de las estrategias SEM y SEO y explicarán cómo los profesionales de mercadotecnia pueden usar estas herramientas para llegar a los clientes de manera efectiva. Utilice tácticas SEO para desarrollar iniciativas de mercadotecnia y recomendar estrategias SEM para optimizar los esfuerzos de campaña.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MKT645ES - Canales de mercadotecnia en linea

Descripción

Este curso expondrá a los estudiantes a canales de mercadotecnia en línea, como la plataforma de redes sociales y los jugadores principales de las misma, la medición y el análisis. También se examinarán los canales de mercadotecnia, como la publicidad de Internet, remarketing, mercadotecnia por correo electrónico, mercadotecnia de afiliación, mercadotecnia móvil, video mercadotecnia, mundos virtuales, juegos y relaciones públicas.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MKT665ES - Narrativa digital y creacion de marca

Descripción

Explore las teorías de mercadotecnia y la aplicación de narrativa digital con el fin de involucrar a los consumidores y las partes interesadas de una organización. Además, enfóquese en la marca digital a través de la narrativa de historias para diferenciar una organización de sus competidores, al mismo tiempo que transmite su propósito y misión. Obtenga experiencia práctica en la implementación estratégica de una narrativa de marca utilizando diversos enfoques y análisis de mercadotecnia

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MKT675ES - Problemas legales y etica en la mercadotecnia

Descripción

Este curso examina una serie de problemas éticos que enfrentan los gerentes de mercadotecnia según se ven a través de los puntos de vista de varias teorías éticas integrales. El objetivo es que los estudiantes desarrollen su propio marco ético para tomar decisiones de mercadotecnia en el marco de las diversas teorías éticas y las leyes de mercadotecnia de los Estados Unidos de América. Se revisan los temas tradicionales, como la ética en la investigación de mercados, la responsabilidad del producto, la venta, la publicidad y los precios. También se examinan los problemas éticos emergentes como la mercadotecnia internacional, la inteligencia competitiva, los productos socialmente controvertidos, la privacidad y las políticas corporativas. Sin embargo, los temas pueden cambiar para reflejar las preocupaciones comerciales actuales. El curso se imparte en un formato de seminario utilizando casos y lecturas.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT500ES - Estrategias de mercadotecnia (3)

Nivel académico

Posgrado

MKT678ES - Gestion de marca

Descripción

Las marcas fuertes son cada vez más reconocidas como uno de los elementos mas valiosos de una empresa. Las marcas crean expectativas en el consumidor y, debido a su naturaleza, implican que la empresa cumpla con esas expectativas. En consecuencia, las actividades como crear, construir y gestionar una marca son factores criticos para lograr el exito de una empresa. El objetivo de este curso es que los estudiante entiendan las teorías, modelos y estrategias que permiten a las empresas lograr sus objetivos de marca. Los estudiantes tendran contacto con las teorías y modelos de marca actuales y recientes, gracias a una combinacion de textos y publicaciones de investigaciones actuales. Al analizar los casos, leer y revisar la literatura empresarial actual, los estudiantes podran entender como esas teorías y modelos se transforman en estrategias e implementaciones.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

MKT700ES - Seminario de mercadotecnia

Descripción

Este seminario o curso final es la experiencia culminante para el programa de Maestría en Mercadotecnia. El objetivo final es evaluar la capacidad de los estudiantes para sintetizar e integrar el conocimiento y las habilidades que han desarrollado a lo largo de sus cursos, en lugar de introducir nuevos conceptos. Este curso está estructurado para apoyar a los estudiantes en el cumplimiento exitoso de los requisitos del programa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Completar:
 - MKT675ES - Problemas legales y etica en la mercadotecnia (3)
 - 30 créditos.

Nivel académico

Posgrado

Negocios

BUS206ES - Derecho empresarial I

Descripción

En este curso, examinará los antecedentes, fundamentos y aspectos éticos del sistema legal de E.E. U.U., aplicables a las organizaciones comerciales. También aprenderá sobre impacto de daños, responsabilidad sobre el producto, derecho penal, contratos, ventas, organizaciones comerciales, así como organismos y legislación cibernética en un entorno empresarial.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

BUS210ES - Administracion y liderazgo empresarial

Descripción

En ese curso, aprenderá sobre teorías de administración y liderazgo y cómo incorporarlas a su estilo personal con el fin de contribuir y colaborar adecuadamente en equipos de trabajo diversos. Asimismo, estudiará cuáles son las habilidades necesarias para liderar diversas estructuras organizacionales y áreas de negocios. También analizará cómo estas últimas se interrelacionan y operan en las empresas.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

BUS225ES - Habilidades de negocios criticas para el exito

Descripción

En este curso, aprenderá las habilidades de negocios críticas que resultan necesarias para un liderazgo y una administración exitosos dentro de las organizaciones. Mediante la aplicación habilidades de investigación de negocios y análisis de datos, resolverá problemas y sustentará sus decisiones. Además, explorará varias técnicas y formas de comunicación profesional, así como sus usos en contextos empresariales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MAT240ES - Estadística aplicadas (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

BUS307ES - Derecho empresarial II

Descripción

Los estudios iniciados en Derecho Empresarial I continúan en este curso, en el que se exploran los temas de pagarés, propiedad real y personal, derechos de los acreedores y bancarrota, representación, organizaciones comerciales, planificación patrimonial y regulación gubernamental de los negocios.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - BUS206ES - Derecho empresarial I (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

BUS400ES - Desarrollo de oportunidades de negocio

Descripción

En este curso, examinará el proceso de formulación de planes estratégicos y la maximización del potencial organizacional. Asimismo, explorará las maneras en que los riesgos externos y organizacionales, junto con las oportunidades de crecimiento, afectan la estrategia. Evaluará también el potencial que tienen las decisiones empresariales para ganar una ventaja competitiva. Finalmente, defenderá las formas en las que las decisiones estratégicas se alinean con los objetivos organizacionales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ACC201ES - Contabilidad financiera (3)
 - ACC202ES - Contabilidad gerencial (3)
 - BUS210ES - Administración y liderazgo empresarial (3)
 - BUS225ES - Habilidades de negocios críticas para el éxito (3)
 - BUS206ES - Derecho empresarial I (3)
 - FIN320ES - Principios de finanzas (3)
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)
 - QSO321ES - Personas, planeta y beneficios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Negocios Internacionales

INT220ES - Dimensiones globales en los negocios

Descripción

En este curso, analizará las diferencias entre los entornos de negocios nacionales y los internacionales, así como los factores que contribuyen al atractivo del mercado y la entrada en este. Aprenderá también acerca de los impulsores de la globalización y su impacto en las decisiones empresariales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - ECO202ES - Macroeconomica (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

INT221ES - El sistema financiero global

Descripción

Este curso está diseñado para que se familiarice con la arquitectura financiera global y el modus operandi de los mercados financieros mundiales y las instituciones financieras multinacionales; para ello se enfoca en temas orientados a las políticas y conceptos de la banca y los mercados de capitales internacionales. El objetivo es proporcionarle una base integral para comprender el entorno financiero internacional y presentarle una amplia gama de funciones, operaciones y productos financieros internacionales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

INT315ES - Administracion internacional

Descripción

En este curso, obtendrá una perspectiva holística de la administración internacional en las principales áreas funcionales de los negocios tal como se practican en una organización multinacional. Explorará la influencia de la cultura, la política, la sociedad y la economía en la realización de negocios a nivel mundial y analizará cómo lograr el equilibrio de la ética y la responsabilidad social corporativa en las operaciones internacionales.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

INT400ES - Proyectos de negocios internacionales

Descripción

Este curso está diseñado para quienes aspiran a una especialización y quienes tienen un interés definido en desarrollar una carrera en negocios internacionales, así como para aquellos que buscan ampliar sus conocimientos en el campo. Explícitamente, el curso le presentará los problemas y desafíos contemporáneos que enfrentan los gerentes de corporaciones multinacionales en el ámbito de los negocios internacionales. Tendrá la oportunidad de trabajar en equipo, al abordar un enfoque práctico para el aprendizaje. Asimismo, el curso le brindará habilidades que pueden facilitar su entrada al mercado laboral de los negocios internacionales o un campo relacionado, en varios niveles de especialidad.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

INT422ES - Gerencia estrategica internacional

Descripción

Este curso es una introducción a la gestión estratégica en el ámbito global; se centra en el entorno estratégico interno de una organización, los factores estratégicos externos presentes en el entorno internacional y la forma en que se crea un impulso y un ajuste estratégicos entre estos dos entornos. El curso se basa en el uso de estudios de caso de corporaciones internacionales estadounidenses y extranjeras. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

INT433ES - Mercadotecnia multinacional

Descripción

En este curso, estudiará las similitudes y diferencias internacionales en las dimensiones culturales, económicas, políticas, sociales y físicas del entorno, en relación con las funciones de mercadotecnia y ventas. Aprenderá sobre los cambios en los sistemas de comercialización y la adopción de filosofías y prácticas de mercadotecnia más allá de las fronteras nacionales, mediante el estudio de los fundamentos, alcance y desafíos de la mercadotecnia global. Desarrollará estrategias de entrada al mercado y de mercadotecnia integrada para nuevos productos en los mercados mundiales, incluyendo las estrategias de medios, comunicación, distribución y fijación de precios.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT220ES - Dimensiones globales en los negocios (3)
 - MKT205ES - Estrategias de mercadotecnia aplicada (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

INT610ES - Ambiente corporativo multinacional

Descripción

Aplice herramientas y técnicas de investigación internacionales para analizar los entornos dinámicos de comercio internacional de hoy en día. Analice los impactos de los entornos económicos, políticos, culturales y comerciales extranjeros en las dimensiones internacionales de administración, mercadotecnia, operaciones y finanzas. Desarrolle una mentalidad de administración global para aprovechar eficazmente los conceptos de negocios internacionales, recomendando soluciones de administración para lograr los objetivos de la organización.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MBA560ES - Mercadotecnia y estrategia (3)

Nivel académico

Posgrado

INT620ES - Finanzas corporativas internacionales

Descripción

El curso analiza las funciones de los mercados financieros internacionales. Se discuten la exposición de las corporaciones ante los riesgos financieros en los mercados globales y cómo las corporaciones abordan estos riesgos y las estrategias de financiamiento global. Los estudiantes examinan los sistemas de tipo de cambio, la paridad de los tipos de interés y la administración del riesgo del tipo de cambio real.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

INT640ES - Estrategia internacional de mercado

Descripción

Desarrolle habilidades gerenciales prácticas en investigación de mercados multinacionales, marca, comportamiento del consumidor, ventas y desarrollo de productos a nivel global. Los temas de estudio que incluyen presupuestos, entrada en el mercado, desarrollo del mercado local e integración del mercado global. Evalúe las condiciones del mercado extranjero en entornos maduros, de nuevo crecimiento y emergentes para desarrollar estrategias de mercadotecnia internacional efectivas.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

INT650ES - Administracion de finanzas y comercio internacional

Descripción

En este curso se exploran las complejidades de la política comercial internacional y las decisiones de inversión extranjera directa. Analizaremos cómo el sistema monetario global, los factores económicos y comerciales influyen en los tipos de cambio de moneda y afectan la rentabilidad. Además, los estudiantes investigarán la regulación del comercio internacional y el impacto de tales políticas en la industria y la competitividad de las empresas. Finalmente, evaluarán las reglas informales y formales que definen los mercados extranjeros para bienes, servicios y capital con el objeto de navegar con éxito los factores clave de la inversión extranjera directa.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - INT610ES - Ambiente corporativo multinacional (3)

Nivel académico

Posgrado

Profesión de salud integrada

IHP420ES - Consideraciones éticas y legales de la atención sanitaria

Descripción

En este curso se examina el papel de las políticas de salud, así como del control legal, regulatorio y de calidad, en la toma de decisiones éticas en el sector de la salud. Usted explorará conceptos y principios relacionados con políticas de salud, control legal, conducta ética y entornos regulatorios, y su aplicación al entorno de la atención sanitaria. También analizará el impacto que las políticas de salud y los factores multiculturales, socioeconómicos, políticos, legales y reguladores tienen sobre los sistemas de atención médica.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IHP430ES - Gestion de calidad en atención sanitaria

Descripción

El objetivo de este curso es presentarle la administración de operaciones y explorar cómo las organizaciones de atención sanitaria pueden utilizar métodos avanzados para mejorar los procesos, la prestación y los resultados de sus servicios. El enfoque específico estará en analizar los tiempos de ciclo (por ejemplo, los tiempos de espera de los pacientes), medir la productividad, racionalizar los flujos del proceso, rastrear los resultados y las métricas de rendimiento y, en general, mejorar los procesos de administración sanitaria y sus resultados. Esto se medirá en función de cómo puede mejorar la calidad de la atención y la seguridad en la prestación de asistencia sanitaria, así como reducir el desperdicio y los costos. Como estudiante, conocerá el papel que juegan la tecnología y los enfoques innovadores en el proceso de perfeccionar la mejora continua de la calidad en la prestación de servicios de atención sanitaria.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Psicología

PSY108ES - Introduccion a la psicologia

Descripción

Este curso le brinda una introducción al estudio científico del comportamiento y los procesos mentales. Se preparará para abordar conceptos más avanzados en los cursos de psicología de nivel superior, dado que aquí aprenderá las nociones básicas sobre cómo evaluar la investigación y explorar diversas áreas de especialización dentro de la disciplina.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PSY257ES - Psicologia social

Descripción

La psicología social es un estudio interesante y dinámico de cómo los pensamientos, sentimientos y acciones de las personas se ven afectados por los demás. Los temas discutidos en este curso incluyen prejuicio, conformidad, atracción interpersonal y violencia; para estudiar tales fenómenos se hace énfasis en los métodos científicos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PSY108ES - Introduccion a la psicologia (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PSY258ES - Psicologia organizacional-industrial

Descripción

La psicología industrial u organizacional es un campo de aplicación de la psicología enfocado en mejorar la efectividad del lugar de trabajo mediante la investigación, evaluación e intervenciones que permiten mejorar el clima de la oficina, el rendimiento grupal e individual y los objetivos generales de la organización. Los psicólogos industriales/organizacionales trabajan en una amplia variedad de entornos que incluyen: agencias de recursos humanos, administración profesional, mercadotecnia, consultoría, capacitación y desarrollo y enseñanza universitaria.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PSY108ES - Introduccion a la psicologia (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PSY305ES - Psicología cognitiva

Descripción

La psicología cognitiva se centra en los procesos mentales; por ello, este curso explora la investigación y la teoría relacionadas con la memoria, el pensamiento, la resolución de problemas y el lenguaje. Los tópicos estudiados incluirán habilidades de aprendizaje para ayudar a mejorar la memoria, atender trastornos de la memoria o el lenguaje (como la enfermedad de Alzheimer y la dislexia) y conocer cómo se pueden usar las técnicas de escaneo cerebral para comprender el funcionamiento de la memoria.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PSY108ES - Introduccion a la psicologia (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PSY324ES - Psicología transcultural

Descripción

Este curso examina problemas psicológicos en diversos contextos culturales y explora cómo los antecedentes étnicos y culturales influyen en los patrones de pensamiento y comportamiento humano. Además, pone el foco en la dinámica psicológica involucrada en la formación y reducción de prejuicios, discriminación y estereotipos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - PSY257ES - Psicología social (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

PSY614ES - La psicología del liderazgo

Descripción

Este curso combina la teoría y la práctica para abordar problemas actuales y los relaciona con las teorías psicológicas en el campo del liderazgo organizacional. Usará la investigación, los estudios de caso y las situaciones del mundo real para ilustrar cómo pueden usarse las prácticas psicológicas para evaluar y mejorar el liderazgo en las organizaciones. Los estudiantes crearán las bases para definir su propio estilo de liderazgo y entenderán que puede y debe evolucionar con el tiempo.

Créditos

3

Prerrequisitos

- 18 créditos.

Nivel académico

Posgrado

ADV263ES - Planificación de medios publicitarios

Descripción

Este curso aborda la conexión entre los medios y los mercados desde una perspectiva cuantitativa. Aprenderá a leer y comprender las herramientas estadísticas disponibles que proporcionan datos de medición de audiencias de medios y sus patrones de uso. El curso cubre criterios de selección de medios, según su alcance y frecuencia efectivos, costo por mil y costo por punto de rating, ponderación y patrones de continuidad. También se da cuenta del impacto de las estrategias corporativas de una empresa, particularmente las financieras y de mercadotecnia, en la planificación de medios. Por último, el curso considera los problemas estratégicos de fragmentación y selectividad a medida que surgen nuevas tecnologías y métodos para llegar a los mercados objetivo. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

ADV340ES - Planificación de medios publicitarios

Descripción

Este curso aborda la conexión entre los medios y los mercados desde una perspectiva cuantitativa. Aprenderá a leer y comprender las herramientas estadísticas disponibles que proporcionan datos de medición de audiencias de medios y sus patrones de uso. El curso cubre criterios de selección de medios, según su alcance y frecuencia efectivos, costo por mil y costo por punto de rating, ponderación y patrones de continuidad. También se da cuenta del impacto de las estrategias corporativas de una empresa, particularmente las financieras y de mercadotecnia, en la planificación de medios. Por último, el curso considera los problemas estratégicos de fragmentación y selectividad a medida que surgen nuevas tecnologías y métodos para llegar a los mercados objetivo. Curso de redacción intensiva.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MKT229ES - Principios de las comunicaciones integradas de mercadotecnia (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Sistemas de información administrativa

MIS215ES - Sistemas de gestión y soporte al cliente

Descripción

En este curso, aprenderá los conceptos básicos del análisis de sistemas aplicado a sistemas de clientes, a través de la lente de un analista de negocios. Estudiará los sistemas de clientes comunes dentro de una organización, la arquitectura básica del sistema general, el flujo de información dentro del sistema y la toma de decisiones informada, así como la importancia del comercio electrónico para un sistema de clientes.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Programas en Inea

MIS300ES - Sistemas de informacion empresarial y bases de datos

Descripción

En este curso, investigará el flujo y la estructura de los datos dentro de un entorno informático empresarial. Aprenderá a extraer, compilar y analizar datos de los sistemas de clientes, utilizando herramientas y técnicas apropiadas en respuesta a las consultas de la alta gerencia.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - DAD220ES - Introduccion a entornos de bases de datos estructurados (3)
 - MIS215ES - Sistemas de gestion y soporte al cliente (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

MIS350ES - Informes e inteligencia empresarial

Descripción

En este curso aprenderá sobre las herramientas y técnicas de inteligencia empresarial utilizadas para crear informes y cómo aplicarlas en la toma de decisiones centrada en datos. Será capaz de recomendar soluciones a problemas empresariales que aborden las necesidades y requisitos empresariales, mediante el uso de herramientas de visualización de datos.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completar:
 - MIS300ES - Sistemas de informacion empresarial y bases de datos (3)

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

Southern New Hampshire University

SNHU107ES - Estrategias de exito para el aprendizaje en linea

Descripción

Este curso se enfoca en estrategias de éxito académico para estudiantes que son nuevos en la educación superior o el aprendizaje en línea. Las áreas de habilidades a desarrollar incluyen pensamiento crítico, autogestión y servicios de apoyo, así como empoderarse para utilizar sus fortalezas a fin de mejorar sus probabilidades de éxito académico.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Contacte a su asesor estudiantil para inscribirse.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SNHU290ES - Aprendizaje basado en experiencia

Descripción

Este curso le servirá para aclarar sus metas profesionales y mejorar sus habilidades actuales, a través del aprendizaje experimental. Desarrollará conocimiento del mundo real, con el objetivo de estar mejor preparado para el mercado laboral competitivo. Este curso requiere un mínimo de 60 horas en la experiencia de aprendizaje y puede tomarse como crédito un máximo de dos veces.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Promedio mínimo de 2.5
 - Debe completar un curso principal requerido.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SNHU495ES - Practica profesional

Descripción

Este curso le permitirá mejorar su comerciabilidad laboral mediante la aplicación del aprendizaje específico de su campo en la práctica profesional. Durante el curso, analizará las experiencias compartidas con estudiantes de múltiples disciplinas, mientras aplica el trabajo que realizó durante sus programas a situaciones del mundo real. Este curso requiere un mínimo de 150 horas de pasantía/prácticas profesionales y puede tomarse como crédito un máximo de dos veces.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - Promedio mínimo de 2.5
 - 60 créditos.
 - Must complete 3 major courses. Bachelors students only.

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

SNHU690ES - Practica profesional

Descripción

Mejore la comercialización a través de la aplicación del aprendizaje de campo específico. Examine experiencias compartidas con estudiantes de múltiples disciplinas al mismo tiempo que aplica lo aprendido en sus cursos a situaciones del mundo real. Este curso requiere un mínimo de 150 horas de práctica profesional.

Créditos

3

Prerrequisitos

- Completa todo lo siguiente
 - 18 créditos.
 - Promedio mínimo de 3.00

Nivel académico

Posgrado

IT204ES - Introduccion a la administracion de datos e informacion

Descripción

Este curso es una introducción a los fundamentos de la gestión de datos e información, centrada en las habilidades básicas de administración de datos y organización de bases de datos. El curso se enfocará en identificar los requisitos organizacionales para datos e información, el modelado de consultas utilizando técnicas relacionales, la implementación de los modelos en una base de datos utilizando un sistema de administración de bases de datos, y la comprensión de los problemas de calidad y seguridad relacionados con estos. También presentará el marco teórico de la gestión de información empresarial y la creciente necesidad que tienen las organizaciones de manejar datos e información de manera efectiva para apoyar la toma de decisiones y la ventaja competitiva.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IT270ES - Diseno de paginas web

Descripción

Este curso sirve como una introduccion a la creacion de paginas interactivas para la World Wide Web. Especificamente, examinara los conceptos de Internet, protocolos de red y comunicaciones cliente-servidor. El curso cubre HTML, el lenguaje de la World Wide Web; el Document Object Model (DOM), esencial para crear y manipular elementos de una pagina web bajo el control del programa; CSS, la sintaxis para crear estilos y apariencias consistentes en las paginas web; y JavaScript, el lenguaje de programacion que une las diversas tecnologias para facilitar elementos interactivos dinamicos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado

IT510ES - Tecnologia de informacion avanzada

Descripción

Este curso se centra en los principios y prácticas que subyacen en el análisis, diseño, implementación y administración de los sistemas de tecnología de la información. Los temas incluyen metodologías de desarrollo de sistemas de información, planificación de sistemas, análisis de requisitos, implementación, ingeniería de software, administración de proyectos e interfaz, bases de datos y diseño de procesos.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

IT550ES - Administracion de tecnologias de la informacion

Descripción

Este curso es una introducción detallada a los principales problemas que subyacen en la administración exitosa de tecnologías de la información en organizaciones contemporáneas. El curso cubre tres áreas principales: (1) las interrelaciones entre la estructura organizacional / proceso y la adopción de nuevas tecnologías de sistemas de información; (2) la administración real de la función de TI dentro de la organización; y (3) la administración de proyectos de TI que se centra en los pasos operativos para diseñar y llevar a cabo proyectos de TI específicos. Este curso utilizará estudios de casos como una introducción a las mejores prácticas y estrategias de administración de TI en el mundo real y guiará a los estudiantes a comprender el impacto de las tecnologías emergentes en contextos de negocios.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

IT657ES - Planificación de recursos empresariales

Descripción

Este curso combina la práctica de la administración empresarial con la tecnología de la información en donde convergen la tecnología misma y las habilidades empresariales fundamentales que respaldan los objetivos comerciales. Los estudiantes examinarán las mejores prácticas de administración de negocios y los sistemas de la organización que apoyan las funciones empresariales. Se hará hincapié en cómo la tecnología de la información puede respaldar y permitir la integración de la reingeniería de procesos empresariales y tecnología.

Créditos

3

Nivel académico

Posgrado

Bellas Artes

FAS226ES - Fotografía digital

Descripción

La fotografía como medio visual es parte integral del estudio de la comunicación contemporánea. Este curso le presenta la historia y la práctica de producir imágenes fotográficas mediante una combinación de lectura y práctica de los métodos analógicos y digitales de creación de imágenes fotográficas. Se prescinde del cuarto oscuro tradicional, que transfiere esta función a la computadora mediante el uso de Adobe Photoshop y otros editores de imágenes para procesar películas tradicionales y capturas de imágenes digitales. Se le enseñará a usar varias técnicas de cámaras digitales para capturar, procesar e imprimir un portafolio de imágenes fotográficas originales. Lecturas sobre la composición pictórica, la elección del tema y los métodos de presentación de exhibiciones acompañarán los ejercicios técnicos prácticos.

Créditos

3

Nivel académico

Licenciatura / Pregrado
